

**Министерство науки и высшего образования РФ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Национальный исследовательский университет «МЭИ»**

---

Направление подготовки/специальность: 40.03.01 Юриспруденция

Наименование образовательной программы: Правовое сопровождение бизнеса

Уровень образования: высшее образование - бакалавриат

Форма обучения: Заочная

**Рабочая программа дисциплины**  
**НАСЛЕДСТВЕННОЕ ПРАВО**

|                                          |                                                                 |
|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| <b>Блок:</b>                             | <b>Блок 1 «Дисциплины (модули)»</b>                             |
| <b>Часть образовательной программы:</b>  | <b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b> |
| <b>№ дисциплины по учебному плану:</b>   | <b>Б1.Ч.01</b>                                                  |
| <b>Трудоемкость в зачетных единицах:</b> | <b>6 семестр - 4;</b>                                           |
| <b>Часов (всего) по учебному плану:</b>  | <b>144 часа</b>                                                 |
| <b>Лекции</b>                            | <b>6 семестр - 4 часа;</b>                                      |
| <b>Практические занятия</b>              | <b>6 семестр - 4 часа;</b>                                      |
| <b>Лабораторные работы</b>               | <b>не предусмотрено учебным планом</b>                          |
| <b>Консультации</b>                      | <b>проводится в рамках часов аудиторных занятий</b>             |
| <b>Самостоятельная работа</b>            | <b>6 семестр - 135,7 часа;</b>                                  |
| <b>в том числе на КП/КР</b>              | <b>не предусмотрено учебным планом</b>                          |
| <b>Иная контактная работа</b>            | <b>проводится в рамках часов аудиторных занятий</b>             |
| <b>включая:</b>                          |                                                                 |
| <b>Тестирование</b>                      |                                                                 |
| <b>Контрольная работа</b>                |                                                                 |
| <b>Промежуточная аттестация:</b>         |                                                                 |
| <b>Зачет с оценкой</b>                   | <b>6 семестр - 0,3 часа;</b>                                    |

**Москва 2025**

**ПРОГРАММУ СОСТАВИЛ:**

Преподаватель

|  |                                                    |                                 |
|--|----------------------------------------------------|---------------------------------|
|  | Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» |                                 |
|  | Сведения о владельце ЦЭП МЭИ                       |                                 |
|  | Владелец                                           | Сухарева Е.В.                   |
|  | Идентификатор                                      | R2bc266f4-SukharevaYevV-2948f94 |

Е.В. Сухарева

**СОГЛАСОВАНО:**

Руководитель  
образовательной программы

|  |                                                    |                             |
|--|----------------------------------------------------|-----------------------------|
|  | Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» |                             |
|  | Сведения о владельце ЦЭП МЭИ                       |                             |
|  | Владелец                                           | Рукина Е.И.                 |
|  | Идентификатор                                      | Re8cc5752-RukinaYI-23d03ae5 |

Е.И. Рукина

Заведующий выпускающей  
кафедрой

|  |                                                    |                                |
|--|----------------------------------------------------|--------------------------------|
|  | Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» |                                |
|  | Сведения о владельце ЦЭП МЭИ                       |                                |
|  | Владелец                                           | Курдюкова Г.Н.                 |
|  | Идентификатор                                      | R6ab6dd0d-KurdiukovaGN-ca01d8d |

Г.Н. Курдюкова

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель освоения дисциплины:** дать студентам знания об особенностях наследственных правоотношений, об очередности наследования, о правилах оформления наследственных прав, субъектах наследственных правоотношений и сформировать практические навыки в данной сфере

### Задачи дисциплины

- знать содержание основных норм наследственного права, их значение и применение для современного права;
- получить базовые представления о целях и задачах наследственного права, роли юриста в современном обществе и его функциях;
- понимать значение и задачи наследственного права в системе других правовых дисциплин и отраслей права;
- выяснить сущность основных институтов наследственного права.

Формируемые у обучающегося **компетенции** и запланированные **результаты обучения** по дисциплине, соотнесенные с **индикаторами достижения компетенций**:

| Код и наименование компетенции                                                                                                                                                        | Код и наименование индикатора достижения компетенции                                                                                    | Запланированные результаты обучения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК-1 Способен собирать и анализировать данные о соответствии требованиям законодательства Российской Федерации для осуществления правового сопровождения организаций и физических лиц | ИД-ЗПК-1 Проверяет юридические документы организаций и физических лиц на соответствие требованиям законодательства Российской Федерации | знать:<br>- понятие и предмет наследственного права;<br>- порядок наследования отдельных видов имущества.<br><br>уметь:<br>- проверять юридические документы на соответствие требованиям законодательства РФ в части наследования по закону и наследования по завещанию;<br>- составлять юридические документы, необходимые для открытия наследственного дела и принятия наследства. |

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВО

Дисциплина относится к основной профессиональной образовательной программе Правовое сопровождение бизнеса (далее – ОПОП), направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, уровень образования: высшее образование - бакалавриат.

Базируется на уровне среднего общего образования.

Результаты обучения, полученные при освоении дисциплины, необходимы при выполнении выпускной квалификационной работы.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

| №<br>п/п | Разделы/темы<br>дисциплины/формы<br>промежуточной<br>аттестации | Всего часов<br>на раздел | Семестр | Распределение трудоемкости раздела (в часах) по видам учебной работы |     |    |              |   |     |    |     |                      |                                         | Содержание самостоятельной работы/<br>методические указания                                                                                                            |  |
|----------|-----------------------------------------------------------------|--------------------------|---------|----------------------------------------------------------------------|-----|----|--------------|---|-----|----|-----|----------------------|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|          |                                                                 |                          |         | Контактная работа                                                    |     |    |              |   |     |    | СР  |                      |                                         |                                                                                                                                                                        |  |
|          |                                                                 |                          |         | Лек                                                                  | Лаб | Пр | Консультация |   | ИКР |    | ПА  | Работа в<br>семестре | Подготовка к<br>аттестации<br>/контроль |                                                                                                                                                                        |  |
| КПР      | ГК                                                              | ИККП                     | ТК      |                                                                      |     |    |              |   |     |    |     |                      |                                         |                                                                                                                                                                        |  |
| 1        | 2                                                               | 3                        | 4       | 5                                                                    | 6   | 7  | 8            | 9 | 10  | 11 | 12  | 13                   | 14                                      | 15                                                                                                                                                                     |  |
| 1        | Понятие и предмет<br>наследственного<br>права                   | 32.7                     | 6       | 1                                                                    | -   | 1  | -            | - | -   | -  | -   | 30.7                 | -                                       | <u>Подготовка к текущему контролю:</u><br>Повторение материала по разделу .<br><u>Изучение материалов литературных<br/>источников:</u><br>[1], 5-54<br>[2], 7-43       |  |
| 1.1      | Понятие и предмет<br>наследственного<br>права                   | 32.7                     |         | 1                                                                    | -   | 1  | -            | - | -   | -  | -   | 30.7                 | -                                       |                                                                                                                                                                        |  |
| 2        | Виды наследования                                               | 37                       |         | 1                                                                    | -   | 1  | -            | - | -   | -  | -   | 35                   | -                                       | <u>Подготовка к текущему контролю:</u><br>Повторение материала по разделу .<br><u>Изучение материалов литературных<br/>источников:</u><br>[1], 55-137<br>[2], 44-129   |  |
| 2.1      | Виды наследования                                               | 37                       |         | 1                                                                    | -   | 1  | -            | - | -   | -  | -   | 35                   | -                                       |                                                                                                                                                                        |  |
| 3        | Принятие наследства                                             | 37                       |         | 1                                                                    | -   | 1  | -            | - | -   | -  | -   | 35                   | -                                       | <u>Подготовка к текущему контролю:</u><br>Повторение материала по разделу .<br><u>Изучение материалов литературных<br/>источников:</u><br>[1], 138-266<br>[2], 130-198 |  |
| 3.1      | Принятие наследства                                             | 37                       |         | 1                                                                    | -   | 1  | -            | - | -   | -  | -   | 35                   | -                                       |                                                                                                                                                                        |  |
| 4        | Наследование<br>отдельных видов<br>имущества                    | 37                       |         | 1                                                                    | -   | 1  | -            | - | -   | -  | -   | 35                   | -                                       | <u>Подготовка к текущему контролю:</u><br>Повторение материала по разделу .<br><u>Изучение материалов литературных<br/>источников:</u><br>[1], 267-318<br>[2], 199-237 |  |
| 4.1      | Наследование<br>отдельных видов<br>имущества                    | 37                       |         | 1                                                                    | -   | 1  | -            | - | -   | -  | -   | 35                   | -                                       |                                                                                                                                                                        |  |
|          | Зачет с оценкой                                                 | 0.3                      |         | -                                                                    | -   | -  | -            | - | -   | -  | -   | 0.3                  | -                                       | -                                                                                                                                                                      |  |
|          | Всего за семестр                                                | 144.0                    |         | 4                                                                    | -   | 4  | -            | - | -   | -  | -   | 0.3                  | 135.7                                   | -                                                                                                                                                                      |  |
|          | Итого за семестр                                                | 144.0                    | 4       | -                                                                    | 4   | -  | -            | - | -   | -  | 0.3 | 135.7                | -                                       |                                                                                                                                                                        |  |

**Примечание:** Лек – лекции; Лаб – лабораторные работы; Пр – практические занятия; КПр – аудиторные консультации по курсовым проектам/работам; ИККП – индивидуальные консультации по курсовым проектам/работам; ГК- групповые консультации по разделам дисциплины; СР – самостоятельная работа студента; ИКР – иная контактная работа; ТК – текущий контроль; ПА – промежуточная аттестация

## **3.2 Краткое содержание разделов**

### *1. Понятие и предмет наследственного права*

#### **1.1. Понятие и предмет наследственного права**

Понятие и особенности наследования. Понятие «наследственное право» в объективном смысле. Понятие и значение наследственного права в субъективном смысле. Предмет наследственного права, его принципы и метод, значение. Понятие и структура семейных правоотношений. Субъекты наследственного правоотношения. Содержание прав и обязанностей участников наследственного правоотношения до и после открытия наследства, а также после приобретения наследства. Объекты наследственного правоотношения. Основания возникновения, изменения и прекращения наследственного правоотношения. История возникновения и развития наследственного права. Определение понятий «законодательство о наследовании» и «источники наследственного права» и их соотношение. Понятие источника наследственного права и система источников наследственного права. Характеристика основных источников наследственного права. Структура раздела V «Наследственное право» части третьей Гражданского кодекса РФ. Нормы первой и второй частей Гражданского кодекса РФ, применяемые для регулирования наследования. Федеральные законы, относимые к гражданскому законодательству, содержащие нормы о наследовании. Законы, содержащие нормы о наследовании, но не относимые к гражданскому законодательству. Роль принципов и норм международного права и международных договоров в регулировании наследования в Российской Федерации..

### *2. Виды наследования*

#### **2.1. Виды наследования**

Понятие завещания. Юридическая природа завещания. Правила, ограничивающие свободу завещания. Порядок, особенности оформления завещательного отказа (легата). Особенности оформления завещательного возложения. Виды форм завещания. Оформление нотариально удостоверенного завещания. Оформление завещания, приравненного к нотариально удостоверенному. Оформление завещания, составленного в чрезвычайных обстоятельствах. Оформление закрытого завещания. Понятие и значение исполнения завещания. Субъекты, исполняющие завещание. Причины, побуждающие завещателя назначить душеприказчика. Полномочия душеприказчика. Изменение и отмена составленного завещания. Недействительность завещания.. Понятие наследования по закону. Отличие наследования по закону от наследования по завещанию. Основные положения наследования по закону. Понятие родства. Прямая и боковая линия родства. Понятие свойства. Число очередей наследников по закону. Состав наследников, призываемых в каждой очереди. Условия призвания нетрудоспособных иждивенцев наследодателя к наследованию его имущества. Условия, влияющие на порядок призвания иждивенцев к наследованию. Понятие иждивенчества. Понятие нетрудоспособности. Доказательства, подтверждающие нетрудоспособность иждивенца наследодателя. Порядок призвания нетрудоспособных иждивенцев наследодателя к наследованию. Размер наследственной доли нетрудоспособных иждивенцев наследодателя. Правила наследования усыновленными лицами и усыновителями. Обязанности нотариуса при оформлении наследственных прав лиц, наследующих по закону..

### *3. Принятие наследства*

#### **3.1. Принятие наследства**

Правомочия субъектов наследственного права. Понятие «открытие наследства». Основания открытия наследства. Установление времени открытия наследства. Способы

определения времени открытия наследства. Понятие «принятие наследства». Особенности и значение принятия наследства. Принятие мер к охране наследственного имущества. Различия в правилах раздела наследства и факторы, их определяющие. Правила раздела наследства. Расходы наследников при приобретении наследства. Оформление прав на наследство..

#### 4. Наследование отдельных видов имущества

##### 4.1. Наследование отдельных видов имущества

Виды имущества, имеющие особенности наследования. Особенности наследования: приватизированных жилых помещений; предприятий; вещей, ограниченно оборотоспособных; земельных участков; невыплаченных наследодателю денежных сумм в качестве средств к существованию и по договору страхования; имущества, предоставленного наследодателю государством или муниципальным образованием на льготных условиях; государственных наград, почетных и памятных знаков; отдельных видов прав, в частности, связанных с участием наследодателя в коммерческих организациях; долей (вкладов) в коммерческих организациях; прав, связанных с участием наследодателя в потребительском кооперативе; имущества члена крестьянского (фермерского) хозяйства; авторских прав; патентных прав на изобретение, полезную модель и промышленный образец..

### **3.3. Темы практических занятий**

1. Понятие и предмет наследственного права;
2. Виды наследования;
3. Принятие наследства;
4. Наследование отдельных видов имущества.

### **3.4. Темы лабораторных работ** не предусмотрено

### **3.5 Консультации**

#### Групповые консультации по разделам дисциплины (ГК)

1. Обсуждение материалов по кейсам раздела "Понятие и предмет наследственного права"
2. Обсуждение материалов по кейсам раздела "Виды наследования"
3. Обсуждение материалов по кейсам раздела "Принятие наследства"
4. Обсуждение материалов по кейсам раздела "Наследование отдельных видов имущества"

### **3.6 Тематика курсовых проектов/курсовых работ** Курсовой проект/ работа не предусмотрены

### 3.7. Соответствие разделов дисциплины и формируемых в них компетенций

| Запланированные результаты обучения по дисциплине<br>(в соответствии с разделом 1)                                                               | Коды<br>индикаторов | Номер раздела<br>дисциплины (в<br>соответствии с<br>п.3.1) |   |   |   | Оценочное средство<br>(тип и наименование)              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------------------------------------------------|---|---|---|---------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                  |                     | 1                                                          | 2 | 3 | 4 |                                                         |
| <b>Знать:</b>                                                                                                                                    |                     |                                                            |   |   |   |                                                         |
| порядок наследования отдельных видов имущества                                                                                                   | ИД-3ПК-1            |                                                            |   |   | + | Тестирование/Наследование<br>отдельных видов имущества  |
| понятие и предмет наследственного права                                                                                                          | ИД-3ПК-1            | +                                                          |   |   |   | Тестирование/Понятие и предмет<br>наследственного права |
| <b>Уметь:</b>                                                                                                                                    |                     |                                                            |   |   |   |                                                         |
| составлять юридические документы, необходимые для открытия<br>наследственного дела и принятия наследства                                         | ИД-3ПК-1            |                                                            |   | + |   | Контрольная работа/Принятие<br>наследства               |
| проверять юридические документы на соответствие<br>требованиям законодательства РФ в части наследования по<br>закону и наследования по завещанию | ИД-3ПК-1            |                                                            | + |   |   | Контрольная работа/Виды<br>наследования                 |

#### **4. КОМПЕТЕНТНОСТНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ)**

##### **4.1. Текущий контроль успеваемости**

**6 семестр**

Форма реализации: Письменная работа

1. Виды наследования (Контрольная работа)
2. Наследование отдельных видов имущества (Тестирование)
3. Понятие и предмет наследственного права (Тестирование)
4. Принятие наследства (Контрольная работа)

Балльно-рейтинговая структура дисциплины является приложением А.

##### **4.2 Промежуточная аттестация по дисциплине**

*Зачет с оценкой (Семестр №6)*

Оценка определяется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе для студентов НИУ "МЭИ" на основании семестровой и аттестационной составляющей

В диплом выставляется оценка за 6 семестр.

**Примечание:** Оценочные материалы по дисциплине приведены в фонде оценочных материалов ОПОП.

#### **5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

##### **5.1 Печатные и электронные издания:**

1. Власов, Ю. Н. Наследственное право Российской Федерации : Общие положения, правовые основы, образцы типовых документов : Учебно-методическое пособие / Ю. Н. Власов . – 4-е изд., доп. и перераб. – М. : Юрайт, 2000 . – 320 с. - ISBN 5-85294-026-7 .;
2. "Наследственное право", (2-е изд., перераб. и доп.), Издательство: "Юнити-Дана|Закон и право", Москва, 2017 - (240 с.)  
<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683205>.

##### **5.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:**

1. СДО "Прометей";
2. Office / Российский пакет офисных программ;
3. Windows / Операционная система семейства Linux;
4. Видеоконференции (Майнд, Сберджаз, ВК и др);
5. Acrobat Reader.

##### **5.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:**

1. ЭБС Лань - <https://e.lanbook.com/>
2. ЭБС "Университетская библиотека онлайн" - [http://biblioclub.ru/index.php?page=main\\_ub\\_red](http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red)
3. ЭБС "Консультант студента" - <http://www.studentlibrary.ru/>
4. Электронная библиотека МЭИ (ЭБ МЭИ) - <http://elib.mpei.ru/login.php>

5. Информационно-справочная система «Кодекс/Техэксперт» - [Http://proinfosoft.ru](http://proinfosoft.ru);  
<http://docs.cntd.ru/>

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

| Тип помещения                                                           | Номер аудитории, наименование                                  | Оснащение                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Учебные аудитории для проведения лекционных занятий и текущего контроля | С-305, Мультимедийный учебный класс                            | стол преподавателя, стол, стул, вешалка для одежды, доска меловая, мультимедийный проектор, экран, ноутбук                                                                            |
| Учебные аудитории для проведения практических занятий, КР и КП          | С-305, Мультимедийный учебный класс                            | стол преподавателя, стол, стул, вешалка для одежды, доска меловая, мультимедийный проектор, экран, ноутбук                                                                            |
| Учебные аудитории для проведения промежуточной аттестации               | С-305, Мультимедийный учебный класс                            | стол преподавателя, стол, стул, вешалка для одежды, доска меловая, мультимедийный проектор, экран, ноутбук                                                                            |
| Помещения для самостоятельной работы                                    | НТБ-302, Читальный зал отдела обслуживания учебной литературой | стул, стол письменный, компьютерная сеть с выходом в Интернет, компьютер персональный                                                                                                 |
|                                                                         | НТБ-201, Компьютерный читальный зал                            | стол компьютерный, стул, стол письменный, вешалка для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, компьютер персональный, принтер, кондиционер                                    |
| Помещения для консультирования                                          | С-306, Преподавательская                                       | кресло рабочее, рабочее место сотрудника, стол, шкаф для документов, шкаф для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, компьютер персональный                                  |
|                                                                         | С-308, Преподавательская                                       | кресло рабочее, рабочее место сотрудника, стол, стул, шкаф для документов, шкаф для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, многофункциональный центр, компьютер персональный |
|                                                                         | С-310/1, Преподавательская                                     | кресло рабочее, рабочее место сотрудника, стол, стул, шкаф для документов, шкаф для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, многофункциональный центр, компьютер персональный |
|                                                                         | С-310/2, Преподавательская                                     | кресло рабочее, рабочее место сотрудника, стол, стул, шкаф для документов, компьютерная сеть с выходом в Интернет, многофункциональный центр, компьютер персональный                  |
|                                                                         | С-316, Преподавательская                                       | кресло рабочее, рабочее место сотрудника, стол, стул, шкаф для                                                                                                                        |

|                                                          |                             |                                                                                                                                                                                                           |
|----------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                          |                             | документов, шкаф для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, компьютер персональный, принтер                                                                                                      |
|                                                          | С-318,<br>Преподавательская | кресло рабочее, рабочее место сотрудника, стол, шкаф для документов, шкаф для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, многофункциональный центр, компьютер персональный, книги, учебники, пособия |
| Помещения для хранения оборудования и учебного инвентаря | С-304/2, Архив              | стеллаж, стеллаж для хранения книг, книги, учебники, пособия, архивные документы                                                                                                                          |

## БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

## Наследственное право

(название дисциплины)

## 6 семестр

**Перечень контрольных мероприятий текущего контроля успеваемости по дисциплине:**

КМ-1 Понятие и предмет наследственного права (Тестирование)

КМ-2 Виды наследования (Контрольная работа)

КМ-3 Принятие наследства (Контрольная работа)

КМ-4 Наследование отдельных видов имущества (Тестирование)

**Вид промежуточной аттестации – Зачет с оценкой.**

| Номер раздела | Раздел дисциплины                       | Индекс КМ: | КМ-1 | КМ-2 | КМ-3 | КМ-4 |
|---------------|-----------------------------------------|------------|------|------|------|------|
|               |                                         | Неделя КМ: | 4    | 8    | 12   | 16   |
| 1             | Понятие и предмет наследственного права |            |      |      |      |      |
| 1.1           | Понятие и предмет наследственного права |            | +    |      |      |      |
| 2             | Виды наследования                       |            |      |      |      |      |
| 2.1           | Виды наследования                       |            |      | +    |      |      |
| 3             | Принятие наследства                     |            |      |      |      |      |
| 3.1           | Принятие наследства                     |            |      |      | +    |      |
| 4             | Наследование отдельных видов имущества  |            |      |      |      |      |
| 4.1           | Наследование отдельных видов имущества  |            |      |      |      | +    |
| Вес КМ, %:    |                                         |            | 25   | 25   | 25   | 25   |