

**Министерство науки и высшего образования РФ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Национальный исследовательский университет «МЭИ»**

---

Направление подготовки/специальность: 38.03.02 Менеджмент

Наименование образовательной программы: Менеджмент предприятий и организаций

Уровень образования: высшее образование - бакалавриат

Форма обучения: Очно-заочная

**Рабочая программа дисциплины**  
**ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ**

|                                          |                                              |
|------------------------------------------|----------------------------------------------|
| <b>Блок:</b>                             | <b>Блок 1 «Дисциплины (модули)»</b>          |
| <b>Часть образовательной программы:</b>  | Базовая                                      |
| <b>№ дисциплины по учебному плану:</b>   | Б1.Б.18                                      |
| <b>Трудоемкость в зачетных единицах:</b> | 1 семестр - 5;                               |
| <b>Часов (всего) по учебному плану:</b>  | 180 часов                                    |
| <b>Лекции</b>                            | 1 семестр - 14 часов;                        |
| <b>Практические занятия</b>              | 1 семестр - 28 часа;                         |
| <b>Лабораторные работы</b>               | не предусмотрено учебным планом              |
| <b>Консультации</b>                      | 1 семестр - 2 часа;                          |
| <b>Самостоятельная работа</b>            | 1 семестр - 135,5 часа;                      |
| <b>в том числе на КП/КР</b>              | не предусмотрено учебным планом              |
| <b>Иная контактная работа</b>            | проводится в рамках часов аудиторных занятий |
| <b>включая:</b>                          |                                              |
| Домашнее задание                         |                                              |
| Контрольная работа                       |                                              |
| <b>Промежуточная аттестация:</b>         |                                              |
| Экзамен                                  | 1 семестр - 0,50 часа;                       |

**Москва 2018**

## ПРОГРАММУ СОСТАВИЛ:

Преподаватель

(должность)

|                                                                                   |                                                    |                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------|
|  | Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» |                               |
|                                                                                   | Сведения о владельце ЦЭП МЭИ                       |                               |
|                                                                                   | Владелец                                           | Киселева М.А.                 |
|                                                                                   | Идентификатор                                      | R0edb956b-BaranovaMA-72cea98f |

(подпись)

М.А. Киселева

(расшифровка  
подписи)

## СОГЛАСОВАНО:

Руководитель  
образовательной программы

(должность, ученая степень, ученое звание)

|                                                                                   |                                                    |                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|------------------------------|
|  | Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» |                              |
|                                                                                   | Сведения о владельце ЦЭП МЭИ                       |                              |
|                                                                                   | Владелец                                           | Коробко М.О.                 |
|                                                                                   | Идентификатор                                      | R22a1a9d4-KorobkoMO-fab3716e |

(подпись)

М.О. Коробко

(расшифровка  
подписи)

Заведующий выпускающей  
кафедры

(должность, ученая степень, ученое звание)

|                                                                                   |                                                    |                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------|
|  | Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» |                               |
|                                                                                   | Сведения о владельце ЦЭП МЭИ                       |                               |
|                                                                                   | Владелец                                           | Кетоева Н.Л.                  |
|                                                                                   | Идентификатор                                      | R56dba1ba-KetoyevaNL-5403d8c5 |

(подпись)

Н.Л. Кетоева

(расшифровка  
подписи)

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель освоения дисциплины:** в изучении роли, значения, функций и содержания труда менеджера

### Задачи дисциплины

- обучение сущности менеджмента как системы управления, ее целей и структуры;
- изучение общих закономерностей и принципов, которым подчинен менеджмент;
- освоение практических навыков труда менеджера.

Формируемые у обучающегося **компетенции** и запланированные **результаты обучения** по дисциплине, соотнесенные с **индикаторами достижения компетенций**:

| Код и наименование компетенции                                                                                                       | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Запланированные результаты обучения                                                                                                                                                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК-2 способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции |                                                      | знать:<br>- основные этапы и закономерности исторического развития общества.<br><br>уметь:<br>- анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции. |
| ОК-6 способностью к самоорганизации и самообразованию                                                                                |                                                      | знать:<br>- основы самоорганизации и самообразования.<br><br>уметь:<br>- применять основы самоорганизации и самообразования в своей профессиональной деятельности.                                                  |

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВО

Дисциплина относится к обязательной части блока дисциплин основной профессиональной образовательной программе Менеджмент предприятий и организаций (далее – ОПОП), направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, уровень образования: высшее образование - бакалавриат.

Базируется на уровне среднего общего образования.

Результаты обучения, полученные при освоении дисциплины, необходимы при выполнении выпускной квалификационной работы.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.

| № п/п | Разделы/темы дисциплины/формы промежуточной аттестации | Всего часов на раздел | Семестр | Распределение трудоемкости раздела (в часах) по видам учебной работы |     |    |              |   |     |    |    |                   |                                   | Содержание самостоятельной работы/ методические указания                                                                                                                                     |
|-------|--------------------------------------------------------|-----------------------|---------|----------------------------------------------------------------------|-----|----|--------------|---|-----|----|----|-------------------|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |                                                        |                       |         | Контактная работа                                                    |     |    |              |   |     |    | СР |                   |                                   |                                                                                                                                                                                              |
|       |                                                        |                       |         | Лек                                                                  | Лаб | Пр | Консультация |   | ИКР |    | ПА | Работа в семестре | Подготовка к аттестации /контроль |                                                                                                                                                                                              |
| КПР   | ГК                                                     | ИККП                  | ТК      |                                                                      |     |    |              |   |     |    |    |                   |                                   |                                                                                                                                                                                              |
| 1     | 2                                                      | 3                     | 4       | 5                                                                    | 6   | 7  | 8            | 9 | 10  | 11 | 12 | 13                | 14                                | 15                                                                                                                                                                                           |
| 1     | Особенности обучения в МЭИ                             | 24                    | 1       | 2                                                                    | -   | 4  | -            | - | -   | -  | -  | 18                | -                                 | <b>Подготовка домашнего задания:</b> Домашнее задание 1. Формирование бизнес-идеи и маркетинговой стратегии предприятия<br><b>Изучение материалов литературных источников:</b><br>[2], 10-20 |
| 1.1   | Московский энергетический университет                  | 12                    |         | 1                                                                    | -   | 2  | -            | - | -   | -  | -  | 9                 | -                                 |                                                                                                                                                                                              |
| 1.2   | Нормативные и локальные акты МЭИ                       | 12                    |         | 1                                                                    | -   | 2  | -            | - | -   | -  | -  | 9                 | -                                 |                                                                                                                                                                                              |
| 2     | Сущность и понятие управления                          | 45                    |         | 6                                                                    | -   | 12 | -            | - | -   | -  | -  | 27                | -                                 |                                                                                                                                                                                              |
| 2.1   | Введение в менеджмент                                  | 12                    |         | 1                                                                    | -   | 2  | -            | - | -   | -  | -  | 9                 | -                                 |                                                                                                                                                                                              |
| 2.2   | Менеджер, его основные функции и роли                  | 17                    |         | 3                                                                    | -   | 5  | -            | - | -   | -  | -  | 9                 | -                                 |                                                                                                                                                                                              |
| 2.3   | Инженер, его основные задачи и виды деятельности       | 16                    |         | 2                                                                    | -   | 5  | -            | - | -   | -  | -  | 9                 | -                                 |                                                                                                                                                                                              |
| 3     | Ключевые характеристики управления                     | 49                    |         | 4                                                                    | -   | 8  | -            | - | -   | -  | -  | 37                | -                                 |                                                                                                                                                                                              |
| 3.1   | Управление, лидерство, власть                          | 12                    |         | 1                                                                    | -   | 2  | -            | - | -   | -  | -  | 9                 | -                                 |                                                                                                                                                                                              |
| 3.2   | Этика и имидж управленца                               | 12                    |         | 1                                                                    | -   | 2  | -            | - | -   | -  | -  | 9                 | -                                 |                                                                                                                                                                                              |
| 3.3   | Самоорганизация и самоменеджмент                       | 13                    | 1       | -                                                                    | 2   | -  | -            | - | -   | -  | 10 | -                 |                                   |                                                                                                                                                                                              |
| 3.4   | Деловой стиль                                          | 12                    | 1       | -                                                                    | 2   | -  | -            | - | -   | -  | 9  | -                 | [1], 50-85                        |                                                                                                                                                                                              |

|     |                                                 |               |  |           |   |           |   |            |   |   |             |            |               |                                                                                                                                                               |
|-----|-------------------------------------------------|---------------|--|-----------|---|-----------|---|------------|---|---|-------------|------------|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4   | Управление предприятием                         | 26            |  | 2         | - | 4         | - | -          | - | - | -           | 20         | -             | <u>Подготовка к контрольной работе:</u><br>Повтор пройденного курса по изученным темам<br><u>Изучение материалов литературных источников:</u><br>[2], 100-167 |
| 4.1 | Миссия, цели организации.<br>Функции управления | 13            |  | 1         | - | 2         | - | -          | - | - | -           | 10         | -             |                                                                                                                                                               |
| 4.2 | Управление карьерой на предприятии              | 13            |  | 1         | - | 2         | - | -          | - | - | -           | 10         | -             |                                                                                                                                                               |
|     | Экзамен                                         | 36.00         |  | -         | - | -         | - | 2.0        | - | - | 0.50        | -          | 33.50         |                                                                                                                                                               |
|     | <b>Всего за семестр</b>                         | <b>180.00</b> |  | <b>14</b> | - | <b>28</b> | - | <b>2.0</b> | - | - | <b>0.50</b> | <b>102</b> | <b>33.50</b>  |                                                                                                                                                               |
|     | <b>Итого за семестр</b>                         | <b>180.00</b> |  | <b>14</b> | - | <b>28</b> |   | <b>2.0</b> | - |   | <b>0.50</b> |            | <b>135.50</b> |                                                                                                                                                               |

**Примечание:** Лек – лекции; Лаб – лабораторные работы; Пр – практические занятия; КПр – аудиторные консультации по курсовым проектам/работам; ИККП – индивидуальные консультации по курсовым проектам/работам; ГК- групповые консультации по разделам дисциплины; СР – самостоятельная работа студента; ИКР – иная контактная работа; ТК – текущий контроль; ПА – промежуточная аттестация

## **3.2 Краткое содержание разделов**

### 1. Особенности обучения в МЭИ

#### 1.1. Московский энергетический университет

Московский энергетический университет. Инженерно-экономический институт. Кафедра Менеджмента в энергетике и промышленности.

#### 1.2. Нормативные и локальные акты МЭИ

Образовательная (учебная) деятельность. Понятийный аппарат. Научно-исследовательская деятельность. Понятийный аппарат.

### 2. Сущность и понятие управления

#### 2.1. Введение в менеджмент

Понятие, сущность и роль менеджмента. Десять заповедей менеджмент. Подходу к менеджменту. Виды менеджмента.

#### 2.2. Менеджер, его основные функции и роли

Определение понятия менеджер. Функции менеджера. Межличностные роли менеджера. Информационные роли менеджера. Роли, связанные с принятием решения. Требования, предъявляемые к менеджеру. Структура деятельности менеджера и ее характеристики. Профили обучения на менеджменте на кафедре.

#### 2.3. Инженер, его основные задачи и виды деятельности

Определение понятия инженер. Виды инженерной деятельности. Понятия качества продукции. Менеджмент качества продукции.

### 3. Ключевые характеристики управления

#### 3.1. Управление, лидерство, власть

Методы и рычаги управления. Лидерство и власть. Стили управления. Современные стили управления.

#### 3.2. Этика и имидж управленца

Профессионализм. Качества, необходимые управленцу. Практика управления. Этика управленца. Имидж управленца. Оценка эффективности управления.

#### 3.3. Самоорганизация и самоменеджмент

Понятие самоменеджмента. Симптомы и причины нерациональной организации труда руководителей. Делегирование полномочий. Инструменты самоорганизации и самоменеджмента.

#### 3.4. Деловой стиль

Особенности делового стиля. Деловое письмо. Деловое общение, его виды и формы. Резюме.

### 4. Управление предприятием

#### 4.1. Миссия, цели организации. Функции управления

Миссия организации. Классификация целей организации. Функции управления.

#### 4.2. Управление карьерой на предприятии

Понятие и планирование карьеры. Типы карьеры и карьерного роста. Типология построения карьеры. Управление карьерой.

### 3.3. Темы практических занятий

1. Направление 38.03.02 Менеджмент;
2. Профили направления Менеджмент.

### 3.4. Темы лабораторных работ

не предусмотрено

### 3.5 Консультации

#### Групповые консультации по разделам дисциплины (ГК)

1. Обсуждение и проверка материалов со студентами Домашнего задания 1. Формирование бизнес-идеи и маркетинговой стратегии предприятия
2. Обсуждение и проверка материалов со студентами Домашнего задания 2. Формирование кадровой составляющей предприятия. Взаимодействие с государственными органами компании
3. Обсуждение и проверка материалов со студентами Домашнего задания 3. Формирование цены. Поиск поставщиков компании

#### Текущий контроль (ТК)

1. Обсуждение пройденных тем со студентами и их повтор

### 3.6 Тематика курсовых проектов/курсовых работ

Курсовой проект/ работа не предусмотрены

### 3.7. Соответствие разделов дисциплины и формируемых в них компетенций

| Запланированные результаты обучения по дисциплине<br>(в соответствии с разделом 1)                                 | Коды индикаторов  | Номер раздела дисциплины (в соответствии с п.3.1) |   |   |   | Оценочное средство<br>(тип и наименование)                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------------|---|---|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                    |                   | 1                                                 | 2 | 3 | 4 |                                                                                                                                          |
| <b>Знать:</b>                                                                                                      |                   |                                                   |   |   |   |                                                                                                                                          |
| основные этапы и закономерности исторического развития общества                                                    | ОК-2(Компетенция) | +                                                 |   |   |   | Домашнее задание/Домашнее задание 1. Формирование бизнес-идеи и маркетинговой стратегии предприятия                                      |
| основы самоорганизации и самообразования                                                                           | ОК-6(Компетенция) |                                                   | + |   |   | Домашнее задание/Домашнее задание 2. Формирование кадровой составляющей предприятия. Взаимодействие с государственными органами компании |
| <b>Уметь:</b>                                                                                                      |                   |                                                   |   |   |   |                                                                                                                                          |
| анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции | ОК-2(Компетенция) |                                                   |   | + |   | Домашнее задание/Домашнее задание 3. Формирование цены. Поиск поставщиков компании                                                       |
| применять основы самоорганизации и самообразования в своей профессиональной деятельности                           | ОК-6(Компетенция) |                                                   |   |   | + | Контрольная работа/Итоговая контрольная работа                                                                                           |



## **4. КОМПЕТЕНТНОСТНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ)**

### **4.1. Текущий контроль успеваемости**

**1 семестр**

Форма реализации: Защита задания

1. Домашнее задание 1. Формирование бизнес-идеи и маркетинговой стратегии предприятия (Домашнее задание)
2. Домашнее задание 2. Формирование кадровой составляющей предприятия. Взаимодействие с государственными органами компании (Домашнее задание)
3. Домашнее задание 3. Формирование цены. Поиск поставщиков компании (Домашнее задание)

Форма реализации: Письменная работа

1. Итоговая контрольная работа (Контрольная работа)

Балльно-рейтинговая структура дисциплины является приложением А.

### **4.2 Промежуточная аттестация по дисциплине**

*Экзамен (Семестр №1)*

Оценка определяется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе для студентов НИУ «МЭИ» на основании семестровой и экзаменационной составляющих

**Примечание:** Оценочные материалы по дисциплине приведены в фонде оценочных материалов ОПОП.

## **5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **5.1 Печатные и электронные издания:**

1. Кукушкина, В. В. Введение в специальность. Менеджмент : учебник для вузов по направлению 080200 "Менеджмент" и специальности 080507 "Менеджмент организации" / В. В. Кукушкина . – М. : ИНФРА-М, 2013 . – 252 с. – (Высшее образование . Бакалавриат) . - ISBN 978-5-16-004168-1 .;
2. Бондаренко, В. В. Менеджмент организации. Введение в специальность : учебное пособие по специальности "Менеджмент организации" / В. В. Бондаренко, В. А Юдина, О. Ф Алехина . – М. : КноРус, 2015 . – 232 с. – (Бакалавриат) . - ISBN 978-5-406-03980-9 .;
3. А. А. Кульпинов- "Введение в специальность", Издательство: "Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ)", Ставрополь, 2014 - (130 с.)  
<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457401>.

### **5.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:**

1. Office;
2. Windows.

### **5.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:**

1. ЭБС Лань - <https://e.lanbook.com/>

2. ЭБС "Университетская библиотека онлайн" -

[http://biblioclub.ru/index.php?page=main\\_ub\\_red](http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red)

3. Научная электронная библиотека - <https://elibrary.ru/>

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

| Тип помещения                                                           | Номер аудитории, наименование                                     | Оснащение                                                                                                                                                                                                        |
|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Учебные аудитории для проведения лекционных занятий и текущего контроля | К-511, Аудитория для проведения интерактивных занятий кафедры МЭП | парта со скамьей, стул, трибуна, вешалка для одежды, доска меловая, компьютерная сеть с выходом в Интернет, мультимедийный проектор, экран, кондиционер, мел, маркер, стилус                                     |
|                                                                         | К-520, Аудитория для проведения интерактивных занятий кафедры МЭП | кресло рабочее, парта со скамьей, стол преподавателя, стул, трибуна, вешалка для одежды, доска меловая, компьютерная сеть с выходом в Интернет, мультимедийный проектор, экран, кондиционер, мел, маркер, стилус |
| Учебные аудитории для проведения практических занятий, КР и КП          | К-504, Учебная аудитория                                          | парта со скамьей, стол преподавателя, стул, трибуна, доска меловая, мультимедийный проектор, экран, кондиционер                                                                                                  |
|                                                                         | К-509, Аудитория для проведения интерактивных занятий кафедры МЭП | кресло рабочее, парта со скамьей, стол преподавателя, стул, трибуна, вешалка для одежды, доска меловая, компьютерная сеть с выходом в Интернет, мультимедийный проектор, экран, кондиционер, мел, маркер, стилус |
| Учебные аудитории для проведения промежуточной аттестации               | К-504, Учебная аудитория                                          | парта со скамьей, стол преподавателя, стул, трибуна, доска меловая, мультимедийный проектор, экран, кондиционер                                                                                                  |
|                                                                         | К-509, Аудитория для проведения интерактивных занятий кафедры МЭП | кресло рабочее, парта со скамьей, стол преподавателя, стул, трибуна, вешалка для одежды, доска меловая, компьютерная сеть с выходом в Интернет, мультимедийный проектор, экран, кондиционер, мел, маркер, стилус |
|                                                                         | К-511, Аудитория для проведения интерактивных занятий кафедры МЭП | парта со скамьей, стул, трибуна, вешалка для одежды, доска меловая, компьютерная сеть с выходом в Интернет, мультимедийный проектор, экран, кондиционер, мел, маркер, стилус                                     |
|                                                                         | К-520, Аудитория для проведения интерактивных занятий кафедры МЭП | кресло рабочее, парта со скамьей, стол преподавателя, стул, трибуна, вешалка для одежды, доска меловая, компьютерная сеть с выходом в Интернет, мультимедийный проектор, экран, кондиционер, мел, маркер, стилус |
| Помещения для самостоятельной работы                                    | НТБ-302, Читальный зал отдела обслуживания учебной                | стул, стол письменный, компьютерная сеть с выходом в Интернет, компьютер персональный                                                                                                                            |

|                                                                   |                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                   | литературой                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                                                   | НТБ-303,<br>Компьютерный<br>читальный зал                                     | стол компьютерный, стул, стол письменный,<br>вешалка для одежды, компьютерная сеть с<br>выходом в Интернет, компьютер<br>персональный, принтер, кондиционер                                                                                                                                                                                    |
|                                                                   | НТБ-304,<br>Читальный зал<br>отдела<br>обслуживания<br>учебной<br>литературой | стул, трибуна, стол письменный,<br>компьютерная сеть с выходом в Интернет,<br>компьютер персональный                                                                                                                                                                                                                                           |
| Помещения для<br>консультирования                                 | К-516, Кабинет<br>сотрудников<br>кафедры МЭП                                  | кресло рабочее, рабочее место сотрудника,<br>стол, стул, шкаф для документов, шкаф для<br>одежды, тумба, компьютерная сеть с выходом<br>в Интернет, многофункциональный центр,<br>ноутбук, компьютер персональный, принтер,<br>холодильник, кондиционер                                                                                        |
|                                                                   | К-514, Кабинет<br>сотрудников<br>кафедры МЭП                                  | кресло рабочее, рабочее место сотрудника,<br>стол, стул, шкаф для документов, шкаф для<br>одежды, тумба, компьютерная сеть с выходом<br>в Интернет, колонки звуковые,<br>многофункциональный центр, компьютер<br>персональный, принтер, кондиционер                                                                                            |
|                                                                   | К-513, Кабинет<br>сотрудников<br>кафедры МЭП                                  | кресло рабочее, рабочее место сотрудника,<br>стол, стул, шкаф для документов, шкаф для<br>одежды, тумба, компьютерная сеть с выходом<br>в Интернет, экран интерактивный, колонки<br>звуковые, мультимедийный проектор, доска<br>маркерная, многофункциональный центр,<br>ноутбук, компьютер персональный, принтер,<br>холодильник, кондиционер |
|                                                                   | К-518, Кабинет<br>сотрудников<br>кафедры МЭП                                  | кресло рабочее, рабочее место сотрудника,<br>стол, стул, шкаф для документов, шкаф для<br>одежды, тумба, компьютерная сеть с выходом<br>в Интернет, колонки звуковые, доска<br>маркерная, многофункциональный центр,<br>ноутбук, компьютер персональный, принтер,<br>кондиционер                                                               |
| Помещения для<br>хранения<br>оборудования и<br>учебного инвентаря | Ж-203, Кабинет<br>сотрудников<br>"МЭП"                                        | кресло рабочее, рабочее место сотрудника,<br>стол, стул, шкаф для документов, вешалка для<br>одежды, тумба, компьютерная сеть с выходом<br>в Интернет, компьютер персональный,<br>принтер, холодильник, кондиционер                                                                                                                            |

## БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

### Введение в специальность

(название дисциплины)

#### 1 семестр

**Перечень контрольных мероприятий текущего контроля успеваемости по дисциплине:**

- КМ-1 Домашнее задание 1. Формирование бизнес-идеи и маркетинговой стратегии предприятия (Домашнее задание)
- КМ-2 Домашнее задание 2. Формирование кадровой составляющей предприятия. Взаимодействие с государственными органами компании (Домашнее задание)
- КМ-3 Домашнее задание 3. Формирование цены. Поиск поставщиков компании (Домашнее задание)
- КМ-4 Итоговая контрольная работа (Контрольная работа)

**Вид промежуточной аттестации – Экзамен.**

| Номер раздела | Раздел дисциплины                                | Индекс КМ: | КМ-1 | КМ-2 | КМ-3 | КМ-4 |
|---------------|--------------------------------------------------|------------|------|------|------|------|
|               |                                                  | Неделя КМ: | 3    | 7    | 11   | 14   |
| 1             | Особенности обучения в МЭИ                       |            |      |      |      |      |
| 1.1           | Московский энергетический университет            |            | +    |      |      |      |
| 1.2           | Нормативные и локальные акты МЭИ                 |            | +    |      |      |      |
| 2             | Сущность и понятие управления                    |            |      |      |      |      |
| 2.1           | Введение в менеджмент                            |            |      | +    |      |      |
| 2.2           | Менеджер, его основные функции и роли            |            |      | +    |      |      |
| 2.3           | Инженер, его основные задачи и виды деятельности |            |      | +    |      |      |
| 3             | Ключевые характеристики управления               |            |      |      |      |      |
| 3.1           | Управление, лидерство, власть                    |            |      |      | +    |      |
| 3.2           | Этика и имидж управленца                         |            |      |      | +    |      |
| 3.3           | Самоорганизация и самоменеджмент                 |            |      |      | +    |      |
| 3.4           | Деловой стиль                                    |            |      |      | +    |      |
| 4             | Управление предприятием                          |            |      |      |      |      |

|            |                                              |    |    |    |    |
|------------|----------------------------------------------|----|----|----|----|
| 4.1        | Миссия, цели организации. Функции управления |    |    |    | +  |
| 4.2        | Управление карьерой на предприятии           |    |    |    | +  |
| Вес КМ, %: |                                              | 20 | 25 | 25 | 30 |