

**Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский университет «МЭИ»**

Направление подготовки/специальность: 38.03.05 Бизнес-информатика

Наименование образовательной программы: Информационное и программное обеспечение бизнес-процессов

Уровень образования: высшее образование - бакалавриат

Форма обучения: Очно-заочная

**Оценочные материалы
по дисциплине
Менеджмент и маркетинг в ИТ**

**Москва
2022**

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ РАЗРАБОТАЛ:

Преподаватель

(должность)

| | | |
|--|--|--------------------------------|
| | Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» | |
| | Сведения о владельце ЦЭП МЭИ | |
| | Владелец | Артёмов А.С. |
| | Идентификатор | R5d220836-ArtiomovAIS-e034a28f |

(подпись)

А.С. Артёмов

(расшифровка
подписи)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель
образовательной
программы

(должность, ученая степень, ученое
звание)

| | | |
|--|--|------------------------------|
| | Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» | |
| | Сведения о владельце ЦЭП МЭИ | |
| | Владелец | Крепков И.М. |
| | Идентификатор | R04da5bdb-KrepkovIM-33fe3095 |

(подпись)

И.М.
Крепков

(расшифровка
подписи)

Заведующий
выпускающей кафедры

(должность, ученая степень, ученое
звание)

| | | |
|--|--|-----------------------------|
| | Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» | |
| | Сведения о владельце ЦЭП МЭИ | |
| | Владелец | Невский А.Ю. |
| | Идентификатор | R4bc65573-NevskyAY-0b6e493d |

(подпись)

А.Ю.
Невский

(расшифровка
подписи)

ОБЩАЯ ЧАСТЬ

Оценочные материалы по дисциплине предназначены для оценки: достижения обучающимися запланированных результатов обучения по дисциплине, этапа формирования запланированных компетенций и уровня освоения дисциплины.

Оценочные материалы по дисциплине включают оценочные средства для проведения мероприятий текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Формируемые у обучающегося компетенции:

1. ПК-12 умение выполнять технико-экономическое обоснование проектов по совершенствованию и регламентацию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия

и включает:

для текущего контроля успеваемости:

Форма реализации: Проверка задания

1. КМ1 - Основы теории управленческой деятельности (Контрольная работа)
2. КМ2 - Методология, структура, инфраструктура управленческой деятельности (Контрольная работа)
3. КМ3 - Основы деловых отношений (Контрольная работа)
4. КМ4 - Социально-психологические аспекты организации управленческой деятельности (Контрольная работа)

БРС дисциплины

9 семестр

| Раздел дисциплины | Веса контрольных мероприятий, % | | | | |
|---|---------------------------------|------|------|------|------|
| | Индекс КМ: | КМ-1 | КМ-2 | КМ-3 | КМ-4 |
| | Срок КМ: | 4 | 8 | 12 | 15 |
| Основы теории менеджмента | | | | | |
| Тема 1. Роль информации в современном обществе и управлении | + | | | | |
| Тема 2. Эволюция управленческой мысли. | + | | | | |
| Тема 3. Информация и информационные ресурсы в менеджменте | + | + | | | |
| Тема 4. Информационные системы и информационные технологии в управлении | + | + | | | |
| Методология, структура, инфраструктура управленческой деятельности | | | | | |
| Тема 5. Основы теории организации | | | + | | |
| Тема 6. Построение организационных структур | | | + | | |
| Тема 7. Управленческие решения в системе менеджмента. | | | + | + | |

| | | | | |
|--|----|----|----|----|
| Социально-психологические и стратегические аспекты организации управленческой деятельности | | | | |
| Тема 8. Мотивация. | | | + | + |
| Тема 9. Менеджеры в организации. | | | + | + |
| Тема 10. Основы деловых отношений | | | + | + |
| Тема 11. Управление конфликтами и стрессами | | | + | + |
| Тема 12. Основы стратегического управления. | | | + | + |
| Вес КМ: | 25 | 25 | 25 | 25 |

\$Общая часть/Для промежуточной аттестации\$

СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

I. Оценочные средства для оценки запланированных результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

| Индекс компетенции | Индикатор | Запланированные результаты обучения по дисциплине | Контрольная точка |
|--------------------|--------------------|--|---|
| ПК-12 | ПК-12(Компетенция) | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">– правила и нормы деловой коммуникации в профессиональной сфере;– основные информационные технологии, применяемые в управлении;- методы коммуникаций в проектах, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- планировать траекторию своего профессионального развития в течение всей жизни;– ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;– обосновывать применение | <p>КМ1 - Основы теории управленческой деятельности (Контрольная работа)</p> <p>КМ2 - Методология, структура, инфраструктура управленческой деятельности (Контрольная работа)</p> <p>КМ3 - Основы деловых отношений (Контрольная работа)</p> <p>КМ4 - Социально-психологические аспекты организации управленческой деятельности (Контрольная работа)</p> |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | | управленческих решений в сфере деятельности; | |
|--|--|---|--|

II. Содержание оценочных средств. Шкала и критерии оценивания

КМ-1. КМ1 - Основы теории управленческой деятельности

Формы реализации: Проверка задания

Тип контрольного мероприятия: Контрольная работа

Вес контрольного мероприятия в БРС: 25

Процедура проведения контрольного мероприятия: 1. Представление задания. 2. Подготовка ответов. 3. Проверка выполненного задания.

Краткое содержание задания:

Ответы на вопросы теста за отведенное время

Контрольные вопросы/задания:

| | |
|--|--|
| Знать: - методы коммуникаций в проектах, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии; | 1. Устный вид делового общения, предусматривающий обсуждение с целью заключения соглашения. Это: 1. деловой разговор; 2. деловая беседа; 3. переговоры; 4. интервью; 5. дискуссия. |
|--|--|

Описание шкалы оценивания:

Оценка: 5

Нижний порог выполнения задания в процентах: 85

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "отлично" выставляется если задание выполнено в полном объеме или выполнено преимущественно верно

Оценка: 4

Нижний порог выполнения задания в процентах: 67

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "хорошо" выставляется если большинство вопросов раскрыто. выбрано верное направление для решения задач

Оценка: 3

Нижний порог выполнения задания в процентах: 50

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "удовлетворительно" выставляется если задание преимущественно выполнено

КМ-2. КМ2 - Методология, структура, инфраструктура управленческой деятельности

Формы реализации: Проверка задания

Тип контрольного мероприятия: Контрольная работа

Вес контрольного мероприятия в БРС: 25

Процедура проведения контрольного мероприятия: 1. Представление задания. 2. Подготовка ответов. 3. Проверка выполненного задания.

Краткое содержание задания:

Ответы на вопросы теста за отведенное время

Контрольные вопросы/задания:

| | |
|---|---|
| Знать: – основные информационные технологии, применяемые в управлении; | 1.4. Идеальным образом желаемого, возможного, необходимого для организации является 1. желание 2. определение 3. обоснование 4. цель 5. решение |
| Уметь: – ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; | 1. Моделирование сложных управленческих ситуаций |

Описание шкалы оценивания:*Оценка: 5**Нижний порог выполнения задания в процентах: 85**Описание характеристики выполнения знания: Оценка "отлично" выставляется если задание выполнено в полном объеме или выполнено преимущественно верно**Оценка: 4**Нижний порог выполнения задания в процентах: 67**Описание характеристики выполнения знания: Оценка "хорошо" выставляется если большинство вопросов раскрыто. выбрано верное направление для решения задач**Оценка: 3**Нижний порог выполнения задания в процентах: 50**Описание характеристики выполнения знания: Оценка "удовлетворительно" выставляется если задание преимущественно выполнено***КМ-3. КМЗ - Основы деловых отношений****Формы реализации:** Проверка задания**Тип контрольного мероприятия:** Контрольная работа**Вес контрольного мероприятия в БРС:** 25**Процедура проведения контрольного мероприятия:** 1. Представление задания. 2. Подготовка ответов. 3. Проверка выполненного задания.**Краткое содержание задания:**

Ответы на вопросы теста за отведенное время

Контрольные вопросы/задания:

| | |
|---|--|
| Знать: – правила и нормы деловой коммуникации в профессиональной сфере; | 1. Принцип делового общения - не отклоняйся от темы, сумей найти решение, называют: 1. принцип кооперативности; 2. принцип достаточности информации; 3. принцип качества информации; 4. принцип целесообразности. |
| Уметь: - планировать траекторию своего профессионального развития в течение всей жизни; | 1. Этика делового общения с руководителем, коллегами и подчиненными 2. Этикет деловой переписки |

Описание шкалы оценивания:

Оценка: 5

Нижний порог выполнения задания в процентах: 85

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "отлично" выставляется если задание выполнено в полном объеме или выполнено преимущественно верно

Оценка: 4

Нижний порог выполнения задания в процентах: 67

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "хорошо" выставляется если большинство вопросов раскрыто. выбрано верное направление для решения задач

Оценка: 3

Нижний порог выполнения задания в процентах: 50

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "удовлетворительно" выставляется если задание преимущественно выполнено

КМ-4. КМ4 - Социально-психологические аспекты организации управленческой деятельности

Формы реализации: Проверка задания

Тип контрольного мероприятия: Контрольная работа

Вес контрольного мероприятия в БРС: 25

Процедура проведения контрольного мероприятия: 1. Представление задания. 2. Подготовка ответов. 3. Проверка выполненного задания.

Краткое содержание задания:

Ответы на вопросы теста за отведенное время

Контрольные вопросы/задания:

| | |
|---|--|
| Уметь: – обосновывать применение управленческих решений в сфере деятельности; | 1. Роль ИТ-менеджера в бизнесе 2. Менеджер по продажам в сфере ИТ |
|---|--|

Описание шкалы оценивания:

Оценка: 5

Нижний порог выполнения задания в процентах: 85

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "отлично" выставляется если задание выполнено в полном объеме или выполнено преимущественно верно

Оценка: 4

Нижний порог выполнения задания в процентах: 67

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "хорошо" выставляется если большинство вопросов раскрыто. выбрано верное направление для решения задач

Оценка: 3

Нижний порог выполнения задания в процентах: 50

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "удовлетворительно" выставляется если задание преимущественно выполнено

СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

9 семестр

Форма промежуточной аттестации: Зачет с оценкой

Пример билета

1. Информация в управлении и менеджменте
2. Социально-психологические аспекты делового общения

Процедура проведения

Зачет проводится как в формате, аналогичном проведению экзамена, так и в форме тестирования, основанных на выполнении индивидуального задания, позволяющего осуществить контроль знаний и полученных навыков.

1. Перечень компетенций/индикаторов и контрольных вопросов проверки результатов освоения дисциплины

1. Компетенция/Индикатор: ПК-12(Компетенция)

Вопросы, задания

1. Менеджмент и его место в общей теории и практике управления
2. Современные концепции менеджмента
3. Значение управленческого решения
4. Формы реализации управленческого решения
5. Сущность мотивации и ее роль
6. Содержательные и процессуальные теории мотивации
7. Сущность деятельности менеджера
8. Ролевые функции менеджера
9. Общие функции управления
10. Конкретные функции управления
11. Информационные технологии в управлении
12. Роль информации в современном обществе
13. Информационные ресурсы
14. Свойства информации
15. Информационные системы в управлении
16. Автоматизированная информационная система
17. Конфликты и управление ими
18. Управление стрессами
19. Социально-психологические аспекты делового общения
20. Общие принципы разработки стратегии организации

Материалы для проверки остаточных знаний

1. **Идеальным образом желаемого, возможного, необходимого для организации является**

Ответы:

1. желание
2. определение
3. обоснование
4. цель
5. решение

Верный ответ: цель

2.Ф. Тейлор вошел в историю менеджмента как представитель школы

Ответы:

1. административного управления
2. идеальной бюрократии
3. научного управления
4. человеческих отношений

Верный ответ: научного управления

3.Форма подготовки и реализации управленческих решений в виде нормативного правового акта, который принимается представительным (законодательным) органом государственной власти и регулирует определённые общественные отношения и обеспечивается возможностью применения мер государственного принуждения

Ответы:

1. приказ;
2. инструкция;
3. договор;
4. закон;
5. распоряжение.

Верный ответ: закон

4.Решение, принимаемое с помощью стандартных процедур и правил называют

Ответы:

1. запрограммированным;
2. незапрограммированным;
3. интуитивным;
4. логическим;
5. рациональным.

Верный ответ: запрограммированным

5.Управление, основанное на наказании за какие-либо проступки и нарушения, именуют властью

Ответы:

1. легитимной
2. поощрительной
3. принудительной
4. репрезентативной

Верный ответ: принудительной

6.Мотивирование

Ответы:

1. это то, что возникает и находится внутри человека и от чего человек стремится освободиться
2. это то, что вызывает определенные действия человека
3. это совокупность мотивов, находящихся в определенном отношении друг к другу
4. это процесс воздействия на человека с целью побуждения его к определенным действиям

Верный ответ: это процесс воздействия на человека с целью побуждения его к определенным действиям

7.В процессе межличностного общения менеджер использует язык:

Ответы:

1. официальный и просторечный;
2. жестов и мимики;
3. вербальный и невербальный;
4. деловой и общепринятый.

Верный ответ: вербальный и невербальный

8. Роль менеджера ответственного за корректировочные действия, когда организацию ожидают важные и неожиданные отклонения называют

Ответы:

1. устраняющий нарушения;
2. лидер;
3. распространитель информации;
4. представитель.

Верный ответ: устраняющий нарушения

9. Правильный менеджмент в проблеме коммуникации состоит в необходимости сознательно:

Ответы:

1. активизировать процессы коммуникации в организации;
2. упорядочить процессы коммуникации;
3. сделать все процессы коммуникации эффективными;
4. снижать частоту случаев неэффективной коммуникации

Верный ответ: снижать частоту случаев неэффективной коммуникации

10. Роль менеджера всегда уверенного в успехе общего дела, находящего пути выхода из кризисных ситуаций, заражающего своим позитивным поведением членов группы называют

Ответы:

1. оптимист;
2. нигилист;
3. конформист;
4. догматик;
5. кляузник.

Верный ответ: оптимист

11. По признаку подлинности информационные ресурсы классифицируют на

Ответы:

1. оригиналы и копии;
2. научные, социальные, экологические, законодательные;
3. общедоступные и ограниченного доступа;
4. некоммерческие и коммерческие.

Верный ответ: оригиналы и копии

12. Процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации и способы осуществления таких процессов и методов. Это.

Ответы:

1. менеджмент;
2. информационная система;
3. информационная технология;
4. автоматизированная информационная система

Верный ответ: информационная технология

13. По признаку подлинности информационные ресурсы классифицируют на

Ответы:

1. оригиналы и копии;
2. научные, социальные, экологические, законодательные;
3. общедоступные и ограниченного доступа;
4. некоммерческие и коммерческие.

Верный ответ: оригиналы и копии

14. Совокупность содержащейся в базах данных информации и обеспечивающих её обработку информационных технологий и технических средств называют

Ответы:

1. менеджмент;
2. информационная система;
3. информационная технология;
4. автоматизированная информационная система;

Верный ответ: информационная система

15.Сторона общения, обозначающая характеристику компонентов общения, связанных с взаимодействием людей, непосредственной организацией их совместной деятельности:

Ответы:

1. коммуникативная сторона общения;
2. интерактивная сторона общения;
3. перцептивная сторона общения;
4. манипулятивная сторона общения.

Верный ответ: интерактивная сторона общения

16.Деловая беседа – это:

Ответы:

1. передача или обмен информацией и мнениями или проблемами;
2. способ открытого коллективного обсуждения проблем группой специалистов;
3. процесс взаимосвязи и взаимодействия, в ходе которого происходит обмен информацией и опытом;
4. столкновение мнений разногласия, по каким либо вопросам.

Верный ответ: передача или обмен информацией и мнениями или проблемами

17.Позитивные последствия конфликтов:

Ответы:

1. ухудшение морально-психологического климата в коллективе;
2. учет разнообразных точек зрения;
3. поиск приемлемых для всех сторон решений;
4. определение победителя.

Верный ответ: поиск приемлемых для всех сторон решений

18.Биологическая функция стресса, предназначенная для защиты организма от угрожающих разрушающих воздействий, — это:

Ответы:

1. диагностика;
2. активизация;
3. утомление;
4. адаптация.

Верный ответ: адаптация

19.Процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации и способы осуществления таких процессов и методов. Это

Ответы:

1. менеджмент;
2. информационная система;
3. информационная технология;
4. автоматизированная информационная система.

Верный ответ: информационная технология;

20.Составление и контроль выполнения графиков возникновения и оплаты дебиторской и кредиторской задолженности, осуществление платежей относят к функции информационного бизнеса

Ответы:

1. управление финансами и ведение учета;

2. управление кадрами;
3. материально-техническое снабжение;
4. организация производства;
5. маркетинговые исследования.

Верный ответ: управление финансами и ведение учета

II. Описание шкалы оценивания

Оценка: 5

Нижний порог выполнения задания в процентах: 85

Описание характеристики выполнения знания: Работа выполнена в рамках "продвинутого" уровня. Ответы даны верно, четко сформулированные особенности практических решений

Оценка: 4

Нижний порог выполнения задания в процентах: 67

Описание характеристики выполнения знания: Работа выполнена в рамках "базового" уровня. Большинство ответов даны верно. В части материала есть незначительные недостатки

Оценка: 3

Нижний порог выполнения задания в процентах: 50

Описание характеристики выполнения знания: Работа выполнена в рамках "порогового" уровня. Основная часть задания выполнена верно. на вопросы углубленного уровня

III. Правила выставления итоговой оценки по курсу

Оценка определяется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе для студентов НИУ «МЭИ» на основании семестровой и аттестационной составляющих.