



Министерство науки
и высшего образования РФ
ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»
Институт дистанционного
и дополнительного образования



КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

*дополнительной образовательной программы повышения квалификации
«Автоматизация кадрового делопроизводства на базе программного
продукта "1С: Зарплата и Кадры Государственного Учреждения"»,*

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Категория слушателей: лица, желающие освоить дополнительную профессиональную программу, должны иметь или получать высшее образование, подтверждённое документом государственного образца, или установленного образца, или академической справкой о прохождении соответствующего обучения

Общая трудоемкость программы: 32 ак. ч.

Форма обучения: очная

Наименование дисциплин (модулей)	Недели					
	1	2	3	4	5	6
Автоматизация кадрового делопроизводства на базе программного продукта "1С: Зарплата и Кадры Государственного Учреждения"	Общие часы по разделу 30/30,0					
Знакомство с программой 1С ЗКГУ.	3,0					
Работа со структурой учреждения, ведение штатного расписания организации.	3,0					
Учет рабочего времени.		3,0				
Основные справочники и документы кадрового учёта.		2,0	3,0			
Отпуска, отсутствия и отгулы сотрудников.			2,0	3,0		
Работа в выходные и праздники, больничные листы, командировки.				2,0	3,0	
Приостановление и возобновление трудового договора, простой и переработки.					3,0	
Дополнительные возможности программы для работы со сведениями сотрудников организации.						3,0
Итоговая аттестация	Общие часы по разделу 2/2,0					
Итоговая аттестация						
Итоговая аттестация						2,0
Итоговая аттестация						
Итоговая аттестация						

Руководитель
ОДПО, ЦПП УВО

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Максимова А.А.
	Идентификатор	R6a033f13-VorozhtsovaAA-daecd87

А.А.
Максимова

Начальник ОДПО

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Крохин А.Г.
	Идентификатор	R6d4610d5-KrokhinAG-aa301f84

А.Г. Крохин