

**Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский университет «МЭИ»**

Направление подготовки/специальность: 38.03.02 Менеджмент

Наименование образовательной программы: Финансовый менеджмент

Уровень образования: высшее образование - бакалавриат

Форма обучения: Заочная

**Оценочные материалы
по дисциплине
Введение в специальность**

**Москва
2022**

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ РАЗРАБОТАЛ:

Преподаватель

(должность)

| | | |
|--|--|-------------------------------|
| | Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» | |
| | Сведения о владельце ЦЭП МЭИ | |
| | Владелец | Киселева М.А. |
| | Идентификатор | R0edb956b-BaranovaMA-72cea988 |

(подпись)

М.А.

Киселева

(расшифровка
подписи)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель
образовательной
программы

(должность, ученая степень, ученое
звание)

| | | |
|--|--|--------------------------------|
| | Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» | |
| | Сведения о владельце ЦЭП МЭИ | |
| | Владелец | Епифанов В.А. |
| | Идентификатор | Rad930396-YerifanovVA-60810d98 |

(подпись)

В.А.

Епифанов

(расшифровка
подписи)

Заведующий
выпускающей кафедры

(должность, ученая степень, ученое
звание)

| | | |
|--|--|-------------------------------|
| | Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» | |
| | Сведения о владельце ЦЭП МЭИ | |
| | Владелец | Кетоева Н.Л. |
| | Идентификатор | R56dba1ba-KetoyevaNL-5403d8c3 |

(подпись)

Н.Л. Кетоева

(расшифровка
подписи)

ОБЩАЯ ЧАСТЬ

Оценочные материалы по дисциплине предназначены для оценки: достижения обучающимися запланированных результатов обучения по дисциплине, этапа формирования запланированных компетенций и уровня освоения дисциплины.

Оценочные материалы по дисциплине включают оценочные средства для проведения мероприятий текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Формируемые у обучающегося компетенции:

1. ОК-2 способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции

2. ОК-6 способностью к самоорганизации и самообразованию

и включает:

для текущего контроля успеваемости:

Форма реализации: Защита задания

1. Домашнее задание 1. Формирование бизнес-идеи и маркетинговой стратегии предприятия (Домашнее задание)

2. Домашнее задание 2. Формирование кадровой составляющей предприятия. Взаимодействие с государственными органами компании (Домашнее задание)

3. Домашнее задание 3. Формирование цены. Поиск поставщиков компании (Домашнее задание)

Форма реализации: Письменная работа

1. Итоговая контрольная работа (Контрольная работа)

БРС дисциплины

1 семестр

| Раздел дисциплины | Веса контрольных мероприятий, % | | | | |
|---------------------------------------|---------------------------------|------|------|------|------|
| | Индекс КМ: | КМ-1 | КМ-2 | КМ-3 | КМ-4 |
| | Срок КМ: | 3 | 7 | 11 | 14 |
| Особенности обучения в МЭИ | | | | | |
| Московский энергетический университет | + | | | | |
| Нормативные и локальные акты МЭИ | + | | | | |
| Сущность и понятие управления | | | | | |
| Введение в менеджмент | | | + | | |
| Менеджер, его основные функции и роли | | | + | | |

| | | | | |
|--|----|----|----|----|
| Инженер, его основные задачи и виды деятельности | | + | | |
| Ключевые характеристики управления | | | | |
| Управление, лидерство, власть | | | + | |
| Этика и имидж управленца | | | + | |
| Самоорганизация и самоменеджмент | | | + | |
| Деловой стиль | | | + | |
| Управление предприятием | | | | |
| Миссия, цели организации. Функции управления | | | | + |
| Управление карьерой на предприятии | | | | + |
| Вес КМ: | 20 | 25 | 25 | 30 |

\$Общая часть/Для промежуточной аттестации\$

СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

I. Оценочные средства для оценки запланированных результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

| Индекс компетенции | Индикатор | Запланированные результаты обучения по дисциплине | Контрольная точка |
|--------------------|-------------------|---|--|
| ОК-2 | ОК-2(Компетенция) | Знать: основные этапы и закономерности исторического развития общества Уметь: анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции | Домашнее задание 1. Формирование бизнес-идеи и маркетинговой стратегии предприятия (Домашнее задание) Домашнее задание 3. Формирование цены. Поиск поставщиков компании (Домашнее задание) |
| ОК-6 | ОК-6(Компетенция) | Знать: основы самоорганизации и самообразования Уметь: применять основы самоорганизации и самообразования в своей профессиональной деятельности | Домашнее задание 2. Формирование кадровой составляющей предприятия. Взаимодействие с государственными органами компании (Домашнее задание) Итоговая контрольная работа (Контрольная работа) |

II. Содержание оценочных средств. Шкала и критерии оценивания

КМ-1. Домашнее задание 1. Формирование бизнес-идеи и маркетинговой стратегии предприятия

Формы реализации: Защита задания

Тип контрольного мероприятия: Домашнее задание

Вес контрольного мероприятия в БРС: 20

Процедура проведения контрольного мероприятия: Защита студентами домашнего задания

Краткое содержание задания:

Ответьте на вопросы

Контрольные вопросы/задания:

| | |
|--|--|
| Знать: основные этапы и закономерности исторического развития общества | 1.Какие масштабы бизнеса существуют? 2.В чем суть маркетинговой стратегии на основе маркетинг-микс 4P 3.Каким образом формируется Устав предприятия? 4.Каким образом формируется бизнес-модель Остервальда? |
|--|--|

Описание шкалы оценивания:

Оценка: 5

Нижний порог выполнения задания в процентах: 90

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "отлично" выставляется если задание выполнено в полном объеме или выполнено преимущественно верно

Оценка: 4

Нижний порог выполнения задания в процентах: 75

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "хорошо" выставляется если большинство вопросов раскрыто верно

Оценка: 3

Нижний порог выполнения задания в процентах: 50

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "удовлетворительно" выставляется если задание преимущественно выполнено

КМ-2. Домашнее задание 2. Формирование кадровой составляющей предприятия. Взаимодействие с государственными органами компании

Формы реализации: Защита задания

Тип контрольного мероприятия: Домашнее задание

Вес контрольного мероприятия в БРС: 25

Процедура проведения контрольного мероприятия: Защита студентами домашнего задания

Краткое содержание задания:

Ответьте на вопросы

Контрольные вопросы/задания:

| | |
|---|--|
| Знать: основы самоорганизации и самообразования | <ol style="list-style-type: none"> 1. Как распределяются роли в компании? 2. Какими документами регламентируется работа предприятия 3. Постройте матрицу ответственности кадровой службы предприятия 4. Постройте модель взаимодействия государственных органов с предприятием |
|---|--|

Описание шкалы оценивания:

Оценка: 5

Нижний порог выполнения задания в процентах: 90

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "отлично" выставляется если задание выполнено в полном объеме или выполнено преимущественно верно

Оценка: 4

Нижний порог выполнения задания в процентах: 75

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "хорошо" выставляется если большинство вопросов раскрыто верно

Оценка: 3

Нижний порог выполнения задания в процентах: 50

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "удовлетворительно" выставляется если задание преимущественно выполнено

КМ-3. Домашнее задание 3. Формирование цены. Поиск поставщиков компании

Формы реализации: Защита задания

Тип контрольного мероприятия: Домашнее задание

Вес контрольного мероприятия в БРС: 25

Процедура проведения контрольного мероприятия: Защита студентами домашнего задания

Краткое содержание задания:

Ответьте на вопросы

Контрольные вопросы/задания:

| | |
|---|--|
| Уметь: анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции | <ol style="list-style-type: none"> 1. Определите критерии поставщиков формируемого бизнеса? 2. Рассчитайте цену товара для предприятия. 3. Как формируется цена товара/услуги? 4. Как определять поставщиков для компании? |
|---|--|

Описание шкалы оценивания:

Оценка: 5

Нижний порог выполнения задания в процентах: 90

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "отлично" выставляется если задание выполнено в полном объеме или выполнено преимущественно верно

Оценка: 4

Нижний порог выполнения задания в процентах: 75

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "хорошо" выставляется если большинство вопросов раскрыто верно

Оценка: 3

Нижний порог выполнения задания в процентах: 50

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "удовлетворительно" выставляется если задание преимущественно выполнено

КМ-4. Итоговая контрольная работа

Формы реализации: Письменная работа

Тип контрольного мероприятия: Контрольная работа

Вес контрольного мероприятия в БРС: 30

Процедура проведения контрольного мероприятия: Проведение итоговой контрольной работы со студентами

Краткое содержание задания:

Ответьте на вопросы:

Контрольные вопросы/задания:

| | | |
|---|--|--------------------|
| Уметь: применять основы самоорганизации и самообразования в своей профессиональной деятельности | 1.Сопоставьте цели организации: | |
| | период установления | внешние |
| | содержание | цели подразделения |
| | структура | стратегические |
| | среда | зрелость |
| | иерархия | социальные |
| | стадии жизненного цикла | маркетинговые |
| | 2.Дайте определение авторитарному стилю и постройте таблицу с указанием природы стиля, его сильных и слабых сторон | |
| | 3.Раскройте такой подход к определению менеджмента, как классический | |

Описание шкалы оценивания:

Оценка: 5

Нижний порог выполнения задания в процентах: 90

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "отлично" выставляется если задание выполнено в полном объеме или выполнено преимущественно верно

Оценка: 4

Нижний порог выполнения задания в процентах: 75

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "хорошо" выставляется если большинство вопросов раскрыто верно

Оценка: 3

Нижний порог выполнения задания в процентах: 50

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "удовлетворительно" выставляется если задание преимущественно выполнено

СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

1 семестр

Форма промежуточной аттестации: Экзамен

Пример билета

- 1.Имидж управленца.
- 2.Менеджер, его основные функции.
- 3.Практическое задание. Провести расчеты исходя из представленных данных в таблице

| Показатель | | |
|------------------------|------|-------|
| Себестоимость за 1 ед | руб. | 370,5 |
| Отпускная цена за 1 ед | руб. | |
| Коеф розничной наценки | - | 1,3 |
| Цена для потребителя | руб. | 1250 |
| Рентабельность | % | |
| Прибыль с 1 ед товара | руб. | |

Процедура проведения

Проводится в письменной форме. Время на подготовку ответа – 60 минут

1. Перечень компетенций/индикаторов и контрольных вопросов проверки результатов освоения дисциплины

1. Компетенция/Индикатор: ОК-2(Компетенция)

Вопросы, задания

- 1.Миссия организации
- 2.Информационные роли менеджера
- 3.Постановка и классификация целей управления
- 4.Понятие менеджмента качества
- 5.Классификация стилей руководства Р. Блейка и Дж. Мутона

Материалы для проверки остаточных знаний

- 1.Какой из перечисленных методов управления не относится к административному?

Ответы:

- директивы
- выговор
- уставы
- указания

Верный ответ: уставы

- 2.Какой из принципов этики управления относится к всемирному:

Ответы:

- взаимосвязь и ответственность за целостность
- прямота и полное разоблачение
- добровольное подчинение закону
- беспокойство за благополучие других

Верный ответ: взаимосвязь и ответственность за целостность

- 3.К какой из ролей менеджмента относится следующее определение: «Менеджер выполняет представительскую функцию на всех значительных переговорах (он имеет

при этом полные права, наделен полномочиями и ответственностью), где необходим высокий уровень дипломатичности»)?

Ответы:

- лидер
- предприниматель
- устраняющий нарушения
- - ведущий переговоры

Верный ответ: ведущий переговоры

4.К какой из ролей менеджмента относится следующее определение: «Менеджер изыскивает все возможные варианты реализации новых идей внутри и вне организации, совершенствует методы воздействия на персонал, дает взвешенную оценку стратегической политике предприятия»)?

Ответы:

- ведущий переговоры
- предприниматель
- устраняющий нарушения
- представитель

Верный ответ: предприниматель

5. Полномочия -

Ответы:

- передача подчиненному задачи из сферы действий руководителя;
- - обязательство выполнять задачи и отвечать за их удовлетворительное решение. Работник отвечает за результаты выполнения задачи перед тем, кто передает ему полномочия;
- - ограниченное право использовать ресурсы организации и направлять усилия некоторых ее сотрудников на выполнение задачи;
- - анализ рабочего времени

Верный ответ: ограниченное право использовать ресурсы организации и направлять усилия некоторых ее сотрудников на выполнение задачи

2. Компетенция/Индикатор: ОК-6(Компетенция)

Вопросы, задания

1. Межличностные роли менеджера
2. Этика и принципы управления
3. Десять заповедей менеджмента
4. Классификация менеджмента: стратегический, тактический и оперативный
5. Подход с позиции «науки управления» к менеджменту

Материалы для проверки остаточных знаний

1. Какой из перечисленных методов управления не относится к экономическому?

Ответы:

- хозрасчет
- тарифы
- премии
- ценообразование

Верный ответ: тарифы

2. Какой из принципов этики управления относится к персональному:

Ответы:

- конфиденциальность
- соблюдение мирового законодательства
- избежание потенциальных конфликтов

- уважение права других быть самостоятельным

Верный ответ: уважение права других быть самостоятельным

3.К какой из ролей менеджмента относится следующее определение: «Менеджер выполняет работу по поиску и получению, а также по обработке информации, которая осуществляется через средства коммуникации (почта, поездки, командировки, различные издания)»?

Ответы:

- распространитель информации
- представитель
- приемник информации
- распределитель ресурсов

Верный ответ: приемник информации

4.Что такое переговоры?

Ответы:

- документ, который подготавливает заключение сделок, важные встречи, содержит служебную информацию, претензии, предложения и т. д.
- - это средство взаимосвязи между людьми
- - это речевое общение между собеседниками, которые имеют необходимые полномочия от своих организаций и фирм для установления деловых отношений, разрешения деловых проблем или выработки конструктивного подхода к их решению
- - письменный диалог юридических лиц, в котором решаются важнейшие вопросы экономико-правовой или дипломатической деятельности организации

Верный ответ: это средство взаимосвязи между людьми

5.Официально-деловой стиль - это:

Ответы:

- это разновидность современного русского литературного языка, которая функционирует в сфере правовой, административно-общественной и дипломатической деятельности
- - речевое общение между собеседниками, которые имеют необходимые полномочия от своих организаций и фирм для установления деловых отношений, разрешения деловых проблем или выработки конструктивного подхода к их решению
- - достижение определенного результата, решение конкретной проблемы или реализацию определенной цели
- - лаконичность передачи информации

Верный ответ: это разновидность современного русского литературного языка, которая функционирует в сфере правовой, административно-общественной и дипломатической деятельности

II. Описание шкалы оценивания

Оценка: 5

Нижний порог выполнения задания в процентах: 90

Описание характеристики выполнения знания: Работа выполнена в рамках "продвинутого" уровня. Ответы даны верно, четко сформулированные особенности практических решений

Оценка: 4

Нижний порог выполнения задания в процентах: 75

Описание характеристики выполнения знания: Работа выполнена в рамках "базового" уровня. Большинство ответов даны верно. В части материала есть незначительные недостатки

Оценка: 3

Нижний порог выполнения задания в процентах: 50
Описание характеристики выполнения знания: Работа выполнена в рамках "порогового" уровня. Основная часть задания выполнена верно

III. Правила выставления итоговой оценки по курсу

Оценка определяется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе для студентов НИУ «МЭИ» на основании семестровой и экзаменационной составляющих