

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский университет «МЭИ»

Направление подготовки/специальность: 38.03.02 Менеджмент

Наименование образовательной программы: Управление человеческими ресурсами

Уровень образования: высшее образование - бакалавриат

Форма обучения: Заочная

Рабочая программа дисциплины
ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

Блок:	Блок 1 «Дисциплины (модули)»
Часть образовательной программы:	Вариативная
№ дисциплины по учебному плану:	Б1.В.07
Трудоемкость в зачетных единицах:	5 семестр - 5;
Часов (всего) по учебному плану:	180 часов
Лекции	5 семестр - 8 часов;
Практические занятия	5 семестр - 8 часов;
Лабораторные работы	не предусмотрено учебным планом
Консультации	5 семестр - 2 часа;
Самостоятельная работа	5 семестр - 161,5 часа;
в том числе на КП/КР	не предусмотрено учебным планом
Иная контактная работа	проводится в рамках часов аудиторных занятий
включая: Проверочная работа Контрольная работа	
Промежуточная аттестация:	
Экзамен	5 семестр - 0,5 часа;

Москва 2018

ПРОГРАММУ СОСТАВИЛ:

Преподаватель

(должность)

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Колесникова О.В.
	Идентификатор	R3162f4d9-KolesnikovaOV-4017a20

(подпись)

О.В.

Колесникова

(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель
образовательной
программы

(должность, ученая степень, ученое
звание)

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Колесникова О.В.
	Идентификатор	R3162f4d9-KolesnikovaOV-4017a20

(подпись)

О.В.

Колесникова

(расшифровка подписи)

Заведующий выпускающей
кафедры

(должность, ученая степень, ученое
звание)

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Кетоева Н.Л.
	Идентификатор	R56dba1ba-KetoyevaNL-5403d8c3

(подпись)

Н.Л. Кетоева

(расшифровка подписи)

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины: состоит в изучении инновационной и инвестиционной деятельности, рекламной стратегии, связанной с развитием предпринимательской или коммерческой деятельности предприятия

Задачи дисциплины

- изучение методологии ведения учета имущества организации;
- изучение различных методов оценки учетных объектов;
- обучение сбору и обобщению информации, необходимой для составления финансовой отчетности и использование данных финансового учета для целей принятия управленческих решений.

Формируемые у обучающегося **компетенции** и запланированные **результаты обучения** по дисциплине, соотнесенные с **индикаторами достижения компетенций**:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
ОПК-5 владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем		знать: - предмет и элементы бухгалтерского финансового учета, основные принципы составления бухгалтерской финансовой отчетности. уметь: - правильно идентифицировать, оценить и обработать факты хозяйственной деятельности с целью формирования отчетности, отвечающей требованиям уместности, надежности и достоверности.
ПК-4 умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации		знать: - основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала. уметь: - применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВО

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока дисциплин основной профессиональной образовательной программе Управление человеческими ресурсами (далее – ОПОП), направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, уровень образования: высшее образование - бакалавриат.

Требования к входным знаниям и умениям:

- знать основы макроэкономики
- знать основы финансов организации
- знать основы финансового менеджмента

Результаты обучения, полученные при освоении дисциплины, необходимы при выполнении выпускной квалификационной работы.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.

№ п/п	Разделы/темы дисциплины/формы промежуточной аттестации	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по видам учебной работы										Содержание самостоятельной работы/ методические указания
				Контактная работа								СР		
				Лек	Лаб	Пр	Консультация		ИКР		ПА	Работа в семестре	Подготовка к аттестации /контроль	
							КПР	ГК	ИККП	ТК				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Концепции финансового учета	30.0	5	1.5	-	1.5	-	-	-	-	-	27	-	<u>Подготовка к текущему контролю:</u> Повторение материала по разделу "Концепции финансового учета" <u>Самостоятельное изучение теоретического материала:</u> Изучение дополнительного материала по разделу "Концепции финансового учета" <u>Изучение материалов литературных источников:</u> [4], 108-134
1.1	Концепция финансового учета и отчетности.	10.0		0.5	-	0.5	-	-	-	-	-	9	-	
1.2	Задачи и принципы финансового учета в организации Объекты учета	10.0		0.5	-	0.5	-	-	-	-	-	9	-	
1.3	Элементы метода бухгалтерского учета. План счетов. Виды и схемы счетов	10.0		0.5	-	0.5	-	-	-	-	-	9	-	
2	Учет денежных средств и материально- производственных запасов	60.0		3.0	-	3.0	-	-	-	-	-	54	-	<u>Подготовка к текущему контролю:</u> Повторение материала по разделу "Учет денежных средств и материально- производственных запасов" <u>Самостоятельное изучение теоретического материала:</u> Изучение дополнительного материала по разделу "Учет денежных средств и материально- производственных запасов" <u>Изучение материалов литературных источников:</u> [3], 35-76
2.1	Учет денежных средств организации	10.0		0.5	-	0.5	-	-	-	-	-	9	-	
2.2	Учет расчетов	10.0		0.5	-	0.5	-	-	-	-	-	9	-	
2.3	Учет основных средств, нематериальных активов и финансовых вложений	10.0		0.5	-	0.5	-	-	-	-	-	9	-	
2.4	Понятие материально- производственных	10.0		0.5	-	0.5	-	-	-	-	-	9	-	

	запасов. Учет материалов и товаров для перепродажи													
2.5	Учет затрат на производство продукции	10.0	0.5	-	0.5	-	-	-	-	-	9	-		
2.6	Учет готовой продукции и ее реализации	10.0	0.5	-	0.5	-	-	-	-	-	9	-		
3	Учет доходов и расходов	20.0	1.0	-	1.0	-	-	-	-	-	18	-	<u>Подготовка к текущему контролю:</u> Повторение материала по разделу "Учет доходов и расходов" <u>Самостоятельное изучение теоретического материала:</u> Изучение дополнительного материала по разделу "Учет доходов и расходов" <u>Изучение материалов литературных источников:</u> [1], 78-113 [2], 61-112	
3.1	Учет финансовых результатов деятельности	10.0	0.5	-	0.5	-	-	-	-	-	9	-		
3.2	Учет расчетов по налогу на прибыль	10.0	0.5	-	0.5	-	-	-	-	-	9	-		
4	Учет основных средств, нематериальных активов и финансовых вложений	10.0	0.5	-	0.5	-	-	-	-	-	9	-	<u>Подготовка к текущему контролю:</u> Повторение материала по разделу "Учет основных средств, нематериальных активов и финансовых вложений" <u>Самостоятельное изучение теоретического материала:</u> Изучение дополнительного материала по разделу "Учет основных средств, нематериальных активов и финансовых вложений" <u>Изучение материалов литературных источников:</u> [1], 143-167	
4.1	Учет капитала и резервов	10.0	0.5	-	0.5	-	-	-	-	-	9	-		
5	Информационная система организации	24	2	-	2	-	-	-	-	-	20	-	<u>Подготовка к текущему контролю:</u> Повторение материала по разделу "Информационная система организации" <u>Самостоятельное изучение теоретического материала:</u> Изучение дополнительного материала по разделу "Информационная система организации"	
5.1	Учетная политика и ее роль в системе финансового учета организации.	12	1	-	1	-	-	-	-	-	10	-		
5.2	Финансовая	12	1	-	1	-	-	-	-	-	10	-		

	отчетность в информационной системе организации													<u>Изучение материалов литературных источников:</u> [2], 257-271
	Экзамен	36.0		-	-	-	-	2	-	-	0.5	-	33.5	
	Всего за семестр	180.0		8.0	-	8.0	-	2	-	-	0.5	128	33.5	
	Итого за семестр	180.0		8.0	-	8.0	2	-	-	0.5	161.5			

Примечание: Лек – лекции; Лаб – лабораторные работы; Пр – практические занятия; КПр – аудиторные консультации по курсовым проектам/работам; ИККП – индивидуальные консультации по курсовым проектам/работам; ГК- групповые консультации по разделам дисциплины; СР – самостоятельная работа студента; ИКР – иная контактная работа; ТК – текущий контроль; ПА – промежуточная аттестация

3.2 Краткое содержание разделов

1. Концепции финансового учета

1.1. Концепция финансового учета и отчетности.

Виды учета и отчетности, их место и роль в Экономике России. Сущность, цели и задачи финансового учета. Принципы финансового учета. Пользователи информации финансового учета и отчетности. Нормативное регулирование финансового учета в РФ. Глобализация финансового учета и отчетности на основе международных стандартов финансовой отчетности. Концепция бухгалтерской финансовой отчетности. Состав, структура, назначение и содержание бухгалтерской финансовой отчетности. Основопологающие допущения учета, как основы организации учета и отчетности. Качественные характеристики полезности финансовой информации. Элементы бухгалтерской финансовой отчетности (активы, обязательства, капитал, доходы, расходы). Критерии признания элементов бухгалтерской финансовой отчетности. Оценка элементов финансовой отчетности..

1.2. Задачи и принципы финансового учета в организации Объекты учета

Цели и задачи финансового учета в организации. Нормативные документы по бухгалтерскому учету. Основные требования и допущения. Имущество, обязательства организации и их движение как объекты учета.

1.3. Элементы метода бухгалтерского учета. План счетов. Виды и схемы счетов

Связь учетного процесса и элементов метода бухгалтерского учета. Бухгалтерские счета и двойная запись. Схемы активных и пассивных счетов и порядок отражения информации на этих счетах.

2. Учет денежных средств и материально-производственных запасов

2.1. Учет денежных средств организации

Виды денежных средств организации. Учет операций на расчетных счетах. Нормативные ограничения по кассовым операциям. Учет наличных денежных средств. Аналитический и синтетический мультивалютный учет операций на валютных счетах.

2.2. Учет расчетов

Виды расчетов организации. Активно-пассивные счета. Учет расчетов с поставщиками и покупателями. Начисление заработной платы и ее учет. Виды удержаний из заработной платы Расчет и удержание налога на доходы физических лиц из заработной платы. Начисления на заработную плату и их учет. Учет расчетов по долгосрочным и краткосрочным кредитам и займам. Начисление процентов по кредитам, учет начисления и уплаты процентов. Учет расчетов с подотчетными лицами и прочими дебиторами и кредиторами.

2.3. Учет основных средств, нематериальных активов и финансовых вложений

Понятие основных средств, Критерии отнесения объектов к основным средствам. Формирование первоначальной стоимости, срок их полезного использования. Учет поступления основных средств. Способы начисления амортизации основных средств и порядок ее учета. Остаточная стоимость основных средств. Учет выбытия основных средств Понятие нематериальных активов, формирование первоначальной стоимости и срока полезного использования. Учет поступления нематериальных активов. Способы начисления амортизации нематериальных активов и ее учет. Остаточная стоимость основных средств.

Учет выбытия нематериальных активов. Переоценка основных средств и нематериальных активов и ее отражение в бухгалтерском учете. Понятие и виды финансовых вложений. Синтетический и аналитический учет финансовых вложений. Переоценка финансовых вложений по которым определяется текущая рыночная стоимость. Резерв под обесценение финансовых вложений.

2.4. Понятие материально-производственных запасов. Учет материалов и товаров для перепродажи

Задачи учета материально-производственных запасов. Виды МПЗ порядок их оценки. Документация по учету движения материалов. Количественно-суммовой учет МПЗ. Синтетический и аналитический учет материалов. Способы списания материально-производственных запасов в бухгалтерском учете.

2.5. Учет затрат на производство продукции

Система бухгалтерских счетов для учета затрат на производство. Методы учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции. Учет и распределение общепроизводственных и общехозяйственных расходов. Оценка незавершенного производства и ее отражение в бухгалтерском учете.

2.6. Учет готовой продукции и ее реализации

Задачи учета готовой продукции и документация по ее учету. Оценка готовой продукции. Синтетический и аналитический учет готовой продукции. Учет отгрузки и продаж готовой продукции.

3. Учет доходов и расходов

3.1. Учет финансовых результатов деятельности

Виды финансовых результатов деятельности организации. Порядок определения финансового результата от продажи продукции и отражение в учете. Учет прочих доходов и расходов. Формирование конечного финансового результата.

3.2. Учет расчетов по налогу на прибыль

Постоянные и временные разницы и причины их возникновения. Условный расход по налогу на прибыль и его учет. Постоянные налоговые обязательства (активы), отложенные налоговые обязательства, отложенные налоговые активы и их отражение в бухгалтерском учете. Формула определения текущего налога на прибыль в бухгалтерском учете.

4. Учет основных средств, нематериальных активов и финансовых вложений

4.1. Учет капитала и резервов

Состав собственного капитала организации. Учет уставного и добавочного капитала, учет нераспределенной прибыли. Учет формирования и использования резервного капитала. Учет дивидендов. Порядок составления оборотно-сальдового баланса (ведомости).

5. Информационная система организации

5.1. Учетная политика и ее роль в системе финансового учета организации.

Сущность и назначение учетной политики системе финансового учета. Принципы формирования учетной политики. Факторы, оказывающие влияние на формирование учетной политики. Организационно-технические и методические аспекты учетной политики.

Налоговые аспекты учетной политики и их взаимосвязь с учетной политикой для целей финансового учета. Изменение учетной политики и отражение их последствий в финансовой отчетности организации. Оценочные значения: сущность, порядок формирования и раскрытия в финансовой отчетности..

5.2. Финансовая отчетность в информационной системе организации

Подготовка финансовой информации к обобщению в отчетности. Цель и характер подготовительной работы по формированию финансовой информации для составления отчетности. Процедуры составления финансовой отчетности. Общие требования, предъявляемые к финансовой отчетности. Состав финансовой отчетности организации. Виды финансовой отчетности. Международные стандарты финансовой отчетности и их роль в формировании финансовой отчетности в РФ..

3.3. Темы практических занятий

1. Составление оборотно-сальдового баланса;
2. Определение текущего налога на прибыль и чистой прибыли в сквозной задаче;
3. Решение сквозной задачи в части учета начислений на зарплату;
4. Решение сквозной задачи в части начисления заработной платы и удержания из нее НДФЛ;
5. Объекты учета и схемы бухгалтерских счетов;
6. Постановка сквозной задачи. Рабочий план счетов организации;
7. Решение сквозной задачи в части учета денежных средств. Построение карточки счета 51 «Расчетный счет»;
8. Решение сквозной задачи в части учета расчетов с поставщиками.

3.4. Темы лабораторных работ не предусмотрено

3.5 Консультации

Текущий контроль (ТК)

1. Консультации направлены на получение индивидуального задания для выполнения контрольных мероприятий по разделу "Концепции финансового учета"
2. Консультации направлены на получение индивидуального задания для выполнения контрольных мероприятий по разделу "Учет денежных средств и материально-производственных запасов"
3. Консультации направлены на получение индивидуального задания для выполнения контрольных мероприятий по разделу "Учет доходов и расходов"
4. Консультации направлены на получение индивидуального задания для выполнения контрольных мероприятий по разделу "Учет основных средств, нематериальных активов и финансовых вложений"
5. Консультации направлены на получение индивидуального задания для выполнения контрольных мероприятий по разделу "Информационная система организации"

3.6 Тематика курсовых проектов/курсовых работ

Курсовой проект/ работа не предусмотрены

3.7. Соответствие разделов дисциплины и формируемых в них компетенций

Запланированные результаты обучения по дисциплине (в соответствии с разделом 1)	Коды индикаторов	Номер раздела дисциплины (в соответствии с п.3.1)					Оценочное средство (тип и наименование)
		1	2	3	4	5	
Знать:							
предмет и элементы бухгалтерского финансового учета, основные принципы составления бухгалтерской финансовой отчетности	ОПК-5(Компетенция)	+					Проверочная работа/Концепции финансового учета
основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала	ПК-4(Компетенция)		+				Контрольная работа/Учет денежных средств и материально-производственных запасов
Уметь:							
правильно идентифицировать, оценить и обработать факты хозяйственной деятельности с целью формирования отчетности, отвечающей требованиям уместности, надежности и достоверности	ОПК-5(Компетенция)			+			Проверочная работа/Учет доходов и расходов
применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала	ПК-4(Компетенция)				+	+	Контрольная работа/Информационная система организации Проверочная работа/Учет основных средств, нематериальных активов и финансовых вложений

4. КОМПЕТЕНТНОСТНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ)

4.1. Текущий контроль успеваемости

5 семестр

Форма реализации: Письменная работа

1. Информационная система организации (Контрольная работа)
2. Концепции финансового учета (Проверочная работа)
3. Учет денежных средств и материально-производственных запасов (Контрольная работа)
4. Учет доходов и расходов (Проверочная работа)
5. Учет основных средств, нематериальных активов и финансовых вложений (Проверочная работа)

Балльно-рейтинговая структура дисциплины является приложением А.

4.2 Промежуточная аттестация по дисциплине

Экзамен (Семестр №5)

Оценка выставляется из расчёта среднего арифметического значения оценки семестровой составляющей по текущему контролю успеваемости и оценки за промежуточную аттестацию

Примечание: Оценочные материалы по дисциплине приведены в фонде оценочных материалов ОПОП.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Печатные и электронные издания:

1. Быков, В. С. Бухгалтерский (финансовый) учет : учебное пособие / В. С. Быков, Т. В. Горбунова, И. В. Ромашкина . – М. : КноРус, 2019 . – 246 с. – (Бакалавриат) . - ISBN 978-5-406-03733-1 .;
2. Алисенов, А. С. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для студентов вузов, обучающихся по экономическим направлениям / А. С. Алисенов . – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2020 . – 471 с. – (Высшее образование) . - ISBN 978-5-534-11602-1 .;
3. Р. С. Адилов- "Бухгалтерский учет и анализ финансовых результатов: выпускная квалификационная работа бакалавра", Издательство: "б.и.", Махачкала, 2019 - (87 с.) <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563509>;
4. Н. Н. Столбовская- "Стандарты бухгалтерского учета и финансовой отчетности российских коммерческих банков", Издательство: "Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ)", Ростов-на-Дону, 2018 - (144 с.) <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567064>.

5.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

1. СДО "Прометей";
2. Office;
3. Windows;
4. Майнд Видеоконференции.

5.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

1. ЭБС Лань - <https://e.lanbook.com/>
2. Национальная электронная библиотека - <https://rusneb.ru/>
3. Электронная библиотека МЭИ (ЭБ МЭИ) - <http://elib.mpei.ru/login.php>

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тип помещения	Номер аудитории, наименование	Оснащение
Учебные аудитории для проведения лекционных занятий и текущего контроля	К-511, Аудитория для проведения интерактивных занятий кафедры МЭП	парта со скамьей, стул, трибуна, вешалка для одежды, доска меловая, компьютерная сеть с выходом в Интернет, мультимедийный проектор, экран, кондиционер, мел, маркер, стилус
	К-520, Аудитория для проведения интерактивных занятий кафедры МЭП	кресло рабочее, парта со скамьей, стол преподавателя, стул, трибуна, вешалка для одежды, доска меловая, компьютерная сеть с выходом в Интернет, мультимедийный проектор, экран, кондиционер, мел, маркер, стилус
Учебные аудитории для проведения практических занятий, КР и КП	К-504, Учебная аудитория	парта со скамьей, стол преподавателя, стул, трибуна, доска меловая, мультимедийный проектор, экран, кондиционер
	К-509, Аудитория для проведения интерактивных занятий кафедры МЭП	кресло рабочее, парта со скамьей, стол преподавателя, стул, трибуна, вешалка для одежды, доска меловая, компьютерная сеть с выходом в Интернет, мультимедийный проектор, экран, кондиционер, мел, маркер, стилус
Учебные аудитории для проведения промежуточной аттестации	К-504, Учебная аудитория	парта со скамьей, стол преподавателя, стул, трибуна, доска меловая, мультимедийный проектор, экран, кондиционер
	К-509, Аудитория для проведения интерактивных занятий кафедры МЭП	кресло рабочее, парта со скамьей, стол преподавателя, стул, трибуна, вешалка для одежды, доска меловая, компьютерная сеть с выходом в Интернет, мультимедийный проектор, экран, кондиционер, мел, маркер, стилус
	К-511, Аудитория для проведения интерактивных занятий кафедры МЭП	парта со скамьей, стул, трибуна, вешалка для одежды, доска меловая, компьютерная сеть с выходом в Интернет, мультимедийный проектор, экран, кондиционер, мел, маркер, стилус
	К-520, Аудитория для проведения интерактивных занятий кафедры МЭП	кресло рабочее, парта со скамьей, стол преподавателя, стул, трибуна, вешалка для одежды, доска меловая, компьютерная сеть с выходом в Интернет, мультимедийный проектор, экран, кондиционер, мел, маркер, стилус
Помещения для самостоятельной работы	НТБ-302, Читальный зал отдела	стул, стол письменный, компьютерная сеть с выходом в Интернет, компьютер персональный

	обслуживания учебной литературой	
	НТБ-303, Компьютерный читальный зал	стол компьютерный, стул, стол письменный, вешалка для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, компьютер персональный, принтер, кондиционер
	НТБ-304, Читальный зал отдела обслуживания учебной литературой	стул, трибуна, стол письменный, компьютерная сеть с выходом в Интернет, компьютер персональный
Помещения для консультирования	К-516, Кабинет сотрудников кафедры МЭП	кресло рабочее, рабочее место сотрудника, стол, стул, шкаф для документов, шкаф для одежды, тумба, компьютерная сеть с выходом в Интернет, многофункциональный центр, ноутбук, компьютер персональный, принтер, холодильник, кондиционер
	К-514, Кабинет сотрудников кафедры МЭП	кресло рабочее, рабочее место сотрудника, стол, стул, шкаф для документов, шкаф для одежды, тумба, компьютерная сеть с выходом в Интернет, колонки звуковые, многофункциональный центр, компьютер персональный, принтер, кондиционер
	К-513, Кабинет сотрудников кафедры МЭП	кресло рабочее, рабочее место сотрудника, стол, стул, шкаф для документов, шкаф для одежды, тумба, компьютерная сеть с выходом в Интернет, экран интерактивный, колонки звуковые, мультимедийный проектор, доска маркерная, многофункциональный центр, ноутбук, компьютер персональный, принтер, холодильник, кондиционер
	К-518, Кабинет сотрудников кафедры МЭП	кресло рабочее, рабочее место сотрудника, стол, стул, шкаф для документов, шкаф для одежды, тумба, компьютерная сеть с выходом в Интернет, колонки звуковые, доска маркерная, многофункциональный центр, ноутбук, компьютер персональный, принтер, кондиционер
Помещения для хранения оборудования и учебного инвентаря	Ж-203, Кабинет сотрудников "МЭП"	кресло рабочее, рабочее место сотрудника, стол, стул, шкаф для документов, вешалка для одежды, тумба, компьютерная сеть с выходом в Интернет, компьютер персональный, принтер, холодильник, кондиционер

БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Финансовый учет и отчетность

(название дисциплины)

5 семестр

Перечень контрольных мероприятий текущего контроля успеваемости по дисциплине:

КМ-1 Концепции финансового учета (Проверочная работа)

КМ-2 Учет денежных средств и материально-производственных запасов (Контрольная работа)

КМ-3 Учет доходов и расходов (Проверочная работа)

КМ-4 Учет основных средств, нематериальных активов и финансовых вложений (Проверочная работа)

КМ-5 Информационная система организации (Контрольная работа)

Вид промежуточной аттестации – Экзамен.

Номер раздела	Раздел дисциплины	Индекс КМ:	КМ-1	КМ-2	КМ-3	КМ-4	КМ-5
		Неделя КМ:	4	6	8	10	14
1	Концепции финансового учета						
1.1	Концепция финансового учета и отчетности.	+					
1.2	Задачи и принципы финансового учета в организации Объекты учета	+					
1.3	Элементы метода бухгалтерского учета. План счетов. Виды и схемы счетов	+					
2	Учет денежных средств и материально-производственных запасов						
2.1	Учет денежных средств организации			+			
2.2	Учет расчетов			+			
2.3	Учет основных средств, нематериальных активов и финансовых вложений			+			
2.4	Понятие материально-производственных запасов. Учет материалов и товаров для перепродажи			+			
2.5	Учет затрат на производство продукции			+			
2.6	Учет готовой продукции и ее реализации			+			
3	Учет доходов и расходов						
3.1	Учет финансовых результатов деятельности				+		
3.2	Учет расчетов по налогу на прибыль				+		

4	Учет основных средств, нематериальных активов и финансовых вложений					
4.1	Учет капитала и резервов				+	+
5	Информационная система организации					
5.1	Учетная политика и ее роль в системе финансового учета организации.				+	+
5.2	Финансовая отчетность в информационной системе организации				+	+
Вес КМ, %:		20	20	20	20	20