



Министерство науки
и высшего образования РФ
ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»
Институт дистанционного
и дополнительного образования



УТВЕРЖДАЮ:
Директор ИДДО

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Шиндина Т.А.
	Идентификатор	Rd0ad64b2-ShindinaTA-e12224c9

(подпись)

Т.А. Шиндина
(расшифровка подписи)

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
повышения квалификации

Наименование программы	Дорожная карта
Форма обучения	очно-заочная
Выдаваемый документ	удостоверение о повышении квалификации
Новая квалификация	не присваивается
Центр ДО	ОДПО, Центр дополнительного образования студентов "Открытое образование"

Зам. директора ИДДО

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Усманова Н.В.
	Идентификатор	R3b653adc-UsmanovaNatV-90b3fa4

Н.В.
Усманова

Начальник ОДПО

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Крохин А.Г.
	Идентификатор	R6d4610d5-KrokhinAG-aa301f84

А.Г. Крохин

Начальник ФДО

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Малич Н.В.
	Идентификатор	R13696f6e-MalichNV-45fe3095

Н.В. Малич

Руководитель ОДПО,
ЦДО ОО

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Кнутова А.Н.
	Идентификатор	Rd17ac9bb-KnutovaAN-27b4bb68

А.Н.
Кнутова

Руководитель
образовательной
программы

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Шиндина Т.А.
	Идентификатор	Rd0ad64b2-ShindinaTA-e12224c9

Т.А.
Шиндина

Москва

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

Цель: повышение квалификации слушателей путем формирования у них профессиональных компетенций в сфере профессионального управления планирования процессов на основе инструментария в виде "дорожных карт".

Программа составлена в соответствии:

- с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденным приказом Минобрнауки от 12.08.2020 г. № 97025.08.2020 г. № 59449.

- с Профессиональным стандартом 07.007 «Специалист по процессному управлению», утвержденным приказом Минтруда 17.04.2018 г. № 248н, зарегистрированным в Минюсте России 08.05.2018 г. № 51030, уровень квалификации 7.

Форма реализации: обучение с использованием исключительно электронного обучения.

Форма обучения: очно-заочная.

Режим занятий:

Расписание занятий по дополнительной образовательной программе может устанавливаться в зависимости от набора в группы. Конкретные даты проведения занятий указываются в договоре на оказание образовательных услуг. Данные расписания хранятся в электронной системе учета хода реализации программы. При любом графике занятий учебная нагрузка устанавливается не более 40 часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы слушателя.

Требования к уровню подготовки слушателя, необходимые для освоения программы: лица, желающие освоить дополнительную профессиональную программу, должны иметь или получать среднее профессиональное или высшее образование. Наличие указанного образования должно подтверждаться документом государственного или установленного образца, или справкой о прохождении обучения, при этом диплом о профессиональной переподготовке выдается после предоставления соответствующего подтверждающего документа о получении требуемого образования.

Выдаваемый документ: при успешном прохождении программы и сдаче итоговой аттестации выдается удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

Срок действия итоговых документов

Срок действия итоговых документов регламентируется на основе правил по работе с персоналом в сфере деятельности данной программы, устанавливается на основе содержания программы и составляет (в годах): 3.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

2.1. Компетенции

В результате освоения дополнительной образовательной программы слушатель должен обладать компетенциями (табл. 1).

Таблица 1

Компетентностно-ориентированные требования к результатам освоения программы

Компетенция	Требования к результатам
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Знать: - способы планирования по времени; - основы организации процессов и основные организационные парадигмы.
	Уметь: - оптимизировать дорожную карту на основе линейной, матричной или сетевой модели; - выбрать тип организационной модели при проектировании дорожной карты.
	Владеть: - построить дорожную карту на основе специализированного цифрового сервиса.
ОПК-5: Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и интеллектуальный анализ	Знать: - цифровые сервисы построения дорожных карт.
	Уметь: - строить дорожные карты на основе цифровых сервисов.
	Владеть:

В результате освоения программы слушатель должен быть способен реализовывать трудовые функции в соответствии с профессиональным стандартом (табл. 2).

Уровень квалификации 6.

Таблица 2

Практико-ориентированные требования к результатам освоения программы

Трудовые функции	Требования к результатам
07.007 «Специалист по процессному управлению»	

ПК-1138/В/03.6/1 способен осуществлять разработку и усовершенствование кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации	Трудовые действия: <ul style="list-style-type: none"> - Разработка контрольных точек, позволяющих оценивать степень выполнения регламентов, и методов измерения показателей эффективности кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации; - Систематизация собранной информации о кросс-функциональном процессе организации или административном регламенте организации; - Разработка исполняемого кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации с помощью специализированного программного обеспечения для управления процессами.
	Умения: <ul style="list-style-type: none"> - Агрегировать, структурировать и обобщать информацию; - Использовать специализированное программное обеспечение для управления процессами; - Контролировать соответствие разработанных документов нормативно-методической документации.
	Знания: <ul style="list-style-type: none"> - Методы структурной декомпозиции кросс-функциональных процессов и административных регламентов; - Принципы и методы измерения и анализа показателей эффективности кросс-функциональных процессов и административных регламентов; - Принципы и методы трансляции целей организации в показатели кросс-функциональных процессов и административных регламентов; - Специализированное программное обеспечение для управления процессами.

2.2. Характеристика нового вида профессиональной деятельности, новой квалификации

Не предусмотрено

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ (РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ))

3.1. Трудоемкость программы

Трудоемкость программы включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) работы составляет:

- 1 зачетных единиц;

36 ак. ч.

Структура программы с указанием наименования дисциплин (модулей) и их трудоемкости представлена в табл. 3.

Учебный план дополнительной образовательной программы представлен в приложение А., являющийся неотъемлемой частью программы.

Таблица 3

Структура программы и формы аттестации

№	Наименование дисциплин (модулей)	всего	Контактная работа, ак. ч					Самостоятельная работа, ак. ч	Стажировка, ак. ч	Форма аттестации			
			всего	аудиторные занятия	электронное обучение	обучение с ДОТ	контроль			текущий контроль (тест, опрос и пр.)	промежуточная аттестация (зачет, экзамен, защита отчета о стажировке)	итоговая аттестация (итоговый зачет, итоговый экзамен, доклад по результатам стажировки, итоговый аттестационный экзамен, итоговая аттестационная работа)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	11	12	13	14	
1	Дорожная карта	34	16		16			18			Зачет		
1.1.	Организационная парадигма	5	2		2			3					
1.2.	Цифровые сервисы построения дорожных карт	6	3		3			3					
1.3.	Дорожные карты в виде линий	7	3		3			4					
1.4.	Дорожные карты в виде матриц	8	4		4			4					
1.5.	Дорожные карты в виде сетей	8	4		4			4					
2	Итоговая аттестация	20	03				03	17				Итоговый зачет	
	ИТОГО:	360	163	0	16	0	03	197	0				

3.2. Содержание программы (рабочие программы дисциплин (модулей))

Содержание дисциплин (модулей) представлено в табл. 4.

Таблица 4

Содержание дисциплин (модулей)

№	Наименование дисциплин (модулей)	Содержание дисциплин (модулей)
1.	Дорожная карта	

№	Наименование дисциплин (модулей)	Содержание дисциплин (модулей)
1.1.	Организационная парадигма	Содержание раздела: парадигма организации взаимоотношений; Ф. Тейлор, ... и теория научного управления; А. Файоль, ... и теория административного управления; Д. Мак Грегор, ... и поведенческая теория; Н. Винер, ... и теория количественного управления (кибернетика); Ч. Хитч, ... и теория систем; Г. Хаке, ... и синергетика; А. Гусаков, ... и теория системотехники; А. Богданов, ... и теория тектологии (всеобщая организационная наука); Илья. Пригожин, ... и теория порядка и хаоса; П. Сендж, ... и теория самоорганизации; Инструментарий отображения организационных парадигм. Организационная парадигма является основой для построения дорожных карт, так как она описывает основные сущностные подходы организации процессов на которых строится организационная модель и в рамках которой устанавливаются взаимоотношения между участниками процессов. Представленные материалы позволят познакомиться с эволюцией развития научной мысли в рамках организационной теории и лучше понять назначение дорожных карт и их разновидности.
1.2.	Цифровые сервисы построения дорожных карт	Содержание раздела: элементы дорожной карты; дорожная карта в виде структурированного текста; списки в табличных и текстовых форматах; карты - презентации; сервисы для формирования списков и презентаций; ментальная карта; доски Kanban; цифровые сервисы для создания дорожных карт с графической частью; сервис из России. В условия массового развития цифровых технологий в мире существует и используется большое количество цифровых сервисов для построения дорожных карт. В этом разделе Вы сможете познакомиться с построением дорожных карт в виде списков и презентаций, а также познакомится с некоторыми программными продуктами, которые позволяют строить дорожные карты.
1.3.	Дорожные карты в виде линий	Содержание раздела: способы отображения дорожной карты в линиях; последовательная дорожная карта; параллельная дорожная карта; поточная дорожная карта; типы потоков в дорожной карте; расчет ритмичных потоков; пример расчета дорожной карты ритмичным способом; пример оптимизации ритмичных потоков; расчет неритмичных потоков; пример расчета дорожной карты неритмичным способом. Самыми наглядными

№	Наименование дисциплин (модулей)	Содержание дисциплин (модулей)
		<p>дорожными картами являются линии. Линии максимально близко напоминают дорогу, так как имеют большую длину и сравнительно не большую ширину. Точками на линии обозначаются цели, которые напоминают населенные пункты на дороге. Линии позволяют максимально наглядно представить путь путешественника который должен посетить все точки и добраться до цели. В этом разделе Вы сможете познакомиться с построением дорожных карт в виде графиков и в виде циклограмм, которые являются отражением пути, а также могут показать параметры модели во времени и по ресурсам.</p>
1.4.	Дорожные карты в виде матриц	<p>Содержание раздела: расчет параметров дорожной карты табличным способом; пример дорожной карты в матричном виде; расчет параметров матрицы; оптимизация на основе перестановки последовательности объектов; оптимизация методом деления захваток; оптимизация матрицы методом привлечения дополнительных ресурсов. Цифровые технологии и развитие ЭВМ, в рамках которых используется бинарная система работы с информацией, существенным образом изменило предпочтение человечество, и повысило важность матрицы, как цифровой модели позволяющей рассматривать любые процессы в количественном формате. Количественные данные сложно воспринимать визуально, поэтому для восприятия используется таблица, в которой каждые данные имеют свое место и назначение. Матрица является самым удобным вариантом для расчета. Переложенные данные о процессах в матричную модель, позволяют посмотреть на процесс под другим углом и часто открывает неожиданные моменты. В этом разделе Вы сможете познакомиться с расчетом параметров дорожных карт в виде матрицы. А также решить кейс по моделированию организационной структуры с позиции управления временем работы сотрудников.</p>
1.5.	Дорожные карты в виде сетей	<p>Содержание раздела: сетевой метод организации работ; типы сетевой модели; основные правила построения сетевой модели; расчет сетевой модели методом секторов; расчёт сетевого графика; резервы времени работы; оптимизация сетевого графика работ по времени; оптимизация сетевого графика по ресурсам на основе построения сети в масштабе времени; порядок</p>

№	Наименование дисциплин (модулей)	Содержание дисциплин (модулей)
		расчета сетевого графика; нумерация событий; ранние сроки наступления событий; поздние сроки наступления событий; резерв времени события; резерв времени работы. Сетевая модель признана самым совершенным механизмом для создания дорожной карты. В сетевой модели используется комбинация линий и цифр, что позволяет наглядно представить процесс, а так же рассчитать параметры. В этом разделе представлены виды сетевых моделей, а также представлен практикум по оптимизации сетевого плана "методом секторов".

Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей) представлены в приложении Б.

4. ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА

Информация о практической подготовке в структуре дополнительной образовательной программы представлена в приложение В.

В рамках учебного плана дополнительной образовательной программы используются традиционные образовательные технологии, а также интерактивные технологии, представленные в табл. 5.

Таблица 5

Характеристика образовательной технологии

Наименование	Краткая характеристика
Контрольная работа	практикум по построению, расчету и оптимизации организационных моделей в линейном, матричном и сетевом виде

5. ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

5.1. Текущий контроль

Текущий контроль проводится в соответствии с характеристиками контрольных заданий и представлен в Таблице 1 приложения Г.

5.2. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по программе проводится в форме зачета, экзамена или отчета о стажировке в соответствии с учебным планом. Характеристика заданий представлена в Таблице 2 приложения Г.

5.3. Итоговая аттестация

Итоговая аттестация по программе проводится в форме *итогового зачета*. Характеристика заданий представлена Таблице 3 приложения Г.

5.4. Независимый контроль качества обучения

Порядок независимой оценки качества дополнительной образовательной программы представлен в приложении Г.

6. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

6.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение

а) литература НТБ МЭИ:

1. Голубков, Е. П. Стратегический менеджмент : учебник и практикум для вузов по экономическим направлениям и специальностям / Е. П. Голубков . – Москва : Юрайт, 2021 . – 290 с. – (Высшее образование) . - ISBN 978-5-534-03369-4 ..

б) литература ЭБС и БД:

1. А. А. Киселев- "Основы стратегического менеджмента и сущность стратегического планирования в организациях", Издательство: "Директ-Медиа", Москва, Берлин, 2020 - (336 с.)

<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599192>.

в) используемые ЭБС:

1. База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ
<https://rosmintrud.ru/opendata>;

2. База открытых данных Министерства экономического развития РФ
<http://www.economy.gov.ru>;

3. Научная электронная библиотека
<https://elibrary.ru/>;

4. Портал открытых данных Российской Федерации
<https://data.gov.ru>;

5. ЭБС Лань
<https://e.lanbook.com/>;

6. ЭБС "Университетская библиотека онлайн"
http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red;

7. Электронная библиотека МЭИ (ЭБ МЭИ)
<http://elib.mpei.ru/login.php>.

6.2. Кадровое обеспечение

Для реализации дополнительной образовательной программы привлекаются преподаватели из числа штатных научно-педагогических работников ФГБОУ ВО «НИУ

«МЭИ» и лица, представители работодателей или объединений работодателей. Информация о кадровом обеспечении дополнительной образовательной программы представлена в приложении Д.

Сведения о руководителе дополнительной образовательной программы представлены в приложение Е.

6.3. Финансовое обеспечение

План расходов и расчет обоснования стоимости по дополнительной образовательной программе представлены в приложение Ж.

Финансирование программы осуществляется за счет личных средств слушателей или заказчиков, по направлению которых проводится обучение. В качестве заказчика могут выступать работодатели, университеты (в том числе МЭИ), государственные структуры и прочие участники образовательного рынка.

6.4. Материально-техническое обеспечение


Материально-технические условия реализации дополнительной образовательной программы представлены в Приложении З.

Календарный график учебного процесса разрабатывается с учетом требований к качеству освоения и по запросам обучающихся (Приложение И). Расписание занятий разрабатывается на каждую реализуемую программу.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ (АКТУАЛИЗАЦИИ)

№ п/п	Содержание изменения (актуализации)	Дата утверждения изменений
1	ДОП утверждена в соответствии с Положением «О разработке и реализации дополнительных образовательных программ в ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	16.05.2022

Руководитель
образовательной
программы

	
Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
Владелец	Шиндина Т.А.
Идентификатор	Rd0ad64b2-ShindinaTA-e12224c9

Т.А.
Шиндина