

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский университет «МЭИ»

Направление подготовки/специальность: 38.04.01 Экономика

Наименование образовательной программы: Бухгалтерский учет, аудит и налоговый консалтинг

Уровень образования: высшее образование - магистратура

Форма обучения: Очно-заочная

Рабочая программа дисциплины
ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА СОВРЕМЕННОГО УПРАВЛЕНЧЕСКОГО
УЧЕТА

Блок:	Блок 1 «Дисциплины (модули)»
Часть образовательной программы:	Часть, формируемая участниками образовательных отношений
№ дисциплины по учебному плану:	Б1.Ч.01
Трудоемкость в зачетных единицах:	1 семестр - 5;
Часов (всего) по учебному плану:	180 часов
Лекции	1 семестр - 8 часов;
Практические занятия	1 семестр - 20 часов;
Лабораторные работы	не предусмотрено учебным планом
Консультации	1 семестр - 18 часов;
Самостоятельная работа	1 семестр - 129,2 часа;
в том числе на КП/КР	1 семестр - 23,7 часа;
Иная контактная работа	1 семестр - 4 часа;
включая: Коллоквиум Контрольная работа	
Промежуточная аттестация:	
Защита курсовой работы	1 семестр - 0,3 часа;
Экзамен	1 семестр - 0,5 часа;
	всего - 0,8 часа

Москва 2024

ПРОГРАММУ СОСТАВИЛ:

Преподаватель

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Андрошина И.С.
	Идентификатор	R76247ef5-AndroshinaIS-3e3ea711

И.С. Андрошина

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель
образовательной
программы

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Андрошина И.С.
	Идентификатор	R76247ef5-AndroshinaIS-3e3ea711

И.С.
Андрошина

Заведующий выпускающей
кафедрой

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Курдюкова Г.Н.
	Идентификатор	R6ab6dd0d-KurdiukovaGN-ca01d8c

Г.Н. Курдюкова

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины: подготовке магистров к использованию современных методов и технологий формирования информационно-аналитической базы планирования, качественного анализа, контроля и принятия решений для эффективного управления производственной деятельностью пред-приятий различных уровней бизнеса и их структурных подразделений.

Задачи дисциплины

- усвоение системы знаний о содержании, принципах и назначении управленческого учета на Западе и в России, понятие места управленческого учета в контексте бизнес-среды организации;
- изучение аналитико-управленческих аспектов современных систем управленческого учета ориентированных на внешнюю и внутреннюю среду предприятия, определение особенностей их применения;
- формирования представления о роли информации управленческого учета в формировании инвестиционной политики и производственной стратегии развития предприятия;
- приобретение практических навыков в использовании информации управленческого учета для информационного обеспечения управленческих решений и оценки их эффективности.

Формируемые у обучающегося **компетенции** и запланированные **результаты обучения** по дисциплине, соотнесенные с **индикаторами достижения компетенций**:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
ПК-1 Способен формировать и представлять информационную базу для оценки финансового состояния и финансовых результатов деятельности экономического субъекта и имеющих обособленных подразделений	ИД-1 _{ПК-1} Разрабатывает налоговую политику, обосновывает методику и порядок организации ведения бухгалтерского, налогового и управленческого учета и контролирует его выполнение	знать: - сущность, особенности, критерии и общие принципы построения оперативного и стратегического управленческого учета на предприятии. уметь: - решать на примере конкретных ситуаций современные проблемы оценки эффективности производства и сбыта новых изделий, работ, услуг, изменения объема и ас-сортимента продукции, капитальных вложений, управления затратами с помощью различного вида смет и систем бюджетирования, нести ответственность за принимаемые решения.
ПК-3 Способен участвовать в подготовке и принятии корпоративных решений по управлению и налогообложению хозяйственной деятельности	ИД-1 _{ПК-3} Разрабатывает предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему экономического субъекта	знать: - методы и способы организации учета состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и результатами деятельности. уметь: - организовывать и интегрировать систему управленческого учета в

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
		информационную систему управления экономического субъекта.
ПК-3 Способен участвовать в подготовке и принятии корпоративных решений по управлению и налогообложению хозяйственной деятельности	ИД-2ПК-3 Обеспечивает возможность формирования в системе бухгалтерского учета информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - систему сбора, обработки и подготовки учетной информации для управления предприятием и его внутренними подразделениями. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять современные системы производственного учета для систематизации данных о производственных затратах, оценки себестоимости произведенной продукции и определения прибыли, использовать полученные данные для принятия оперативных и стратегических управленческих решений.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВО

Дисциплина относится к основной профессиональной образовательной программе Бухгалтерский учет, аудит и налоговый консалтинг (далее – ОПОП), направления подготовки 38.04.01 Экономика, уровень образования: высшее образование - магистратура.

Базируется на уровне высшего образования (бакалавриат, специалитет).

Результаты обучения, полученные при освоении дисциплины, необходимы при выполнении выпускной квалификационной работы.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.

№ п/п	Разделы/темы дисциплины/формы промежуточной аттестации	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по видам учебной работы										Содержание самостоятельной работы/ методические указания	
				Контактная работа							СР				
				Лек	Лаб	Пр	Консультация		ИКР		ПА	Работа в семестре	Подготовка к аттестации /контроль		
КПР	ГК	ИККП	ТК												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
1	Регламентация управленческого учета в организации	17	1	1	-	4	-	-	-	-	-	12	-	<p><u>Самостоятельное изучение теоретического материала:</u> Изучение дополнительного материала по разделу "Регламентация управленческого учета в организации"</p> <p><u>Подготовка курсовой работы:</u> Выбор темы курсовой работы. Ознакомление с заданием работы, с методическими указаниями по ее выполнению. Подбор литературы, обзор литературных источников, проведение теоретических исследований по теме работы</p> <p><u>Подготовка курсовой работы:</u> Выполнение расчетных заданий курсовой работы</p> <p><u>Самостоятельное изучение теоретического материала:</u> Изучение дополнительного материала по разделу "Современные системы управленческого учета"</p> <p><u>Подготовка курсовой работы:</u> Формирование теоретического раздела курсовой работы</p> <p><u>Самостоятельное изучение теоретического материала:</u> Изучение дополнительного материала по разделу "Использование информации управленческого учета для выбора варианта производственных инвестиций и ценовой политики"</p>	
1.1	Понятия, принципы, задачи и инструменты управленческого учёта	17		1	-	4	-	-	-	-	-	-	12		-
2	Современные системы управленческого учета	21		2	-	4	-	-	-	-	-	-	15		-
2.1	Системы управленческого учета и анализа	21		2	-	4	-	-	-	-	-	-	15		-
3	Использование информации управленческого учета для выбора варианта производственных инвестиций и ценовой политики	47		4	-	8	-	-	-	-	-	-	35		-
3.1	Оценка эффективности	26		2	-	4	-	-	-	-	-	-	20		-

	производственных инвестиций.												
3.2	Политики и стратегии ценообразования на производственные и реализуемые товары и услуги	21	2	-	4	-	-	-	-	-	15	-	
4	Стратегический управленческий учет	15	1	-	4	-	-	-	-	-	10	-	<u>Самостоятельное изучение теоретического материала:</u> Изучение дополнительного материала по разделу "Стратегический управленческий учет" <u>Подготовка курсовой работы:</u> Анализ полученных результатов расчетов, обоснование принятых управленческих решений <u>Подготовка к текущему контролю:</u> Повторение материала по разделу "Стратегический управленческий учет"
4.1	Инструменты стратегического управленческого учета	15	1	-	4	-	-	-	-	-	10	-	
	Экзамен	36.0	-	-	-	-	2	-	-	0.5	-	33.5	
	Курсовая работа (КР)	44.0	-	-	-	16	-	4	-	0.3	23.7	-	
	Всего за семестр	180.0	8	-	20	16	2	4	-	0.8	95.7	33.5	
	Итого за семестр	180.0	8	-	20	18	4	0.8		129.2			

Примечание: Лек – лекции; Лаб – лабораторные работы; Пр – практические занятия; КПП – аудиторные консультации по курсовым проектам/работам; ИККП – индивидуальные консультации по курсовым проектам/работам; ГК- групповые консультации по разделам дисциплины; СР – самостоятельная работа студента; ИКР – иная контактная работа; ТК – текущий контроль; ПА – промежуточная аттестация

3.2 Краткое содержание разделов

1. Регламентация управленческого учета в организации

1.1. Понятия, принципы, задачи и инструменты управленческого учёта

Формирование представлений об управленческом учете на Западе и в России. Задачи и пользователи информации управленческого учета. Отличия управленческого, бухгалтерского и налогового учёта. Финансовые и нефинансовые показатели. Основные Положения по управленческому учёту Института управленческих бухгалтеров США (SMA). Регламентация управленческого учета в организации. Автономная и интегрированная системы управленческого учета. Сбор и регистрация информации для управления деятельностью организации и ее подразделений. Документооборот как коммуникационная и регулирующая функции управления. Понятие управленческой отчетности, как важнейшем источнике информации при оценке результатов деятельности организации и ее подразделений.

2. Современные системы управленческого учета

2.1. Системы управленческого учета и анализа

Аналитико-управленческий аспект системы "директ-костинг. Организация управленческого анализа по системе стандарт-кост. Калькуляционная система АВ-костинг. Варианты калькулирования в системе ЛТ («точно в срок»). Калькулирование себестоимости по целевым затратам – методы таргет-костинг и «кайзен-костинг. Метод сравнения с лучшими показателями конкурентов: конкурентный и функциональный бенчмаркинг (Benchmarking). Функционально-стоимостный анализ (ФСА)..

3. Использование информации управленческого учета для выбора варианта производственных инвестиций и ценовой политики

3.1. Оценка эффективности производственных инвестиций.

Понятие инвестиций. Задачи и цели учета реальных инвестиций. Оценка эффективности производственных инвестиций. Простые оценочные методы. Рентабельность инвестиций. Коэффициент отдачи на вложенный капитал. Метод ЧДС. Метод внутренней процентной ставки.

3.2. Политики и стратегии ценообразования на производственные и реализуемые товары и услуги

Сущность, значение и методы трансфертного ценообразования. Сферы применения трансфертных цен. Альтернативные методы трансфертного ценообразования. Трансфертные цены на основе рыночных цен, маржинальных и полных затрат. Разработка и осуществление политики и стратегии ценообразования на производственные и реализуемые товары и услуги. Сравнительный анализ моделей ценообразования на основе затрат, области их применения. Модели ценообразования на основе полной себестоимости и на основе переменных затрат. Модель расчета цены «средние издержки плюс прибыль». Понятие краткосрочного и долгосрочного нижнего предела цены. Анализ рентабельности взаимодействия с заказчиком..

4. Стратегический управленческий учет

4.1. Инструменты стратегического управленческого учета

Представление и сущность стратегического управленческого учета, его основные задачи и функции, особенностях стратегического подхода к планированию, учету, анализу затрат, Инструментарий стратегического управленческого учета: технологии учета затрат,

бюджетирование и управление по видам деятельности, модель экономической добавленной стоимости, система сбалансированных показателей.

3.3. Темы практических занятий

1. Современные системы управленческого учета и анализа;
2. Инструменты стратегического управленческого учета;
3. Политики и стратегии ценообразования на производственные и реализуемые товары и услуги;
4. Оценка эффективности производственных инвестиций.;
5. Понятия, принципы, задачи и инструменты управленческого учёта..

3.4. Темы лабораторных работ

не предусмотрено

3.5 Консультации

Групповые консультации по разделам дисциплины (ГК)

1. Обсуждение материалов по кейсам раздела "Регламентация управленческого учета в организации"
2. Обсуждение материалов по кейсам раздела "Современные системы управленческого учета"
3. Обсуждение материалов по кейсам раздела "Использование информации управленческого учета для выбора варианта производственных инвестиций и ценовой политики"
4. Обсуждение материалов по кейсам раздела "Стратегический управленческий учет"

Индивидуальные консультации по курсовому проекту /работе (ИККП)

1. Консультации направлены на выполнение разделов курсового проекта под руководством преподавателя
2. Консультации проводятся по разделу "Современные системы управленческого учета"
3. Консультации направлены на выполнение разделов курсового проекта под руководством преподавателя
4. Консультации направлены на выполнение разделов курсового проекта под руководством преподавателя

3.6 Тематика курсовых проектов/курсовых работ

1 Семестр

Курсовая работа (КР)

Темы:

- 1. Управленческий учет – информационная база для принятия управленческих решений
2. Управленческий учет снабженческо-сбытовой деятельности
3. Управленческий учет и отчетность по центрам ответственности и сегментам бизнеса
4. Бюджетирование в системе управления затратами
5. Управленческий учет производственных затрат
6. Анализ отклонений как средство контроля затрат
7. Сущность и виды бенчмаркинга как современного метода управления бизнесом
8. Роль метода «директ-костинг» в принятии управленческих решений
9. Использование ABC и XYZ анализа в управлении запасами
10. Сбалансированная система показателей в стратегическом управленческом учете
11. Стратегический управленческий учет – информационная база принятия стратегических решений экономического субъекта
12. Метод учета затрат и результатов по стадиям жизненного цикла продукта (LCC)
13. Калькулирование себестоимости по целевым затратам

(метод «таргет-костинг») 14.«Кайзен-костинг» в системе управления затратами
 15.Инновационные калькуляционные системы. Калькуляционная систем точно в срок (ЛТ - калькулирование) 16.Функциональный учет затрат и результатов деятельности предприятия (АВС –костинг) 17.Использование информации управленческого учета для выбора варианта производственных инвестиций 18.Трансфертное ценообразование в управленческом учете.
 19. Внутренняя управленческая отчетность и ее роль в организации управленческого учета.
 20.Использование системы «стандарт-кост» при расчете затрат на производство продукции.
 21.Основные модели учета затрат в управленческом учете 22.Модели принятия управленческих решений по ценообразованию. 23.Незавершенное производство и полуфабрикаты как особые объекты управленческого учета. 24.Организация управленческого учета на предприятии. 25.Использования показателей финансового и нефинансового характера для оценки деятельности центров ответственности

График выполнения курсового проекта

Неделя	1 - 2	3 - 5	6	7	Зачетная
Раздел курсового проекта	1	2, 3	4	3, 4, 5	Защита курсового проекта
Объем раздела, %	5	40	25	30	-
Выполненный объем нарастающим итогом, %	5	45	70	100	-

Номер раздела	Раздел курсового проекта
1	Выбор темы курсовой работы. Ознакомление с заданием работы, с методическими указаниями по ее выполнению
2	Подбор литературы, обзор литературных источников, проведение теоретических исследований по теме работы
3	Формирование теоретического раздела курсовой работы
4	Выполнение расчетного задан курсовой работы
5	Анализ полученных результатов расчетов, обоснование принятых управленческих решений

3.7. Соответствие разделов дисциплины и формируемых в них компетенций

Запланированные результаты обучения по дисциплине (в соответствии с разделом 1)	Коды индикаторов	Номер раздела дисциплины (в соответствии с п.3.1)				Оценочное средство (тип и наименование)
		1	2	3	4	
Знать:						
сущность, особенности, критерии и общие принципы построения оперативного и стратегического управленческого учета на предприятии	ИД-1пк-1	+				Коллоквиум/Регламентация и организация управленческого учета
методы и способы организации учета состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и результатами деятельности	ИД-1пк-3			+		Коллоквиум/Инвестиционная и ценовая политика предприятия
систему сбора, обработки и подготовки учетной информации для управления предприятием и его внутренним подразделениями	ИД-2пк-3				+	Коллоквиум/Стратегический управленческий учет
Уметь:						
решать на примере конкретных ситуаций современные проблемы оценки эффективности производства и сбыта новых изделий, работ, услуг, изменения объема и ас-ассортимента продукции, капитальных вложений, управления затратами с помощью различного вида смет и систем бюджетирования, нести ответственность за принимаемые решения	ИД-1пк-1		+			Контрольная работа/Оперативный учет и анализ
организовывать и интегрировать систему управленческого учета в информационную систему управления экономического субъекта	ИД-1пк-3				+	Контрольная работа/Принятие стратегических управленческих решений
применять современные системы производственного учета для систематизации данных о производственных затратах, оценки себестоимости произведенной продукции и определения прибыли, использовать полученные данные для принятия оперативных и стратегических управленческих решений	ИД-2пк-3			+		Контрольная работа/Выбора варианта производственных инвестиций и ценовой политики

4. КОМПЕТЕНТНОСТНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ)

4.1. Текущий контроль успеваемости

1 семестр

Форма реализации: Письменная работа

1. Выбора варианта производственных инвестиций и ценовой политики (Контрольная работа)
2. Инвестиционная и ценовая политика предприятия (Коллоквиум)
3. Оперативный учет и анализ (Контрольная работа)
4. Принятие стратегических управленческих решений (Контрольная работа)
5. Регламентация и организация управленческого учета (Коллоквиум)
6. Стратегический управленческий учет (Коллоквиум)

Балльно-рейтинговая структура дисциплины является приложением А.

Балльно-рейтинговая структура курсовой работы является приложением Б.

4.2 Промежуточная аттестация по дисциплине

Экзамен (Семестр №1)

Оценка определяется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе для студентов НИУ «МЭИ» на основании семестровой и экзаменационной составляющих.

Курсовая работа (КР) (Семестр №1)

Оценка за курсовую работу определяется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе для студентов НИУ «МЭИ»

В диплом выставляется оценка за 1 семестр.

Примечание: Оценочные материалы по дисциплине приведены в фонде оценочных материалов ОПОП.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Печатные и электронные издания:

1. Ивашкевич, В. Б. Бухгалтерский управленческий учет : учебник для вузов по финансово-экономическим специальностям / В. Б. Ивашкевич . – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Магистр : ИНФРА-М, 2017 . – 448 с. - ISBN 978-5-9776-0362-1 .;
2. Вахрушина, М. А. Стратегический управленческий учет : учебник по направлению "Экономика" / М. А. Вахрушина, М. И. Сидорова, Л. И. Борисова, Финансовый ун-т при Правительстве Рос. Федерации (ФГБОУ ВПО) . – М. : КноРус, 2019 . – 184 с. – (Магистратура) . - ISBN 978-5-406-07095-6 .;
3. А. Н. Фомичев- "Стратегический менеджмент: учебник для вузов", Издательство: "Дашков и К°", Москва, 2018 - (468 с.)
<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496068;>
4. В. Э. Керимов- "Бухгалтерский управленческий учет", (10-е изд., перераб.), Издательство: "Дашков и К°", Москва, 2019 - (399 с.)
<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496204;>

5. Л. М. Полковский- "Бухгалтерский управленческий учет", Издательство: "Дашков и К°", Москва, 2019 - (256 с.)
<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573363>.

5.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

1. СДО "Прометей";
2. Office / Российский пакет офисных программ;
3. Windows / Операционная система семейства Linux;
4. Видеоконференции (Майнд, Сберджаз, ВК и др).

5.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

1. ЭБС Лань - <https://e.lanbook.com/>
2. ЭБС "Университетская библиотека онлайн" - http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red
3. Научная электронная библиотека - <https://elibrary.ru/>
4. База данных ВИНТИ online - <http://www.viniti.ru/>
5. База данных журналов издательства Elsevier - <https://www.sciencedirect.com/>
6. Электронные ресурсы издательства Springer - <https://link.springer.com/>
7. База данных Web of Science - <http://webofscience.com/>
8. База данных Scopus - <http://www.scopus.com>
9. Национальная электронная библиотека - <https://rusneb.ru/>
10. ЭБС "Консультант студента" - <http://www.studentlibrary.ru/>
11. База данных диссертаций ProQuest Dissertations and Theses Global - <https://search.proquest.com/pqdtglobal/index>
12. Электронная библиотека МЭИ (ЭБ МЭИ) - <http://elib.mpei.ru/login.php>
13. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru>
14. База открытых данных Министерства экономического развития РФ - <http://www.economy.gov.ru>
15. База открытых данных Росфинмониторинга - <http://www.fedsfm.ru/opendata>
16. Электронная открытая база данных "Polpred.com Обзор СМИ" - <https://www.polpred.com>
17. Информационно-справочная система «Кодекс/Техэксперт» - <Http://proinfosoft.ru;>
<http://docs.cntd.ru/>
18. Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» - <https://openedu.ru>
19. Открытая университетская информационная система «РОССИЯ» - <https://uisrussia.msu.ru>

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тип помещения	Номер аудитории, наименование	Оснащение
Учебные аудитории для проведения лекционных занятий и текущего контроля	С-311, Компьютерный класс каф. "ЭЭП"	кресло рабочее, стол, стул, вешалка для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, мультимедийный проектор, экран, доска маркерная, ноутбук, компьютер персональный, инвентарь специализированный
Учебные аудитории для проведения практических занятий, КР и КП	С-311, Компьютерный класс каф. "ЭЭП"	кресло рабочее, стол, стул, вешалка для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, мультимедийный проектор, экран, доска маркерная, ноутбук,

		компьютер персональный, инвентарь специализированный
Учебные аудитории для проведения промежуточной аттестации	С-311, Компьютерный класс каф. "ЭЭП"	кресло рабочее, стол, стул, вешалка для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, мультимедийный проектор, экран, доска маркерная, ноутбук, компьютер персональный, инвентарь специализированный
Помещения для самостоятельной работы	С-304/1, Научно-исследовательская лаборатория	стол, стул, шкаф для одежды, вешалка для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, мультимедийный проектор, экран, доска маркерная, ноутбук, компьютер персональный
	С-311, Компьютерный класс каф. "ЭЭП"	кресло рабочее, стол, стул, вешалка для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, мультимедийный проектор, экран, доска маркерная, ноутбук, компьютер персональный, инвентарь специализированный
Помещения для консультирования	С-306, Преподавательская	кресло рабочее, рабочее место сотрудника, стол, шкаф для документов, шкаф для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, компьютер персональный
	С-308, Преподавательская	кресло рабочее, рабочее место сотрудника, стол, стул, шкаф для документов, шкаф для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, многофункциональный центр, компьютер персональный
	С-310/1, Преподавательская	кресло рабочее, рабочее место сотрудника, стол, стул, шкаф для документов, шкаф для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, многофункциональный центр, компьютер персональный
	С-310/2, Преподавательская	кресло рабочее, рабочее место сотрудника, стол, стул, шкаф для документов, компьютерная сеть с выходом в Интернет, многофункциональный центр, компьютер персональный
	С-314/1, Учебная аудитория	кресло рабочее, рабочее место сотрудника, стол, стул, шкаф для документов, шкаф для одежды, вешалка для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, многофункциональный центр, компьютер персональный
	С-316, Преподавательская	кресло рабочее, рабочее место сотрудника, стол, стул, шкаф для документов, шкаф для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, компьютер персональный, принтер
	С-318, Преподавательская	кресло рабочее, рабочее место сотрудника, стол, шкаф для документов, шкаф для

		одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, многофункциональный центр, компьютер персональный, книги, учебники, пособия
	С-313, Преподавательская	кресло рабочее, рабочее место сотрудника, стол, стул, шкаф для документов, шкаф для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, многофункциональный центр, компьютер персональный
Помещения для хранения оборудования и учебного инвентаря	С-304/2, Архив	стеллаж, стеллаж для хранения книг, книги, учебники, пособия, архивные документы

БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Теория и практика современного управленческого учета

(название дисциплины)

1 семестр**Перечень контрольных мероприятий текущего контроля успеваемости по дисциплине:**

КМ-1 Регламентация и организация управленческого учета (Коллоквиум)

КМ-2 Оперативный учет и анализ (Контрольная работа)

КМ-3 Выбора варианта производственных инвестиций и ценовой политики (Контрольная работа)

КМ-4 Инвестиционная и ценовая политика предприятия (Коллоквиум)

КМ-5 Стратегический управленческий учет (Коллоквиум)

КМ-6 Принятие стратегических управленческих решений (Контрольная работа)

Вид промежуточной аттестации – Экзамен.

Номер раздела	Раздел дисциплины	Индекс КМ:	КМ-1	КМ-2	КМ-3	КМ-4	КМ-5	КМ-6
		Неделя КМ:	2	3	4	5	6	7
1	Регламентация управленческого учета в организации							
1.1	Понятия, принципы, задачи и инструменты управленческого учёта		+					
2	Современные системы управленческого учета							
2.1	Системы управленческого учета и анализа			+				
3	Использование информации управленческого учета для выбора варианта производственных инвестиций и ценовой политики							
3.1	Оценка эффективности производственных инвестиций.				+	+		
3.2	Политики и стратегии ценообразования на производственные и реализуемые товары и услуги				+	+		
4	Стратегический управленческий учет							
4.1	Инструменты стратегического управленческого учета						+	+
Вес КМ, %:			10	25	20	10	25	10

БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СТРУКТУРА КУРСОВОГО ПРОЕКТА/РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Теория и практика современного управленческого учета

(название дисциплины)

1 семестр

Перечень контрольных мероприятий текущего контроля успеваемости по курсовой работе:

- КМ-1 Выбор темы работы, составление плана производимого исследования
- КМ-2 Теоретический раздел курсовой работы
- КМ-3 Выполнение расчетного задания
- КМ-4 Анализ и разработка практических рекомендаций по результатам проведенного исследования

Вид промежуточной аттестации – защита КР.

Номер раздела	Раздел курсового проекта/курсовой работы	Индекс КМ:	КМ-1	КМ-2	КМ-3	КМ-4
		Неделя КМ:	2	5	6	7
1	Выбор темы курсовой работы. Ознакомление с заданием работы, с методическими указаниями по ее выполнению		+			
2	Подбор литературы, обзор литературных источников, проведение теоретических исследований по теме работы			+		
3	Формирование теоретического раздела курсовой работы			+		+
4	Выполнение расчетного задан курсовой работы				+	+
5	Анализ полученных результатов расчетов, обоснование принятых управленческих решений					+
Вес КМ, %:			5	40	25	30