

**Министерство науки и высшего образования РФ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Национальный исследовательский университет «МЭИ»**

**Направление подготовки/специальность: 38.04.01 Экономика**

**Наименование образовательной программы: Бухгалтерский учет, аудит и налоговый консалтинг**

**Уровень образования: высшее образование - магистратура**

**Форма обучения: Очно-заочная**

**Оценочные материалы  
по дисциплине  
Организация финансов и учет в бюджетных организациях**

**Москва  
2023**

## ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ РАЗРАБОТАЛ:

Разработчик

|  |  |                                |
|--|--|--------------------------------|
|  | Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» |                                |
|  | Сведения о владельце ЦЭП МЭИ                       |                                |
|  | Владелец   | Шуринова Е.В.                  |
|  | Идентификатор                                      | R5227b43f-ShurinovaYV-390efe14 |

Е.В.  
Шуринова

## СОГЛАСОВАНО:

Руководитель  
образовательной  
программы

|  |  |                                |
|--|--|--------------------------------|
|  | Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» |                                |
|  | Сведения о владельце ЦЭП МЭИ                       |                                |
|  | Владелец   | Андрошина И.С.                 |
|  | Идентификатор                                      | R76247ef5-AndroshinaIS-3e3ea71 |

И.С.  
Андрошина

Заведующий  
выпускающей  
кафедрой

|  |  |                                |
|--|--|--------------------------------|
|  | Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» |                                |
|  | Сведения о владельце ЦЭП МЭИ                       |                                |
|  | Владелец   | Курдюкова Г.Н.                 |
|  | Идентификатор                                      | R6ab6dd0d-KurdiukovaGN-ca01d8c |

Г.Н.  
Курдюкова

## ОБЩАЯ ЧАСТЬ

Оценочные материалы по дисциплине предназначены для оценки: достижения обучающимися запланированных результатов обучения по дисциплине, этапа формирования запланированных компетенций и уровня освоения дисциплины.

Оценочные материалы по дисциплине включают оценочные средства для проведения мероприятий текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Формируемые у обучающегося компетенции:

1. ПК-1 Способен формировать и представлять информационную базу для оценки финансового состояния и финансовых результатов деятельности экономического субъекта и имеющих обособленных подразделений

ИД-1 Разрабатывает налоговую политику, обосновывает методику и порядок организации ведения бухгалтерского, налогового и управленческого учета и контролирует его выполнение

2. ПК-3 Способен участвовать в подготовке и принятии корпоративных решений по управлению и налогообложению хозяйственной деятельности

ИД-1 Разрабатывает предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему экономического субъекта

и включает:

**для текущего контроля успеваемости:**

Форма реализации: Выступление (доклад)

1. Информационные системы в бухгалтерском и управленческом учете бюджетных организаций (Доклад)

Форма реализации: Письменная работа

1. Организация ведения бухгалтерского и налогового учета в бюджетных учреждениях (Контрольная работа)

2. Финансовый механизм бюджетных учреждений (Тестирование)

Форма реализации: Смешанная форма

1. Организация системы управленческого учета как информационной базы для оценки результативности и эффективности деятельности бюджетных учреждений (Семинар)

## БРС дисциплины

1 семестр

| Раздел дисциплины  | Веса контрольных мероприятий, % |      |      |      |      |
|--|---------------------------------|------|------|------|------|
|  | Индекс КМ:                      | КМ-1 | КМ-2 | КМ-3 | КМ-4 |
|  | Срок КМ:                        | 12   | 14   | 16   | 17   |
| Финансовый механизм бюджетных учреждений   |                                 |      |      |      |      |
| Понятие и элементы финансового механизма бюджетных учреждений  | +                               | +    | +    |      |      |
| Содержание, показатели государственного (муниципального) задания и финансовое обеспечение его выполнения | +                               |      | +    |      |      |

|   |    |    |    |    |
|---|----|----|----|----|
| Организация ведения бухгалтерского и налогового учета в бюджетных учреждениях   |    |    |    |    |
| Организационно-правовые аспекты и специфические особенности бухгалтерского и налогового учета в бюджетных учреждениях                           | +  | +  | +  |    |
| Учетная политика бюджетного учреждения  |    | +  | +  |    |
| План счетов бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях  | +  | +  | +  |    |
| Организация системы управленческого учета как информационной базы для оценки результативности и эффективности деятельности бюджетных учреждений |    |    |    |    |
| Базовые характеристики управленческого учета бюджетных учреждений   | +  |    | +  |    |
| Этапы построения системы управленческого учета в бюджетных учреждениях  | +  | +  | +  |    |
| Особенности и практика формирования учетной политики для целей управленческого учета в бюджетных учреждениях                                    |    | +  | +  |    |
| Информационные системы в бухгалтерском и управленческом учете бюджетных организаций   |    |    |    |    |
| Модели интеграции бухгалтерского и налогового учета   |    |    |    | +  |
| Модели интеграции бухгалтерского и управленческого учета  |    |    |    | +  |
| Интегрирование информационной системы бухгалтерского учета с другими информационными системами предприятия                                      |    |    |    | +  |
| Вес КМ:   | 25 | 25 | 25 | 25 |

\$Общая часть/Для промежуточной аттестации\$

## СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

### *I. Оценочные средства для оценки запланированных результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций*

| Индекс компетенции | Индикатор   | Запланированные результаты обучения по дисциплине   | Контрольная точка   |
|--------------------|---|---|---|
| ПК-1               | ИД-1 <sub>ПК-1</sub> Разрабатывает налоговую политику, обосновывает методику и порядок организации ведения бухгалтерского, налогового и управленческого учета и контролирует его выполнение | <p>Знать:</p> <p>Порядок организации ведения бухгалтерского, налогового и управленческого учета в бюджетных учреждениях и методы контроля его выполнения</p> <p>Принципы и порядок формирования учетной политики бюджетных учреждений в целях бухгалтерского и налогового учета</p> <p>Уметь:</p> <p>Формировать финансово-экономические показатели деятельности бюджетного учреждения</p> <p>Разрабатывать учетную политику бюджетных учреждений в целях бухгалтерского и налогового учета</p> | <p>Финансовый механизм бюджетных учреждений (Тестирование)</p> <p>Организация ведения бухгалтерского и налогового учета в бюджетных учреждениях (Контрольная работа)</p> <p>Организация системы управленческого учета как информационной базы для оценки результативности и эффективности деятельности бюджетных учреждений (Семинар)</p> |
| ПК-3               | ИД-1 <sub>ПК-3</sub> Разрабатывает  | Знать:  | Финансовый механизм бюджетных учреждений (Тестирование)   |

|  |   |   |  |
|--|---|---|--|
|  | <p>предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему экономического субъекта</p> | <p>Характеристики моделей интеграции бухгалтерского и налогового учета, бухгалтерского и управленческого учета<br/>         Принципы и базовые методы интеграции учетной системы в информационную систему оперативного управления бюджетным учреждением<br/>         Уметь:<br/>         Обосновывать варианты интегрирования информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему оперативного управления бюджетного учреждения<br/>         Собирать, регистрировать и обобщать информацию о деятельности бюджетного учреждения</p> | <p>Организация системы управленческого учета как информационной базы для оценки результативности и эффективности деятельности бюджетных учреждений (Семинар)<br/>         Информационные системы в бухгалтерском и управленческом учете бюджетных организаций (Доклад)</p> |
|--|---|---|--|

## II. Содержание оценочных средств. Шкала и критерии оценивания

### КМ-1. Финансовый механизм бюджетных учреждений

**Формы реализации:** Письменная работа

**Тип контрольного мероприятия:** Тестирование

**Вес контрольного мероприятия в БРС:** 25

**Процедура проведения контрольного мероприятия:** Тестирование проводится во время аудиторных занятий индивидуально по вариантам. Время выполнения - 20 минут. Содержит 15 тестовых и открытых вопросов

#### Краткое содержание задания:

Выберите один или несколько правильных ответов. Ответьте на поставленные вопросы

#### Контрольные вопросы/задания:

|   |  |
|---|--|
| <p>Знать: Порядок организации ведения бухгалтерского, налогового и управленческого учета в бюджетных учреждениях и методы контроля его выполнения</p> | <p>1. В бюджетах бюджетной системы РФ предусматриваются субсидии бюджетным учреждениям на</p> <ul style="list-style-type: none"><li>а) финансовое обеспечение выполнения ими государственного (муниципального) задания</li><li>б) в рамках исполнения государственного (муниципального) социального заказа на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере</li><li>в) на осуществление бюджетными учреждениями капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности</li><li>г) на иные цели</li></ul> <p>2. В соответствии с требованиями Министерства финансов РФ учредитель бюджетного учреждения должен предоставить всю информацию, касающуюся бюджетного финансирования. Какие сведения об объемах он должен предоставить учреждению</p> <ul style="list-style-type: none"><li>а) субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания;</li><li>б) субсидии на иные цели</li><li>в) субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капстроительства</li><li>г) все перечисленное верно</li><li>д) все перечисленное неверно</li></ul> <p>3. Доходы от оказания услуг (выполнения работ) сверх государственного задания рассчитываются по формуле</p> <ul style="list-style-type: none"><li>а) Объем услуг (работ), установленных государственным заданием <math>\times</math> плата (цена, тариф)</li><li>б) Стоимость услуг по одному договору <math>\times</math> среднее количество указанных поступлений за последние три года</li><li>в) Планируемый объем оказания платных услуг</li></ul> |
|---|--|

|  | <p>(работ) X прогнозная стоимость<br/> г) Планируемый объем оказания платных услуг (работ) – плата (цена, тариф)<br/> 4.В образовательном учреждении (колледже) все студенты обучаются на бюджетных местах (в рамках государственного задания). В учреждении работает столовая, организовано предоставление платной услуги по профессиональной подготовке водителей транспортных средств категории В. Кроме того, имеется общежитие для студентов. Какова будет структура доходов от оказания услуг в данном случае?<br/> а) субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного задания<br/> б) доходы от использования собственности<br/> в) доходы от оказания услуг, выполнения работ, реализации готовой продукции за плату сверх установленного задания<br/> г) доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества, находящегося в оперативном управлении.</p>   |            |                |  |        |  |        |                                    |        |  |        |
|--|--|------------|----------------|--|--------|--|--------|------------------------------------|--------|--|--------|
| <p>Уметь: Формировать финансово-экономические показатели деятельности бюджетного учреждения</p>          | <p>1. Рассчитайте нормативные затраты на холодное водоснабжение учреждения. Известно, что норматив потребления холодной воды в расчете на 1 единицу услуги составляет 6,25 куб.м в год, а тариф потребления холодной воды – 43 руб. за 1 куб.м в месяц. Государственное задание предполагает 2500 получателей услуги. Какая сумма будет заложена по данному виду затрат в объем финансового обеспечения государственного задания.<br/> 2. Плата за обучение в вузе на 2020/2021 учебный год составила 200 тыс.руб. В сентябре 2021 г. Минэкономразвития представило прогноз по инфляции до конца года в размере 5,8%. Какую сумму студент должен будет заплатить в новом 2021/2022 учебном году? Проведите корректировку суммы платежа. Какие дополнительные документы необходимо оформить с обучающимся в вузе?<br/> 3. Составьте плановую калькуляцию оказания платной образовательной услуги бюджетным учреждением</p> <table border="1" data-bbox="735 1655 1481 2063"> <thead> <tr> <th data-bbox="735 1655 1353 1760">Показатели</th> <th data-bbox="1353 1655 1481 1760">Сумма за месяц</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="735 1760 1353 1865">Основная заработная плата педагогических работников, непосредственно участвующих в создании услуги</td> <td data-bbox="1353 1760 1481 1865">349,97</td> </tr> <tr> <td data-bbox="735 1865 1353 1968">Дополнительная заработная плата педагогических работников, непосредственно участвующих в создании услуги</td> <td data-bbox="1353 1865 1481 1968">643,33</td> </tr> <tr> <td data-bbox="735 1968 1353 2000">Начисления на оплату труда (30,2%)</td> <td data-bbox="1353 1968 1481 2000">299,98</td> </tr> <tr> <td data-bbox="735 2000 1353 2063">Основные материалы (стоимость приобретенного сырья и материалов,</td> <td data-bbox="1353 2000 1481 2063">548,26</td> </tr> </tbody> </table> | Показатели | Сумма за месяц | Основная заработная плата педагогических работников, непосредственно участвующих в создании услуги | 349,97 | Дополнительная заработная плата педагогических работников, непосредственно участвующих в создании услуги | 643,33 | Начисления на оплату труда (30,2%) | 299,98 | Основные материалы (стоимость приобретенного сырья и материалов, | 548,26 |
| Показатели   | Сумма за месяц   |            |                |  |        |  |        |                                    |        |  |        |
| Основная заработная плата педагогических работников, непосредственно участвующих в создании услуги       | 349,97   |            |                |  |        |  |        |                                    |        |  |        |
| Дополнительная заработная плата педагогических работников, непосредственно участвующих в создании услуги | 643,33   |            |                |  |        |  |        |                                    |        |  |        |
| Начисления на оплату труда (30,2%)   | 299,98   |            |                |  |        |  |        |                                    |        |  |        |
| Основные материалы (стоимость приобретенного сырья и материалов,   | 548,26   |            |                |  |        |  |        |                                    |        |  |        |



Оценка: 5

Нижний порог выполнения задания в процентах: 70

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "отлично" выставляется если задание выполнено в полном объеме или выполнено преимущественно верно

Оценка: 4

Нижний порог выполнения задания в процентах: 60

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "хорошо" выставляется если большинство вопросов раскрыто. выбрано верное направление для решения задач

Оценка: 3

Нижний порог выполнения задания в процентах: 50

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "удовлетворительно" выставляется если задание преимущественно выполнено

Оценка: 2

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "неудовлетворительно" выставляется если задание выполнено неверно или преимущественно не выполнено

## **КМ-2. Организация ведения бухгалтерского и налогового учета в бюджетных учреждениях**

**Формы реализации:** Письменная работа

**Тип контрольного мероприятия:** Контрольная работа

**Вес контрольного мероприятия в БРС:** 25

**Процедура проведения контрольного мероприятия:** Контрольная работа проводится во время аудиторных занятий по вариантам. Время проведения - не более 90 минут.

### **Краткое содержание задания:**

Ответьте на вопросы. Выполните задания

### **Контрольные вопросы/задания:**

|  |  |
|--|--|
| Знать: Порядок организации ведения бухгалтерского, налогового и управленческого учета в бюджетных учреждениях и методы контроля его выполнения | 1. Назовите специфические особенности бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях<br>2. По какому принципу построен Единый план счетов и для каких целей он предназначен<br>3. Финансовые работники бюджетных учреждений должны выполнять задачи:<br>а) Учет и распределение лимитов бюджетных обязательств<br>б) Распределение средств по получателям в разрезе бюджетной классификации<br>в) Учет распорядителем бюджетных средств поступившего финансирования<br>г) Отражение в учете операций по финансированию |
| Знать: Принципы и порядок формирования учетной политики бюджетных учреждений в целях бухгалтерского и налогового учета                         | 1. Основной документ, регулирующий деятельность бюджетных учреждений в части получения субсидий на иные цели бюджетных инвестиций и на выполнение публичных обязательств<br>а) Гражданский кодекс Российской Федерации<br>б) Бюджетный кодекс Российской Федерации<br>в) Закон о некоммерческих организациях<br>г) Закон об автономных организациях<br>2. Учетная политика бюджетного учреждения может   |

|   |  |
|---|--|
|   | <p>включать</p> <p>а) организационный раздел</p> <p>б) методологический раздел в части ведения бухгалтерского учета</p> <p>в) методологический раздел в части налогообложения</p> <p>г) все перечисленное верно</p> <p>д) все перечисленное неверно</p> <p>3. Для ведения налогового учета в плане счетов бюджетных учреждений применяются</p> <p>а) балансовые счета из раздела “Обязательства” с префиксом «Н»</p> <p>б) балансовые счета из раздела “Санкционирование расходов хозяйствующего субъекта” с префиксом «Н»</p> <p>в) забалансовые счета налогового учета с префиксом «Н»</p>   |
| <p>Уметь: Разрабатывать учетную политику бюджетных учреждений в целях бухгалтерского и налогового учета</p> | <p>1. В учетной политике учреждения установлено, что общехозяйственные и накладные расходы, которые одновременно относятся к приносящей доход деятельности и к деятельности в рамках государственного задания, распределяются пропорционально доходам. Учреждение планирует в очередном финансовом году получить следующие доходы: поступления, всего – 90 млн. руб., в том числе, субсидии на выполнение государственного задания – 35 млн.руб. Приносящая доход деятельность, всего – 55 млн. руб. Определить доли планируемых доходов по соответствующим видам деятельности (в процентах).</p> <p>2. В мае ВУЗ приобрел оборудование на сумму 2 500 000 руб., в том числе НДС – 416666,67 руб. Расходы на доставку и разгрузку составили 10% от стоимости оборудования.</p> <p>Для монтажа и настройки оборудования вуз заключил договор с компанией «Альфа» на сумму 45000 руб.</p> <p>Расходы на проверку работоспособности объекта основных средств – 3% от стоимости.</p> <p>1) Определить первоначальную стоимость оборудования.</p> <p>2) Через четыре месяца в связи с протечкой крыши и ремонтом помещения пришлось демонтировать оборудование. На работы, связанные с демонтажом, было потрачено 18000 руб. После завершения ремонтных работ повторный монтаж и настройка оборудования обошлись учреждению в 40000 руб. Куда бухгалтер должен отнести понесенные расходы, связанные с демонтажом и повторным монтажом и наладкой?</p> <p>3. Бюджетное учреждение в результате обменной операции получило транспортное средство (грузовой</p> |

|  |  |
|--|--|
|  | <p>автомобиль), бывший в эксплуатации, от коммерческой организации.</p> <p>Справедливую стоимость автомобиля бухгалтер определил по методу амортизированной стоимости замещения. Стоимость замещения с учетом накопленной амортизации рассчитали на основе данных из внутренних информационных источников и результатов аналитического обзора рынка для аналогичных объектов основных средств.</p> <p>Общий срок полезного использования грузового автомобиля — 10 лет. Машину такой марки можно купить за 2 000 000 руб.</p> <p>1) Рассчитайте сумму амортизации, начисленную за шесть лет использования автомобиля и стоимость восстановления</p> <p>Аналогичный автомобиль с оставшимся сроком использования, равным четырем годам, можно приобрести на рынке по цене 1 000 000 руб.</p> <p>2) Рассчитайте справедливую стоимость машины, полученной в результате обменной операции</p> |
|--|--|

**Описание шкалы оценивания:**

*Оценка: 5*

*Нижний порог выполнения задания в процентах: 70*

*Описание характеристики выполнения знания: Оценка "отлично" выставляется если задание выполнено в полном объеме или выполнено преимущественно верно*

*Оценка: 4*

*Нижний порог выполнения задания в процентах: 60*

*Описание характеристики выполнения знания: Оценка "хорошо" выставляется если большинство вопросов раскрыто. выбрано верное направление для решения задач*

*Оценка: 3*

*Нижний порог выполнения задания в процентах: 50*

*Описание характеристики выполнения знания: Оценка "удовлетворительно" выставляется если задание преимущественно выполнено*

*Оценка: 2*

*Описание характеристики выполнения знания: Оценка "неудовлетворительно" выставляется если задание выполнено неверно или преимущественно не выполнено*

**КМ-3. Организация системы управленческого учета как информационной базы для оценки результативности и эффективности деятельности бюджетных учреждений**

**Формы реализации:** Смешанная форма

**Тип контрольного мероприятия:** Семинар

**Вес контрольного мероприятия в БРС:** 25

**Процедура проведения контрольного мероприятия:** Контрольное мероприятие проводится в смешанной форме (устно и письменно). Время проведения - 90 минут

**Краткое содержание задания:**

Выполните задания, ответьте на вопросы

**Контрольные вопросы/задания:**

|   |   |
|---|---|
| <p>Знать: Порядок ведения бухгалтерского, налогового и управленческого учета в бюджетных учреждениях и методы контроля его выполнения</p> | <p>1.Выберите полное определение бюджетирования в бюджетных учреждениях<br/> а) бюджетирование представляет собой непрерывный процесс разработки, учета, контроля, анализа и мониторинга исполнения бюджетов различных уровней<br/> б) бюджетирование в бюджетных учреждениях представляет собой циклический процесс разработки, учета, контроля, анализа и мониторинга исполнения бюджетов различных уровней<br/> в) бюджетирование в бюджетных учреждениях представляет собой процесс разработки, учета, контроля, анализа и мониторинга исполнения бюджетов различных уровней<br/> 2.Целью составления внутренней управленческой отчетности является<br/> а) мониторинг исполнения бюджетов различных уровней<br/> б) удовлетворение потребностей вышестоящих организаций путем предоставления стоимостных и натуральных показателей деятельности<br/> в) удовлетворение потребностей руководства учреждения путем предоставления стоимостных и натуральных показателей деятельности</p> |
| <p>Знать: Принципы и порядок формирования учетной политики бюджетных учреждений в целях бухгалтерского и налогового учета</p>             | <p>1.Какие факторы необходимо учесть при организации управленческого учета в бюджетных учреждениях<br/> а) сложившуюся систему управления<br/> б) наличие филиалов и представительств<br/> в) возможности применения автоматизированных информационных систем<br/> г) взаимодействие бухгалтерии с другими подразделениями<br/> д) все ответы верны<br/> е) верны только в) и г)<br/> 2.Предназначение управленческого учета состоит в подготовке специальной информации, направленной на<br/> а) выявление источников роста прибыли учреждения<br/> б) выявление перспективных направлений деятельности<br/> в) выявление конкурентных преимуществ учреждения<br/> г) выявления тенденций развития рыночной среды<br/> 3.Каким образом могут быть распределены функции контроля за исполнением бюджетов между службами управления бюджетного учреждения</p>  |
| <p>Уметь: Разрабатывать учетную политику бюджетных учреждений в целях бухгалтерского и налогового учета</p>                               | <p>1.Составьте схему информационных потоков, поступающих руководству бюджетного учреждения от бухгалтерии и планово-аналитического подразделения о финансовых потоках, о состоянии выполнения планов по денежным поступлениям, о финансовых расходах и доходах</p>  |
| <p>Уметь: Собирать, регистрировать и обобщать информацию о деятельности бюджетного учреждения</p>   | <p>1.Рассчитайте плановые поступления на 2021 - 2023 годы от программы платного обучения, если число слушателей в базовом периоде составило 2 350, а стоимость курса обучения - 12 850 руб. Эксперты бюджетного учреждения посчитали, что в 2021 году численность слушателей снизится на 4%, затем повысится на 2% в 2022 году и на 3% в 2023 году. Инфляция на каждый год планируемого</p>   |

периода составит 4%.

а) 2021 г. - 30 149,2 тыс. руб.; 2022 г. - 31 982,1 тыс. руб.; 2023 г. - 34 258,6 тыс.руб.

б) 2021 г. - 43 967,6 тыс.руб.; 2022 г. - 43982 тыс.руб.; 2023 г.- 47 258,6 тыс.руб.

2.Рассчитайте планируемые поступления доходов от оказания услуг, выполнения работ, компенсации затрат учреждения

| Наименование показателя   | Код строки | Сумма, руб.                          |  |  |
|---|------------|--------------------------------------|--|--|
|   |            | На 2021 год (текущий финансовый год) | На 2022 год (первый год планового периода) | На 2023 год (второй год планового периода) |
| Дебиторская задолженность по доходам на начало года   | 0100       | 100 000,00                           | -  | -  |
| Полученные авансы по договорам, контрактам (кредиторская задолженность по доходам) на начало года | 0200       | 30 000,00                            | 30 000,00                                  | 30 000,00                                  |
| Доходы от оказания услуг, выполнения работ, компенсации затрат учреждения, всего                  | 0300       | 46 500 000,00                        | 48 500 000,00                              | 48 500 000,00                              |
| Дебиторская задолженность по доходам на конец года  | 0400       | -                                    | -  | -  |
| Полученные авансы по договорам, контрактам (кредиторская задолженность по доходам) на конец года  | 0500       | 30 000,00                            | 30 000,00                                  | 30 000,00                                  |
| Планируемые поступления доходов от оказания услуг, выполнения работ                               | 0600       |                                      |  |  |

|   | <p>А) 2021 г. – 46600000 руб.; 2022 г. – 48500000 руб.; 2023 г. – 48500 000 руб.</p> <p>Б) 2021 г. – 46660000 руб.; 2022 г. – 48560000 руб.; 2023 г. – 48560000 руб.</p> <p>В) 2021 г. – 46630000 руб.; 2022 г. – 48440000 руб.; 2023 г. – 48440000 руб.</p> <p>3. Районная библиотека оказывает услуги как по государственному заданию, так и в целях получения дохода. Общая сумма доходов за год – 1500 тыс. руб. Из них по налогооблагаемой деятельности – 450 тыс. руб.</p> <p>Общехозяйственные расходы составили:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оплата электроэнергии – 120 тыс. руб.;</li> <li>- оплата отопления – 6000 руб.;</li> <li>- материальные затраты – 300 тыс. руб.;</li> <li>- оплата труда – 1200 тыс. руб.</li> </ul> <p>При налогообложении не учитывается величина нормативных затрат: 10% оплаты электроэнергии и 50% оплаты отопления</p> <p>Рассчитать сумму затрат для определения базы по налогу на прибыль бюджетного учреждения</p> <p>а) 465000 руб.<br/> б) 50400 руб.<br/> в) 90 000 руб.<br/> г) 687000 руб.</p> <p>4. Определите соответствие элементов системы управленческого учета бюджетного учреждения их целям</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th>Элементы системы управленческого учета бюджетного учреждения</th> <th>Цели учреждения</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Организация учета затрат и калькулирования себестоимости услуг</td> <td>А. Подготовка информационной базы для принятия управленческих решений, направленных на перспективу</td> </tr> <tr> <td>2. Бюджетирование</td> <td>Б. Сравнение достигнутых показателей с плановыми. Совершенствование ключевых показателей деятельности</td> </tr> <tr> <td>3. Анализ деятельности</td> <td>В. Обеспечение информацией руководителей соответствующих уровней управления</td> </tr> <tr> <td>4. Формирование комплекта управленческой отчетности и осуществление управленческого контроля деятельности</td> <td>Г. Обоснование способов достижения поставленных целей развития учреждения в разрезе источников финансирования</td> </tr> </tbody> </table> | Элементы системы управленческого учета бюджетного учреждения | Цели учреждения | 1. Организация учета затрат и калькулирования себестоимости услуг | А. Подготовка информационной базы для принятия управленческих решений, направленных на перспективу | 2. Бюджетирование | Б. Сравнение достигнутых показателей с плановыми. Совершенствование ключевых показателей деятельности | 3. Анализ деятельности | В. Обеспечение информацией руководителей соответствующих уровней управления | 4. Формирование комплекта управленческой отчетности и осуществление управленческого контроля деятельности | Г. Обоснование способов достижения поставленных целей развития учреждения в разрезе источников финансирования |
|---|--|--|-----------------|---|--|-------------------|---|------------------------|---|---|---|
| Элементы системы управленческого учета бюджетного учреждения  | Цели учреждения  |  |                 |   |  |                   |   |                        |   |   |   |
| 1. Организация учета затрат и калькулирования себестоимости услуг   | А. Подготовка информационной базы для принятия управленческих решений, направленных на перспективу   |  |                 |   |  |                   |   |                        |   |   |   |
| 2. Бюджетирование   | Б. Сравнение достигнутых показателей с плановыми. Совершенствование ключевых показателей деятельности  |  |                 |   |  |                   |   |                        |   |   |   |
| 3. Анализ деятельности  | В. Обеспечение информацией руководителей соответствующих уровней управления  |  |                 |   |  |                   |   |                        |   |   |   |
| 4. Формирование комплекта управленческой отчетности и осуществление управленческого контроля деятельности | Г. Обоснование способов достижения поставленных целей развития учреждения в разрезе источников финансирования  |  |                 |   |  |                   |   |                        |   |   |   |

**Описание шкалы оценивания:**

*Оценка: 5*

*Нижний порог выполнения задания в процентах: 70*

*Описание характеристики выполнения знания: Оценка "отлично" выставляется если задание выполнено в полном объеме или выполнено преимущественно верно*

Оценка: 4

Нижний порог выполнения задания в процентах: 60

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "хорошо" выставляется если большинство вопросов раскрыто. выбрано верное направление для решения задач

Оценка: 3

Нижний порог выполнения задания в процентах: 50

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "удовлетворительно" выставляется если задание преимущественно выполнено

Оценка: 2

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "неудовлетворительно" выставляется если задание выполнено неверно или преимущественно не выполнено

#### **КМ-4. Информационные системы в бухгалтерском и управленческом учете бюджетных организаций**

**Формы реализации:** Выступление (доклад)

**Тип контрольного мероприятия:** Доклад

**Вес контрольного мероприятия в БРС:** 25

**Процедура проведения контрольного мероприятия:** Проводится во время аудиторных занятий в устной форме с презентацией.

#### **Краткое содержание задания:**

Доложите основные тезисы доклада по выбранной теме. Ответьте на вопросы по теме доклада

#### **Контрольные вопросы/задания:**

|  |  |
|--|--|
| Знать: Принципы и базовые методы интеграции учетной системы в информационную систему оперативного управления бюджетным учреждением                             | <ol style="list-style-type: none"><li>1. На какие подсистемы делится автоматизированная система учета</li><li>2. Какие варианты автоматизации учета являются оптимальными с учетом особенностей деятельности бюджетных учреждений</li><li>3. Какие модели интеграции бухгалтерского и налогового учета используются в бухгалтерской информационной системе</li></ol> |
| Знать: Характеристики моделей интеграции бухгалтерского и налогового учета, бухгалтерского и управленческого учета   | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Какие функции выполняет автоматизированная система бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях</li><li>2. Что представляет собой банковская услуга "интернет-банкинг"</li><li>3. Что включает в себя техническое задание автоматизации процессов ведения учета в бюджетных учреждениях</li></ol>                           |
| Уметь: Обосновывать варианты интегрирования информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему оперативного управления бюджетного учреждения | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Составьте схему формирования информационной базы данных бухгалтерского учета</li><li>2. Проведите структурно-динамический и коэффициентный анализ баланса государственного бюджетного учреждения. Представьте результаты анализа в виде аналитической записки</li></ol>   |

3. Образовательному бюджетному учреждению в 2018-2020 годы от учредителя был предоставлен грант в форме субсидии. Средства гранта отражены в рамках вида финансового обеспечения (деятельности) 2 по счету 2 205 52 000. Расходы будущих периодов за указанный период были в полном объеме отнесены на финансовый результат соответствующего текущего финансового года. Отчеты о достижении результатов предоставления гранта за 2018, 2019 годы были представлены учреждением и утверждены грантодателем (учредителем). За 2020 год указанный отчет учреждением представлен не был и, соответственно, грантодателем не утвержден. В 2021 году в связи с недостижением установленных показателей учреждению предъявлено требование о возврате средств гранта в полном объеме. При этом между учредителем и учреждением заключено соглашение, согласно которому учреждению предоставлена рассрочка по возврату средств гранта: в 2021 году в сумме 20 000 руб, в 2022 году - 30 000 руб., в 2023 году - 35 000 руб, в 2024 году - 35 000 руб. Как в учете бюджетного учреждения отразить расчеты по возврату гранта, предоставленного в прошлых периодах из бюджета в форме субсидии, и обязательства по его возврату?

**Описание шкалы оценивания:**

*Оценка: 5*

*Нижний порог выполнения задания в процентах: 70*

*Описание характеристики выполнения знания: Оценка "отлично" выставляется если задание выполнено в полном объеме или выполнено преимущественно верно*

*Оценка: 4*

*Нижний порог выполнения задания в процентах: 60*

*Описание характеристики выполнения знания:* Оценка "хорошо" выставляется если большинство вопросов раскрыто, выбрано верное направление для решения задач

*Оценка:* 3

*Нижний порог выполнения задания в процентах:* 50

*Описание характеристики выполнения знания:* Оценка "удовлетворительно" выставляется если задание преимущественно выполнено

*Оценка:* 2

*Описание характеристики выполнения знания:* Оценка "неудовлетворительно" выставляется если задание выполнено неверно или преимущественно не выполнено

# СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

## 1 семестр

**Форма промежуточной аттестации:** Экзамен

### Пример билета

1. Методы формирования финансовых ресурсов бюджетных учреждений
2. Классификация моделей интеграции бухгалтерского и управленческого учета
3. Задача

Планом финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения предусмотрено финансирование расходов по обслуживанию административно-управленческого персонала за счет двух источников. За отчетный период данные расходы составили 500 тыс. руб. При этом целевое финансирование (субсидии бюджета) произведено в объеме 900 тыс. руб., поступления от платных услуг – 400 тыс. руб. В какой сумме признаются расходы в целях налогового учета? Определите расходы по обслуживанию административно-управленческого персонала, относимые на уменьшение доходов, полученных за счет средств целевого финансирования (субсидии).

### Процедура проведения

Проводится в устной форме по билетам. Время на подготовку предоставляется не более 60 минут, на ответ - не более 30 минут.

### *1. Перечень компетенций/индикаторов и контрольных вопросов проверки результатов освоения дисциплины*

**1. Компетенция/Индикатор:** ИД-1<sub>ПК-1</sub> Разрабатывает налоговую политику, обосновывает методику и порядок организации ведения бухгалтерского, налогового и управленческого учета и контролирует его выполнение

### Вопросы, задания

1. Порядок предоставления бюджетных средств бюджетным учреждениям
2. Содержание государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг физическим и юридическим лицам
3. Порядок контроля за исполнением государственного задания бюджетными учреждениями
4. Основные задачи и принципы организации бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях
5. Цели, задачи и функции организации управленческого учета бюджетных учреждений
6. Предмет, объект и принципы организации управленческого учета бюджетных учреждений
7. Разработка элементов системы управленческого учета бюджетного учреждения
8. Способы отражения в управленческом учете информации о финансово-хозяйственной деятельности учреждения

### Материалы для проверки остаточных знаний

1. Признак бюджетного учреждения – это

Ответы:

- а) получение прибыли по итогам деятельности
- б) наличие в собственности имущества
- в) финансирование за счет соответствующего бюджета

Верный ответ: в) финансирование за счет соответствующего бюджета

2. Учетная политика бюджетного учреждения как правило включает:

Ответы:

- а) организационный раздел
- б) методику бухгалтерского учета
- в) методику налогового учета
- г) все перечисленное верно
- д) все перечисленное неверно

Верный ответ: г) все перечисленное верно

3. Бухгалтерский первичный документ – это

Ответы:

- а) документ, отражающий поступление средств бюджетному учреждению
- б) документ, подтверждающий совершение хозяйственной операции
- в) документ, характеризующий движение активов учреждения

Верный ответ: б) документ, подтверждающий совершение хозяйственной операции

4. Бюджетное учреждение при учете доходов и расходов от приносящей доход деятельности руководствуется следующими нормативными актами

Ответы:

- а) Инструкцией по бюджетному учету
- б) Законом о бухгалтерском учете
- в) НК РФ

Верный ответ: в) НК РФ

5. В Плане финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения необходимо отразить (возможны несколько вариантов ответов)

Ответы:

- а) показатели поступлений и выплат учреждения
- б) показатели финансового состояния учреждения
- в) сведения по выплатам на закупки товаров, работ, услуг
- г) сведения о средствах, поступающих во временное распоряжение учреждения

Верный ответ: а) показатели поступлений и выплат учреждения в) сведения по выплатам на закупки товаров, работ, услуг

6. К внутренним пользователям бухгалтерской информации в бюджетных учреждениях относятся

Ответы:

- а) административно-управленческий персонал
- б) учредители
- в) руководители структурных подразделений
- г) клиенты
- д) все перечисленное верно

Верный ответ: а) административно-управленческий персонал б) учредители в) руководители структурных подразделений

**2. Компетенция/Индикатор:** ИД-1<sub>ПК-3</sub> Разрабатывает предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему экономического субъекта

### Вопросы, задания

1. Внутренние связи информационной системы бухгалтерского учета с другими функциональными подсистемами учреждения
2. Виды информационных систем управления учреждением: достоинства и недостатки
3. Модель интеграции бухгалтерского и управленческого учета, реализованная в программе "1С: Бухгалтерия 8"

#### 4.Классификация моделей интеграции бухгалтерского и налогового учета

##### **Материалы для проверки остаточных знаний**

1.Единая информационная среда, которая формируется при внедрении комплексной автоматизированной системы в бюджетных учреждениях, отнюдь не всегда желательна. Это связано с тем, что

Ответы:

- а) цели и задачи бухгалтерского и оперативного учета слишком близки
- б) цели и задачи бухгалтерского и оперативного учета существенным образом различаются
- в) менеджеры и бухгалтерия часто интерпретируют одну и ту же хозяйственную операцию по-разному
- г) менеджеры и бухгалтерия часто интерпретируют одну и ту же хозяйственную операцию одинаково

Верный ответ: б) цели и задачи бухгалтерского и оперативного учета существенным образом различаются в) менеджеры и бухгалтерия часто интерпретируют одну и ту же хозяйственную операцию по-разному

2.Информационные системы оперативного управления и учета

Ответы:

- А) поддерживают стратегический уровень управления
- Б) обеспечивают подготовку аналитической информации для принятия стратегических решений
- В) поддерживают бюджетирование
- Г) обеспечивают правовую поддержку деятельности предприятия

Верный ответ: В) поддерживают бюджетирование

#### **II. Описание шкалы оценивания**

*Оценка: 5*

*Нижний порог выполнения задания в процентах: 70*

*Описание характеристики выполнения знания:* Работа выполнена в рамках "продвинутого" уровня. Ответы даны верно, четко сформулированные особенности практических решений

*Оценка: 4*

*Нижний порог выполнения задания в процентах: 60*

*Описание характеристики выполнения знания:* Работа выполнена в рамках "базового" уровня. Большинство ответов даны верно. В части материала есть незначительные недостатки

*Оценка: 3*

*Нижний порог выполнения задания в процентах: 50*

*Описание характеристики выполнения знания:* Работа выполнена в рамках "порогового" уровня. Основная часть задания выполнена верно. на вопросы углубленного уровня

*Оценка: 2*

*Описание характеристики выполнения знания:* Работа не выполнена или выполнена преимущественно неправильно

#### **III. Правила выставления итоговой оценки по курсу**