

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский университет «МЭИ»

Направление подготовки/специальность: 38.03.02 Менеджмент

Наименование образовательной программы: Управление человеческими ресурсами

Уровень образования: высшее образование - бакалавриат

Форма обучения: Очно-заочная

Рабочая программа дисциплины
ЛОГИСТИКА

Блок:	Блок 1 «Дисциплины (модули)»
Часть образовательной программы:	Базовая
№ дисциплины по учебному плану:	Б1.Б.25
Трудоемкость в зачетных единицах:	5 семестр - 6;
Часов (всего) по учебному плану:	216 часов
Лекции	5 семестр - 16 часов;
Практические занятия	5 семестр - 16 часов;
Лабораторные работы	не предусмотрено учебным планом
Консультации	проводится в рамках часов аудиторных занятий
Самостоятельная работа	5 семестр - 183,7 часа;
в том числе на КП/КР	не предусмотрено учебным планом
Иная контактная работа	проводится в рамках часов аудиторных занятий
включая: Тестирование Решение задач	
Промежуточная аттестация:	
Зачет с оценкой	5 семестр - 0,3 часа;

Москва 2020

ПРОГРАММУ СОСТАВИЛ:

Преподаватель

(должность)

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Епифанов В.А.
	Идентификатор	Rad930396-YepifanovVA-60810d9

(подпись)

В.А. Епифанов

(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель
образовательной
программы

(должность, ученая степень, ученое
звание)

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Колесникова О.В.
	Идентификатор	R3162f4d9-KolesnikovaOV-4017a20

(подпись)

О.В.

Колесникова

(расшифровка подписи)

Заведующий выпускающей
кафедры

(должность, ученая степень, ученое
звание)

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Кетоева Н.Л.
	Идентификатор	R56dba1ba-KetoyevaNL-5403d8c3

(подпись)

Н.Л. Кетоева

(расшифровка подписи)

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины: формирование у понимания важности и роли применения на современном этапе развития экономики и управления логистического подхода как системы обобщенных знаний о научных основах, концепции, методе, методике логистического подхода, базовых задачах, а также практических навыках их решения

Задачи дисциплины

- изучение понятия материального потока, когда все стадии производства, транспортировки, сбыт продукции рассматриваются в виде сплоченного процесса;
- обучение комплексному применению логистики в практике хозяйственной деятельности для сокращения материальных издержек предприятий;
- формирование навыков в принятии и обосновании конкретных организационно-управленческие решения по системам цепей поставок на различных стадиях сплоченного производственного процесса.

Формируемые у обучающегося **компетенции** и запланированные **результаты обучения** по дисциплине, соотнесенные с **индикаторами достижения компетенций**:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
ОПК-6 владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций		знать: - производственную деятельность организации в условиях современной экономики. уметь: - применять типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области планирования производства, оценки его эффективности и качества.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВО

Дисциплина относится к обязательной части блока дисциплин основной профессиональной образовательной программе Управление человеческими ресурсами (далее – ОПОП), направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, уровень образования: высшее образование - бакалавриат.

Базируется на уровне среднего общего образования.

Результаты обучения, полученные при освоении дисциплины, необходимы при выполнении выпускной квалификационной работы.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

№ п/п	Разделы/темы дисциплины/формы промежуточной аттестации	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по видам учебной работы										Содержание самостоятельной работы/ методические указания	
				Контактная работа								СР			
				Лек	Лаб	Пр	Консультация		ИКР		ПА	Работа в семестре	Подготовка к аттестации /контроль		
							КПР	ГК	ИККП	ТК					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
1	Понятийный аппарат логистики, факторы и уровни ее развития	24	5	2	-	2	-	-	-	-	-	20	-	<u>Подготовка к текущему контролю:</u> Повторение материала по разделу "Понятийный аппарат логистики, факторы и уровни ее развития"	
1.1	Определение логистики	12		1	-	1	-	-	-	-	-	10	-		
1.2	Виды логистики. Логистическая цепь	12		1	-	1	-	-	-	-	-	10	-		
2	Закупочная логистика	24		2	-	2	-	-	-	-	-	20	-		
2.1	Задачи и функции закупочной логистики	12		1	-	1	-	-	-	-	-	10	-		
2.2	Прогноз сбыта и схема работы программного планирования производства в политике закупок	12		1	-	1	-	-	-	-	-	10	-		
3	Логистика производственных процессов	24		2	-	2	-	-	-	-	-	20	-		<u>Изучение материалов литературных источников:</u> [1], 13-28
3.1	Цели и и пути организации материальных поток в производстве	12		1	-	1	-	-	-	-	-	10	-		
3.2	Требования к организации и управлению производством	12		1	-	1	-	-	-	-	-	10	-		

	(материальными потоками).												
4	Сбытовая логистика и логистика запасов	35.0	2.5	-	2.5	-	-	-	-	-	30	-	<u>Изучение материалов литературных источников:</u> [1], 30-45
4.1	Логистика и маркетинг	11.0	0.5	-	0.5	-	-	-	-	-	10	-	
4.2	Логистика запасов	12	1	-	1	-	-	-	-	-	10	-	
4.3	Классификация запасов	12	1	-	1	-	-	-	-	-	10	-	
5	Логистика складирования и транспортировки	24	2	-	2	-	-	-	-	-	20	-	<u>Самостоятельное изучение теоретического материала:</u> Изучение дополнительного материала по разделу "Логистика складирования и транспортировки" <u>Изучение материалов литературных источников:</u> [1], 48-77
5.1	Роль складирования в логистической системе	12	1	-	1	-	-	-	-	-	10	-	
5.2	Транспорт в условиях логистики	12	1	-	1	-	-	-	-	-	10	-	
6	Информационная логистика	24	2	-	2	-	-	-	-	-	20	-	<u>Изучение материалов литературных источников:</u> [1], 78-90
6.1	Информационные логистические системы	12	1	-	1	-	-	-	-	-	10	-	
6.2	Информационная поддержка сбытовой деятельности	12	1	-	1	-	-	-	-	-	10	-	
7	Организация логистического управления	24	2	-	2	-	-	-	-	-	20	-	<u>Подготовка к контрольной работе:</u> Изучение материалов по разделу Организация логистического управления и подготовка к контрольной работе <u>Изучение материалов литературных источников:</u> [1], 96-111
7.1	Основные функции логистического управления Сгруппированная и разбросанная службы снабжения и сбыта продукции	12	1	-	1	-	-	-	-	-	10	-	
7.2	Механизм межфункциональной координации управления	12	1	-	1	-	-	-	-	-	10	-	

	материальными потокам													
8	Концепция логистики	19.0		1.5	-	1.5	-	-	-	-	-	16	-	<u>Подготовка к текущему контролю:</u> Повторение материала по разделу "Концепция логистики" <u>Изучение материалов литературных источников:</u> [1], 123-156
8.1	Развитие концептуальных подходов к логистике	12		1	-	1	-	-	-	-	-	10	-	
8.2	Логистика, как фактор повышения конкурентоспособности фирм	7.0		0.5	-	0.5	-	-	-	-	-	6	-	
	Зачет с оценкой	18.0		-	-	-	-	-	-	-	0.3	-	17.7	
	Всего за семестр	216.0		16.0	-	16.0	-	-	-	-	0.3	166	17.7	
	Итого за семестр	216.0		16.0	-	16.0	-	-	-	0.3	-	183.7		

Примечание: Лек – лекции; Лаб – лабораторные работы; Пр – практические занятия; КПр – аудиторные консультации по курсовым проектам/работам; ИККП – индивидуальные консультации по курсовым проектам/работам; ГК- групповые консультации по разделам дисциплины; СР – самостоятельная работа студента; ИКР – иная контактная работа; ТК – текущий контроль; ПА – промежуточная аттестация

3.2 Краткое содержание разделов

1. Понятийный аппарат логистики, факторы и уровни ее развития

1.1. Определение логистики

Понятие материального потока в экономической логистике. Комплексное применение логистики в отраслях и сферах деятельности. Направления в определении логистики..

1.2. Виды логистики. Логистическая цепь

Макрологистика. Микрологистика. Задачи и функции логистики. Факторы развития логистики. Уровни развития логистики.

2. Закупочная логистика

2.1. Задачи и функции закупочной логистики

Планирование закупок и выбор поставщика. Механизм функционирования закупочной логистики.

2.2. Прогноз сбыта и схема работы программного планирования производства в политике закупок

Способы организации закупок производственной продукции. Структура взаимодействия в системе снабжения из-за рубежа.

3. Логистика производственных процессов

3.1. Цели и пути организации материальных потоков в производстве

Типовое проектирование логистических систем организации и управления основным производственным процессом..

3.2. Требования к организации и управлению производством (материальными потоками).

Законы организации производства. Организация рациональных материальных потоков в непоточном производстве. Оптимизация организации производственного процесса во времени..

4. Сбытовая логистика и логистика запасов

4.1. Логистика и маркетинг

Каналы распределения товаров. Уровни каналов распределения товаров. Типы посредников в каналах распределения (дилер, дистрибьютор, комиссионер, агент, брокер) и признаки их классификации. Определение количества посредников в каналах распределения.

4.2. Логистика запасов

Категории товарно-материальных запасов. Системы управления запасами на предприятиях. Место логистики запасов в логистической системе организации. Виды запасов и управление ими.

4.3. Классификация запасов

Классификация запасов по исполняемой функции. Классификация видов запасов по времени. Методические основы проектирования эффективной логической системы управления запасами.

5. Логистика складирования и транспортировки

5.1. Роль складирования в логистической системе

Основные функции склада. Логистический процесс на складе. Эффективное функционирование складского хозяйства..

5.2. Транспорт в условиях логистики

Влияние логистики на транспорт. Практика транспортных предприятий по изменению характера их деятельности. Варианты управления транспортными системами в современных условиях развития.

6. Информационная логистика

6.1. Информационные логистические системы

Горизонтальная и вертикальная интеграция логистических информационных систем.

6.2. Информационная поддержка сбытовой деятельности

Информационная инфраструктура. Цели и роль информационных потоков в логистических системах.

7. Организация логистического управления

7.1. Основные функции логистического управления Сгруппированная и разбросанная службы снабжения и сбыта продукции

Централизованная и децентрализованная формы организации материально-технического обеспечения производства..

7.2. Механизм межфункциональной координации управления материальными потокам

Контроллинг в логистических системах.

8. Концепция логистики

8.1. Развитие концептуальных подходов к логистике

Категория экономических компромиссов.

8.2. Логистика, как фактор повышения конкурентоспособности фирм

Основные требования логистики. Связь логистики с корпоративной стратегией.

3.3. Темы практических занятий

1. Расчет потребности в деталях в соответствии с системой снабжения производства по запросам;
2. Определение основных направлений типового проектирования логистических систем организации и управления основным производственным процессом;
3. Моделирование ритма производственного цикла изготовления изделия на основе трех возможных методов;
4. Использование маркетингового предложения для организации логистического управления сбытом продукции;
5. Определение типов посредников в каналах распределения в соответствии с признаками их классификации;
6. Расчет количества посредников в каналах распределения продукции;

7. Определение объемов запасов с фиксированным размером заказа, с фиксированным интервалом времени между заказами, с установленной периодичностью пополнения запасов до постоянного уровня и по системе «Минимум-максимум»;
8. Расчеты по объединению мелких партий грузов, поступивших от разных поставщиков;
9. Операции на складах, расположенных на различных расстояниях от поставщиков и производителей;
10. Организация информационной логистической сети на производстве;
11. Построение модели планирования потребности в материалах;
12. Построение структурной модели управления материальным потоком.

3.4. Темы лабораторных работ не предусмотрено

3.5 Консультации

Групповые консультации по разделам дисциплины (ГК)

1. Обсуждение материалов по кейсам раздела "Понятийный аппарат логистики, факторы и уровни ее развития"

Текущий контроль (ТК)

1. Консультации направлены на получение индивидуального задания для выполнения контрольных мероприятий по разделу "Логистика производственных процессов"

3.6 Тематика курсовых проектов/курсовых работ

Курсовой проект/ работа не предусмотрены

3.7. Соответствие разделов дисциплины и формируемых в них компетенций

Запланированные результаты обучения по дисциплине (в соответствии с разделом 1)	Коды индикаторов	Номер раздела дисциплины (в соответствии с п.3.1)								Оценочное средство (тип и наименование)	
		1	2	3	4	5	6	7	8		
Знать:											
производственную деятельность организации в условиях современной экономики	ОПК-6(Компетенция)	+	+	+	+						Тестирование/Закупочная логистика и логистика производственных процессов Тестирование/Понятие и понятийный аппарат логистики
Уметь:											
применять типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области планирования производства, оценки его эффективности и качества	ОПК-6(Компетенция)					+	+	+	+		Тестирование/Логистика складирования и логистика запасов Решение задач/Логистика складирования и транспортировки

4. КОМПЕТЕНТНОСТНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ)

4.1. Текущий контроль успеваемости

5 семестр

Форма реализации: Письменная работа

1. Закупочная логистика и логистика производственных процессов (Тестирование)
2. Логистика складирования и логистика запасов (Тестирование)
3. Логистика складирования и транспортировки (Решение задач)
4. Понятие и понятийный аппарат логистики (Тестирование)

Балльно-рейтинговая структура дисциплины является приложением А.

4.2 Промежуточная аттестация по дисциплине

Зачет с оценкой (Семестр №5)

Среднее арифметическое между оценками за текущий контроль и промежуточной аттестацией

Примечание: Оценочные материалы по дисциплине приведены в фонде оценочных материалов ОПОП.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Печатные и электронные издания:

1. Александров, О. А. Логистика : учебное пособие для вузов по направлению 38.03.02 "Менеджмент" / О. А. Александров . – М. : ИНФРА-М, 2017 . – 217 с. – (Высшее образование . Бакалавриат) . - ISBN 978-5-16-010001-2 ..

5.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

1. Office;
2. Windows.

5.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

1. ЭБС Лань - <https://e.lanbook.com/>
2. ЭБС "Университетская библиотека онлайн" - http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red
3. Научная электронная библиотека - <https://elibrary.ru/>

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тип помещения	Номер аудитории, наименование	Оснащение
Учебные аудитории для проведения лекционных занятий и текущего контроля	К-511, Аудитория для проведения интерактивных занятий кафедры МЭП	парта со скамьей, стул, трибуна, вешалка для одежды, доска меловая, компьютерная сеть с выходом в Интернет, мультимедийный проектор, экран, кондиционер, мел, маркер, стилус
	К-520, Аудитория	кресло рабочее, парта со скамьей, стол

	для проведения интерактивных занятий кафедры МЭП	преподавателя, стул, трибуна, вешалка для одежды, доска меловая, компьютерная сеть с выходом в Интернет, мультимедийный проектор, экран, кондиционер, мел, маркер, стилус
Учебные аудитории для проведения практических занятий, КР и КП	К-504, Учебная аудитория	парта со скамьей, стол преподавателя, стул, трибуна, доска меловая, мультимедийный проектор, экран, кондиционер
	К-509, Аудитория для проведения интерактивных занятий кафедры МЭП	кресло рабочее, парта со скамьей, стол преподавателя, стул, трибуна, вешалка для одежды, доска меловая, компьютерная сеть с выходом в Интернет, мультимедийный проектор, экран, кондиционер, мел, маркер, стилус
Учебные аудитории для проведения промежуточной аттестации	К-504, Учебная аудитория	парта со скамьей, стол преподавателя, стул, трибуна, доска меловая, мультимедийный проектор, экран, кондиционер
	К-509, Аудитория для проведения интерактивных занятий кафедры МЭП	кресло рабочее, парта со скамьей, стол преподавателя, стул, трибуна, вешалка для одежды, доска меловая, компьютерная сеть с выходом в Интернет, мультимедийный проектор, экран, кондиционер, мел, маркер, стилус
	К-511, Аудитория для проведения интерактивных занятий кафедры МЭП	парта со скамьей, стул, трибуна, вешалка для одежды, доска меловая, компьютерная сеть с выходом в Интернет, мультимедийный проектор, экран, кондиционер, мел, маркер, стилус
	К-520, Аудитория для проведения интерактивных занятий кафедры МЭП	кресло рабочее, парта со скамьей, стол преподавателя, стул, трибуна, вешалка для одежды, доска меловая, компьютерная сеть с выходом в Интернет, мультимедийный проектор, экран, кондиционер, мел, маркер, стилус
Помещения для самостоятельной работы	НТБ-302, Читальный зал отдела обслуживания учебной литературой	стул, стол письменный, компьютерная сеть с выходом в Интернет, компьютер персональный
	НТБ-303, Компьютерный читальный зал	стол компьютерный, стул, стол письменный, вешалка для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, компьютер персональный, принтер, кондиционер
	НТБ-304, Читальный зал отдела обслуживания учебной литературой	стул, трибуна, стол письменный, компьютерная сеть с выходом в Интернет, компьютер персональный
Помещения для	К-516, Кабинет	кресло рабочее, рабочее место сотрудника,

консультирования	сотрудников кафедры МЭП	стол, стул, шкаф для документов, шкаф для одежды, тумба, компьютерная сеть с выходом в Интернет, многофункциональный центр, ноутбук, компьютер персональный, принтер, холодильник, кондиционер
	К-514, Кабинет сотрудников кафедры МЭП	кресло рабочее, рабочее место сотрудника, стол, стул, шкаф для документов, шкаф для одежды, тумба, компьютерная сеть с выходом в Интернет, колонки звуковые, многофункциональный центр, компьютер персональный, принтер, кондиционер
	К-513, Кабинет сотрудников кафедры МЭП	кресло рабочее, рабочее место сотрудника, стол, стул, шкаф для документов, шкаф для одежды, тумба, компьютерная сеть с выходом в Интернет, экран интерактивный, колонки звуковые, мультимедийный проектор, доска маркерная, многофункциональный центр, ноутбук, компьютер персональный, принтер, холодильник, кондиционер
	К-518, Кабинет сотрудников кафедры МЭП	кресло рабочее, рабочее место сотрудника, стол, стул, шкаф для документов, шкаф для одежды, тумба, компьютерная сеть с выходом в Интернет, колонки звуковые, доска маркерная, многофункциональный центр, ноутбук, компьютер персональный, принтер, кондиционер
Помещения для хранения оборудования и учебного инвентаря	Ж-203, Кабинет сотрудников "МЭП"	кресло рабочее, рабочее место сотрудника, стол, стул, шкаф для документов, вешалка для одежды, тумба, компьютерная сеть с выходом в Интернет, компьютер персональный, принтер, холодильник, кондиционер

БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Логистика

(название дисциплины)

5 семестр

Перечень контрольных мероприятий текущего контроля успеваемости по дисциплине:

КМ-1 Понятие и понятийный аппарат логистики (Тестирование)

КМ-2 Закупочная логистика и логистика производственных процессов (Тестирование)

КМ-3 Логистика складирования и логистика запасов (Тестирование)

КМ-4 Логистика складирования и транспортировки (Решение задач)

Вид промежуточной аттестации – Зачет с оценкой.

Номер раздела	Раздел дисциплины	Индекс КМ:	КМ-1	КМ-2	КМ-3	КМ-4
		Неделя КМ:	3	6	9	12
1	Понятийный аппарат логистики, факторы и уровни ее развития					
1.1	Определение логистики		+	+		
1.2	Виды логистики. Логистическая цепь		+	+		
2	Закупочная логистика					
2.1	Задачи и функции закупочной логистики		+	+		
2.2	Прогноз сбыта и схема работы программного планирования производства в политике закупок		+	+		
3	Логистика производственных процессов					
3.1	Цели и пути организации материальных потоков в производстве		+	+		
3.2	Требования к организации и управлению производством (материальными потоками).		+	+		
4	Сбытовая логистика и логистика запасов					
4.1	Логистика и маркетинг		+	+		
4.2	Логистика запасов		+	+		
4.3	Классификация запасов		+	+		
5	Логистика складирования и транспортировки					
5.1	Роль складирования в логистической системе				+	+

5.2	Транспорт в условиях логистики			+	+
6	Информационная логистика				
6.1	Информационные логистические системы			+	+
6.2	Информационная поддержка сбытовой деятельности			+	+
7	Организация логистического управления				
7.1	Основные функции логистического управления Сгруппированная и разбросанная службы снабжения и сбыта продукции				
7.2	Механизм межфункциональной координации управления материальными потокам			+	+
8	Концепция логистики				
8.1	Развитие концептуальных подходов к логистике			+	+
8.2	Логистика, как фактор повышения конкурентоспособности фирм			+	+
Вес КМ, %:		25	25	25	25