



Министерство науки
и высшего образования РФ
ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»
Институт дистанционного
и дополнительного образования



УТВЕРЖДАЮ:
Директор ИДДО

| | | |
|--|--|-----------------------------|
| | Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» | |
| | Сведения о владельце ЦЭП МЭИ | |
| | Владелец | Шиндина Т.А. |
| | Идентификатор | Rd0ad64b2-5hindaTA-e12224c9 |

(подпись)

Т.А. Шиндина
(расшифровка подписи)

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
повышения квалификации

| | |
|------------------------|--|
| Наименование программы | Green Project Management |
| Форма обучения | очно-заочная |
| Выдаваемый документ | удостоверение о повышении квалификации |
| Новая квалификация | не присваивается |
| Центр ДО | ОДПО, Центр дополнительного образования студентов "Открытое образование" |

Зам. директора ИДДО
(должность, ученая степень,
ученое звание)

| | | |
|--|--|--------------------------------|
| | Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» | |
| | Сведения о владельце ЦЭП МЭИ | |
| | Владелец | Усманова Н.В. |
| | Идентификатор | R3b653adc-UsmanovaNatV-90b3fa4 |

(подпись)

Н.В.
Усманова
(расшифровка
подписи)

Начальник ОДПО
(должность, ученая степень,
ученое звание)

| | | |
|--|--|------------------------------|
| | Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» | |
| | Сведения о владельце ЦЭП МЭИ | |
| | Владелец | Крохин А.Г. |
| | Идентификатор | R6d4610d5-KrokhinAG-aa301f84 |

(подпись)

А.Г. Крохин
(расшифровка
подписи)

Руководитель ОДПО,
ЦДО ОО
(должность, ученая степень,
ученое звание)

| | | |
|--|--|------------------------------|
| | Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» | |
| | Сведения о владельце ЦЭП МЭИ | |
| | Владелец | Кнутова А.Н. |
| | Идентификатор | Rd17ac9bb-KnutovaAN-27b4bb68 |

(подпись)

А.Н. Кнутова
(расшифровка
подписи)

Руководитель
образовательной
программы
(должность, ученая степень,
ученое звание)

| | | |
|--|--|-----------------------------|
| | Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» | |
| | Сведения о владельце ЦЭП МЭИ | |
| | Владелец | Михайлова И.П. |
| | Идентификатор | R5dda85af-KilinaIP-987e3938 |

(подпись)

И.П.
Михайлова
(расшифровка
подписи)

Москва

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

Цель – повышение квалификации путем формирования у слушателей профессиональных компетенций, необходимых для их профессиональной деятельности в области управления проектами.

Программа составлена в соответствии:

- с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденным приказом Минобрнауки от 12.08.2020 г. № 97025.08.2020 г. № 59449.

- с Профессиональным стандартом 08.037 «Бизнес-аналитик», утвержденным приказом Минтруда 25.09.2018 г. № 592н, зарегистрированным в Минюсте России 11.10.2018 г. № 52408, уровень квалификации 7.

Форма реализации: обучение с использованием исключительно электронного обучения.

Форма обучения очно-заочная.

Режим занятий:

Расписание занятий по дополнительной образовательной программе может устанавливаться в зависимости от набора в группы. Конкретные даты проведения занятий указываются в договоре на оказание образовательных услуг. Данные расписания хранятся в электронной системе учета хода реализации программы. При любом графике занятий учебная нагрузка устанавливается не более 40 часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы слушателя.

Требования к уровню подготовки слушателя, необходимые для освоения программы. лица, желающие освоить дополнительную профессиональную программу, должны иметь или получать среднее профессиональное или высшее образование. Наличие указанного образования должно подтверждаться документом государственного или установленного образца, или справкой о прохождении обучения, при этом диплом о профессиональной переподготовке выдается после предоставления соответствующего подтверждающего документа о получении требуемого образования.

Выдаваемый документ: при успешном прохождении программы и сдаче итоговой аттестации выдается удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

Срок действия итоговых документов

Срок действия итоговых документов регламентируется на основе правил по работе с персоналом в сфере деятельности данной программы, устанавливается на основе содержания программы и составляет (в годах): 3.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

2.1. Компетенции

В результате освоения дополнительной образовательной программы слушатель должен обладать компетенциями (табл. 1).

Таблица 1

Компетентностно-ориентированные требования к результатам освоения программы

| Компетенция | Требования к результатам |
|--|---|
| УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | Знать: - основы анализа рисков проекта, окружения проекта, персонала проекта, стоимостного и технологического обеспечения; - основные понятия управления проектами; - структуру проектного менеджмента. |
| | Уметь: - разложить задачи проекта по целям и областям устойчивого развития; - формулировать концепции, цели и задачи проекта. |
| | Владеть: - провести анализ рисков проекта, окружения проекта, персонала проекта, стоимостного и технологического обеспечения; - основными подходами к управлению проектами и оценки их результативности; - основами презентации проекта или идеи в концепции устойчивого развития. |

В результате освоения программы слушатель должен быть способен реализовывать трудовые функции в соответствии с профессиональным стандартом (табл. 2).

7.

Таблица 2

Практико-ориентированные требования к результатам освоения программы

| Трудовые функции | Требования к результатам |
|---|---|
| 08.037 «Бизнес-аналитик» | |
| ПК-1204/D/01.6/1 способен осуществлять формирование возможных решений на основе разработанных | Трудовые действия: - Выявление, сбор и анализ информации бизнес-анализа для формирования возможных решений; - Описание возможных решений. |

| | |
|-----------------------------|---|
| для них целевых показателей | Умения: <ul style="list-style-type: none"> - Выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации; - Оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами; - Анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации; - Анализировать требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами; - Оценивать бизнес-возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей. |
| | Знания: <ul style="list-style-type: none"> - Предметная область и специфика деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа. |

2.2. Характеристика нового вида профессиональной деятельности, новой квалификации

Не предусмотрено

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ (РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ))

3.1. Трудоемкость программы

Трудоемкость программы включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) работы составляет:

- 1 зачетных единиц;

36 ак. ч.

Структура программы с указанием наименования дисциплин (модулей) и их трудоемкости представлена в табл. 3.

Учебный план дополнительной образовательной программы представлен в приложение А., являющийся неотъемлемой частью программы.

Таблица 3

Структура программы и формы аттестации

| № | Наименование | ⌘ | Контактная работа, ак. ч | ○ | ○ | Форма аттестации |
|---|--------------|---|--------------------------|---|---|------------------|
|---|--------------|---|--------------------------|---|---|------------------|

| | дисциплин (модулей) | | | | | | | | | | | |
|------|---|----------------------|-----------------|----------|-----------|----------|-----------|------------------|----------|----|-----|----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 1 | Основы устойчивого управления проектами | 3 5 | 16 | | 16 | | | 19 | | | Нет | |
| 1.1. | Основы управления проектами | 4 | 3 | | 3 | | | 1 | | | | |
| 1.2. | Устойчивое развитие | 5 | 3 | | 3 | | | 2 | | | | |
| 1.3. | Воздействие на продукты и процессы. Инициирование проекта | 4 | 2 | | 2 | | | 2 | | | | |
| 1.4. | Воздействие на процветание. Планирование проекта | 6 | 2 | | 2 | | | 4 | | | | |
| 1.5. | Воздействие на людей. Управление персоналом | 4 | 2 | | 2 | | | 2 | | | | |
| 1.6. | Воздействие на планету. Управление экологическими рисками | 6 | 2 | | 2 | | | 4 | | | | |
| 1.7. | Анализ воздействий и результатов. Контроль проекта и отчётность | 6 | 2 | | 2 | | | 4 | | | | |
| 2 | Итоговая аттестация | 1. 0 | 0. 3 | | | | 03 | 07 | | | | Итоговый зачет |
| | ИТОГО: | 3 6 0 | 16 3 | 0 | 16 | 0 | 03 | 19. 7 | 0 | | | |

3.2. Содержание программы (рабочие программы дисциплин (модулей))

Содержание дисциплин (модулей) представлено в табл. 4.

Таблица 4

Содержание дисциплин (модулей)

| № | Наименование дисциплин (модулей) | Содержание дисциплин (модулей) |
|------|---|--|
| 1. | Основы устойчивого управления проектами | |
| 1.1. | Основы управления проектами | Основные понятия управления проектами: проект, программа проектов, портфель проектов, управление проектами Жизненный цикл проекта и продукта проекта Структура проектного менеджмента: процессы и функциональные области |
| 1.2. | Устойчивое развитие | Концепция устойчивого развития и глобальный контекст Устойчивое развитие: экологический аспект Устойчивое развитие: социальный аспект Устойчивое развитие: экономический аспект Организационный и проектный контекст устойчивого развития Анализ по Р5 – оценка экологической устойчивости проекта |
| 1.3. | Воздействие на продукты и процессы. Инициирование проекта | Предпосылки и бизнес-кейс проекта Цель и задачи проекта (по SMART) Факторы успеха и целевые показатели проекта Устав проекта |
| 1.4. | Воздействие на процветание. Планирование проекта | Функциональные области проекта Управление содержанием проекта, иерархическая структура работ Управление сроками проекта, инструменты календарного планирования (Gantt Project) |
| 1.5. | Воздействие на людей. Управление персоналом | Команда проекта, роли, ответственность, полномочия Типы организационных структур проекта |
| 1.6. | Воздействие на планету. Управление экологическими рисками | Риски: угрозы и возможности Идентификация и оценка рисков Стратегия управления рисками План управления рисками |
| 1.7. | Анализ воздействий и результатов. Контроль проекта и отчётность | Методы контроля реализации проекта Основные отчетные документы |

Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей) представлены в приложении Б.

4. ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА

Информация о практической подготовке в структуре дополнительной образовательной программы представлена в приложении В.

В рамках учебного плана дополнительной образовательной программы используются традиционные образовательные технологии, а также интерактивные технологии, представленные в табл. 5.

Таблица 5

Характеристика образовательной технологии

| Наименование | Краткая характеристика |
|---|---|
| Кейс (решение конкретных производственных ситуаций) | Слушателям предлагают осмыслить и найти решение для ситуации, имеющей отношение к реальным жизненным проблемам и описание которой отражает какую-либо практическую задачу |

5. ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

5.1. Текущий контроль

Текущий контроль проводится в соответствии с характеристиками контрольных заданий и представлен в Таблице 1 приложения Г.

5.2. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по программе проводится в форме зачета, экзамена или отчета о стажировке в соответствии с учебным планом. Характеристика заданий представлена в Таблице 2 приложения Г.

5.3. Итоговая аттестация

Итоговая аттестация по программе проводится в форме *-зачет*. Характеристика заданий представлена Таблице 3 приложения Г.

5.4. Независимый контроль качества обучения

Порядок независимой оценки качества дополнительной образовательной программы представлен в приложении Г.

6. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

6.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение

а) литература НТБ МЭИ:

1. Управление инновационными проектами : учебное пособие для вузов по направлению 38.03.02 "Менеджмент" (квалификация (степень) "бакалавр") / В. Л. Попов, [и др.] ; ред. В. Л. Попов . – Москва : ИНФРА-М, 2021 . – 336 с. – (Высшее образование . Бакалавриат) . - ISBN 978-5-16-010105-7 .

2. Управление проектами в энергетике : учебное пособие для студентов, обучающихся по программе магистратуры 13.04.02 "Электроэнергетика и электротехника"

по профилям "Управление проектами в энергетике", "Управление проектами энергетических компаний" / Н. Л. Аграпонова, Д. И. Ковалев, Н. А. Лебедева, В. В. Зажигин, Нац. исслед. ун-т "МЭИ" (НИУ"МЭИ") . – Москва : Изд-во МЭИ, 2022 . – 48 с. - Авторы указаны на обороте тит. л. - ISBN 978-5-7046-2598-8 .
http://elib.mpei.ru/action.php?kt_path_info=ktcore.SecViewPlugin.actions.document&fDocumentId=11869.

б) литература ЭБС и БД:

1. Бойко О. Е.- "Основы управления проектами", Издательство: "МИСИС", Москва, 2019 - (81 с.)

<https://e.lanbook.com/book/128994>;

2. Ильичев И. П., Костюхин Ю. Ю., Караваев Е. П.- "Управление проектами и экономическая эффективность", Издательство: "МИСИС", Москва, 2009 - (102 с.)

<https://e.lanbook.com/book/117446>;

3. "Руководство к своду знаний по управлению проектами (Руководства РМВОК®)", (5-е изд.), Издательство: "Олимп-Бизнес", Москва, 2018 - (613 с.)

<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494449>.

в) используемые ЭБС:

6.2. Кадровое обеспечение

Для реализации дополнительной образовательной программы привлекаются преподаватели из числа штатных научно-педагогических работников ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» и лица, представители работодателей или объединений работодателей. Информация о кадровом обеспечении дополнительной образовательной программы представлена в приложении Д.

Сведения о руководителе дополнительной образовательной программы представлены в приложение Е.

6.3. Финансовое обеспечение

План расходов и расчет обоснования стоимости по дополнительной образовательной программе представлены в приложение Ж.

Финансирование программы осуществляется за счет личных средств слушателей или заказчиков, по направлению которых проводится обучение. В качестве заказчика могут выступать работодатели, университеты (в том числе МЭИ), государственные структуры и прочие участники образовательного рынка.

6.4. Материально-техническое обеспечение

Материально-технические условия реализации дополнительной образовательной программы представлены в Приложении З.

Календарный график учебного процесса разрабатывается с учетом требований к качеству освоения и по запросам обучающихся (Приложение И). Расписание занятий разрабатывается на каждую реализуемую программу.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ (АКТУАЛИЗАЦИИ)

| № п/п | Содержание изменения (актуализации) | Дата утверждения изменений |
|-------|---|----------------------------|
| 1 | ДОП утверждена в соответствии с Положением «О разработке и реализации дополнительных образовательных программ в ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» | 22.03.2022 |

Руководитель
образовательной
программы

(должность, ученая степень,
ученое звание)



| | |
|--|-----------------------------|
| Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» | |
| Сведения о владельце ЦЭП МЭИ | |
| Владелец | Михайлова И.П. |
| Идентификатор | R5dda85af-KiiinaIP-987e3938 |

(подпись)

И.П.
Михайлова

(расшифровка
подписи)