

**Министерство науки и высшего образования РФ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Национальный исследовательский университет «МЭИ»**

**Направление подготовки/специальность: 38.03.02 Менеджмент**

**Наименование образовательной программы: Менеджмент предприятий и организаций**

**Уровень образования: высшее образование - бакалавриат**

**Форма обучения: Очная**

**Оценочные материалы  
по дисциплине  
Тайм-менеджмент**

**Москва  
2022**

## ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ РАЗРАБОТАЛ:

Преподаватель

(должность)

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Киселева М.А.
	Идентификатор	R0edb956b-BaranovaMA-72cea988

(подпись)

М.А.

Киселева

(расшифровка  
подписи)

## СОГЛАСОВАНО:

Руководитель  
образовательной  
программы

(должность, ученая степень, ученое  
звание)

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Коробко М.О.
	Идентификатор	R22a1a9d4-KorobkoMO-fab3716e

(подпись)

М.О.

Коробко

(расшифровка  
подписи)

Заведующий  
выпускающей кафедры

(должность, ученая степень, ученое  
звание)

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Кетоева Н.Л.
	Идентификатор	R56dba1ba-KetoyevaNL-5403d8c5

(подпись)

Н.Л. Кетоева

(расшифровка  
подписи)

## ОБЩАЯ ЧАСТЬ

Оценочные материалы по дисциплине предназначены для оценки: достижения обучающимися запланированных результатов обучения по дисциплине, этапа формирования запланированных компетенций и уровня освоения дисциплины.

Оценочные материалы по дисциплине включают оценочные средства для проведения мероприятий текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Формируемые у обучающегося компетенции:

1. ПК-3 Способен осуществлять планирование и организацию профессионального роста сотрудников организации

ИД-1 Демонстрирует знания принципов самообучения и взаимоподдержки работников в сфере техники и технологий, целенаправленного и систематического повышения уровня знания работников

и включает:

**для текущего контроля успеваемости:**

Форма реализации: Письменная работа

1. Введение в тайм-менеджмент (Тестирование)
2. Принятие решений и контроль. Стресс (Контрольная работа)
3. Система управления временем (Тестирование)
4. Функции времени (Контрольная работа)

## БРС дисциплины

7 семестр

Раздел дисциплины	Веса контрольных мероприятий, %				
	Индекс КМ:	КМ-1	КМ-2	КМ-3	КМ-4
	Срок КМ:	3	7	11	14
Понятие, сущность и роль тайм-менеджмента					
Понятие и назначение тайм-менеджмента	+				
Время как ресурс	+				
Система управления временем на предприятии и в жизни					
Система управления временем. Особенности целеполагания. Планирование		+			
Личная система управления временем		+			
Функции управления в тайм-менеджменте					
Планирование и мотивация в тайм-менеджменте			+		
Инвентаризация и анализ времени			+		

Принятие решений и контроль			+	
Борьба со стрессом				
Стресс. Традиционные и нетрадиционные способы борьбы со стрессом. Релаксация				+
Вес КМ:	25	25	25	25

\$Общая часть/Для промежуточной аттестации\$

## СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

### *I. Оценочные средства для оценки запланированных результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций*

Индекс компетенции	Индикатор	Запланированные результаты обучения по дисциплине	Контрольная точка
ПК-3	ИД-1 <sub>ПК-3</sub> Демонстрирует знания принципов самообучения и взаимоподдержки работников в сфере техники и технологий, целенаправленного и систематического повышения уровня знания работников	Знать: принципы систематического повышения уровня знания работников принципы самообучения и взаимоподдержки Уметь: использовать на практике принципы целенаправленного и систематического повышения уровня знания работников использовать на практике принципы самообучения и взаимоподдержки работников	Введение в тайм-менеджмент (Тестирование) Система управления временем (Тестирование) Функции времени (Контрольная работа) Принятие решений и контроль. Стресс (Контрольная работа)

## II. Содержание оценочных средств. Шкала и критерии оценивания

### КМ-1. Введение в тайм-менеджмент

**Формы реализации:** Письменная работа

**Тип контрольного мероприятия:** Тестирование

**Вес контрольного мероприятия в БРС:** 25

**Процедура проведения контрольного мероприятия:** Выполнение тестирования студентами

#### Краткое содержание задания:

Выберите верное утверждение

#### Контрольные вопросы/задания:

Знать: принципы самообучения и взаимоподдержки	<p>1. В истории развития отечественного тайм-менеджмента можно выделить:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>а) 3 этапа</li><li>б) 5 этапов</li><li>в) 6 этапов</li></ul> <p>Ответ: а</p> <p>2. В контекстном планировании задачи, для которых время исполнения известно заранее, называются:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>а) бюджетизируемыми</li><li>б) жесткими</li><li>в) приоритетными</li></ul> <p>Ответ: б</p> <p>3. Матрица Эйзенхауэра позволяет расставить приоритеты, оценив все задачи по двум критериям:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>а) срочность и регулярность</li><li>б) гибкость и жесткость</li><li>в) важность и срочность</li></ul> <p>Ответ: в</p> <p>4. Неправильно, что ... является одним из видов хронофагов :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>а) прерывание</li><li>б) зависание</li><li>в) отвлечение</li></ul> <p>Ответ: б</p>
--	---

#### Описание шкалы оценивания:

*Оценка: 5*

*Нижний порог выполнения задания в процентах: 90*

*Описание характеристики выполнения знания: Оценка "отлично" выставляется если задание выполнено в полном объеме или выполнено преимущественно верно*

*Оценка: 4*

*Нижний порог выполнения задания в процентах: 75*

*Описание характеристики выполнения знания: Оценка "хорошо" выставляется если большинство вопросов раскрыто верно*

*Оценка: 3*

*Нижний порог выполнения задания в процентах: 50*

*Описание характеристики выполнения знания: Оценка "удовлетворительно" выставляется если задание преимущественно выполнено*

## **КМ-2. Система управления временем**

**Формы реализации:** Письменная работа

**Тип контрольного мероприятия:** Тестирование

**Вес контрольного мероприятия в БРС: 25**

**Процедура проведения контрольного мероприятия:** Выполнение тестирования студентами

**Краткое содержание задания:**

Выберите верный ответ

**Контрольные вопросы/задания:**

<p>Знать: принципы систематического повышения уровня знания работников</p>	<p>1.Неправильно, что ... являются группой инструментов создания обзора: а) хронокарты + б) контрольные списки в) двумерные графики 2.Как называются неэффективно организованные процессы деятельности, ведущие к потерям времени: а) рубрикаторами потерь б) расхитителями собственности в) поглотителями времени 3.При использовании многокритериальной оценки каждый вариант оценивается: а) по двум критериям, которым присвоен наибольший вес б) по всем критериям + в) по критерию, имеющему самый большой вес 4.Показателем для хронометража может быть: а) только одна цель стратегического уровня б ) главная цель жизни в) любая цель +</p>
--	---

**Описание шкалы оценивания:**

*Оценка: 5*

*Нижний порог выполнения задания в процентах: 90*

*Описание характеристики выполнения знания: Оценка "отлично" выставляется если задание выполнено в полном объеме или выполнено преимущественно верно*

*Оценка: 4*

*Нижний порог выполнения задания в процентах: 75*

*Описание характеристики выполнения знания: Оценка "хорошо" выставляется если большинство вопросов раскрыто верно*

*Оценка: 3*

*Нижний порог выполнения задания в процентах: 50*

*Описание характеристики выполнения знания: Оценка "удовлетворительно" выставляется если задание преимущественно выполнено*

### КМ-3. Функции времени

**Формы реализации:** Письменная работа

**Тип контрольного мероприятия:** Контрольная работа

**Вес контрольного мероприятия в БРС:** 25

**Процедура проведения контрольного мероприятия:** Выполнение контрольной работы студентами

**Краткое содержание задания:**

Ответьте на вопросы::

**Контрольные вопросы/задания:**

Уметь: использовать на практике принципы самообучения и взаимоподдержки работников	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Как называется стратегия достижения надцели (действие в проблемной ситуации)? Опишите ее</li><li>2. Опишите техники хронометража</li><li>3. Как правильно сформулированная цель по SMART-критериям?</li><li>4. Что включает в себя функция времени, как планирование?</li></ol>
--	--

**Описание шкалы оценивания:**

*Оценка: 5*

*Нижний порог выполнения задания в процентах: 90*

*Описание характеристики выполнения знания:* Оценка "отлично" выставляется если задание выполнено в полном объеме или выполнено преимущественно верно

*Оценка: 4*

*Нижний порог выполнения задания в процентах: 75*

*Описание характеристики выполнения знания:* Оценка "хорошо" выставляется если большинство вопросов раскрыто верно

*Оценка: 3*

*Нижний порог выполнения задания в процентах: 50*

*Описание характеристики выполнения знания:* Оценка "удовлетворительно" выставляется если задание преимущественно выполнено

### КМ-4. Принятие решений и контроль. Стресс

**Формы реализации:** Письменная работа

**Тип контрольного мероприятия:** Контрольная работа

**Вес контрольного мероприятия в БРС:** 25

**Процедура проведения контрольного мероприятия:** Проведение контрольной работы со студентами

**Краткое содержание задания:**

Ответьте на вопросы:

**Контрольные вопросы/задания:**

Уметь: использовать на практике принципы целенаправленного и систематического повышения уровня знания работников	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Приведите пример мелких задач на решение которых не требуется много сил и времени, но которые очень неприятны и их хочется отложить</li><li>2. Сформулируйте цель в соответствии с SMART-критериями</li></ol>
--	--



	3.Составьте хронометраж события 4.Составьте письменную фиксацию событий
--	--

**Описание шкалы оценивания:**

*Оценка: 5*

*Нижний порог выполнения задания в процентах: 90*

*Описание характеристики выполнения знания: Оценка "отлично" выставляется если задание выполнено в полном объеме или выполнено преимущественно верно*

*Оценка: 4*

*Нижний порог выполнения задания в процентах: 75*

*Описание характеристики выполнения знания: Оценка "хорошо" выставляется если большинство вопросов раскрыто верно*

*Оценка: 3*

*Нижний порог выполнения задания в процентах: 50*

*Описание характеристики выполнения знания: Оценка "удовлетворительно" выставляется если задание преимущественно выполнено*

# СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

7 семестр

**Форма промежуточной аттестации:** Экзамен

**Пример билета**

1. Самоорганизация и самообразование
2. Методы расстановки приоритетов
3. Практическое задание

**Процедура проведения**

Проводится в письменной форме. Время на подготовку ответа – 60 минут

***1. Перечень компетенций/индикаторов и контрольных вопросов проверки результатов освоения дисциплины***

**1. Компетенция/Индикатор:** ИД-1<sub>ПК-3</sub> Демонстрирует знания принципов самообучения и взаимоподдержки работников в сфере техники и технологий, целенаправленного и систематического повышения уровня знания работников

**Вопросы, задания**

1. Функции в тайм-менеджменте
2. Поглотители времени: определение понятия, основные виды поглотителей
3. Основной закон времени
4. Проактивный и реактивный подходы к жизни
5. SMART-критерии
6. Распределение рабочей нагрузки
7. Инвентаризация и анализ времени
8. Время как ресурс
9. Понятие и назначение тайм-менеджмента
10. Система управления временем

**Материалы для проверки остаточных знаний**

1. Для создания эффективного обзора задач важен принцип:

Ответы:

- а) иррационализма
- б) дезинтеграции
- в) материализации

Верный ответ: в

2. Все контексты можно разделить на:

Ответы:

- а) 3 условные группы
- б) 5 условных групп
- в) 4 условные группы

Верный ответ: в

3. Показателем для хронометража может быть:

Ответы:

- а) только одна цель стратегического уровня

б) главная цель жизни

в) любая цель

Верный ответ: в

4. Как называются неэффективно организованные процессы деятельности, ведущие к потерям времени?

Ответы:

а) рубрикаторами потерь

б) расхитителями собственности

в) поглотителями времени

Верный ответ: в

5. Лишний шаг в алгоритме жестко-гибкого планирования:

Ответы:

а) провести хронометраж всех задач в плане

б) составить список гибких задач

в) составить список жестких задач

Верный ответ: а

6. Как древние греки называли поглотители времени:

Ответы:

а) хронографами

б) хронофагами

в) хронологиям

Верный ответ: б

7. Для создания эффективного обзора задач важен принцип:

Ответы:

а) иррационализма

б) дезинтеграции

в) материализации

Верный ответ: в

8. В истории развития отечественного тайм-менеджмента можно выделить:

Ответы:

а) 3 этапа

б) 5 этапов

в) 6 этапов

Верный ответ: а

9. Лишний шаг в алгоритме жестко-гибкого планирования:

Ответы:

а) провести хронометраж всех задач в плане

б) составить список гибких задач

в) составить список жестких задач

Верный ответ: а

10. При использовании многокритериальной оценки каждый вариант оценивается:

Ответы:

а) по двум критериям, которым присвоен наибольший вес

б) по всем критериям

в) по критерию, имеющему самый большой вес

Верный ответ: б

## ***II. Описание шкалы оценивания***

*Оценка: 5*

*Нижний порог выполнения задания в процентах: 90*

*Описание характеристики выполнения знания:* Работа выполнена в рамках "продвинутого" уровня. Ответы даны верно, четко сформулированные особенности практических решений

*Оценка:* 4

*Нижний порог выполнения задания в процентах:* 75

*Описание характеристики выполнения знания:* Работа выполнена в рамках "базового" уровня. Большинство ответов даны верно. В части материала есть незначительные недостатки

*Оценка:* 3

*Нижний порог выполнения задания в процентах:* 50

*Описание характеристики выполнения знания:* Работа выполнена в рамках "порогового" уровня. Основная часть задания выполнена верно

### ***III. Правила выставления итоговой оценки по курсу***

Оценка определяется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе для студентов НИУ «МЭИ» на основании семестровой и экзаменационной составляющих