

**Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский университет «МЭИ»**

Направление подготовки/специальность: 38.03.02 Менеджмент

Наименование образовательной программы: Логистика и управление закупками

Уровень образования: высшее образование - бакалавриат

Форма обучения: Заочная

**Рабочая программа дисциплины
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ПРАКТИКУМ**

| | |
|------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| Блок: | Блок 1 «Дисциплины (модули)» |
| Часть образовательной программы: | Вариативная |
| № дисциплины по учебному плану: | Б1.В.01.01 |
| Трудоемкость в зачетных единицах: | 7 семестр - 4; 8 семестр - 4; всего - 8 |
| Часов (всего) по учебному плану: | 288 часа |
| Лекции | 7 семестр - 8 часов; 8 семестр - 8 часов; всего - 16 часов |
| Практические занятия | 7 семестр - 8 часов; 8 семестр - 8 часов; всего - 16 часов |
| Лабораторные работы | не предусмотрено учебным планом |
| Консультации | 7 семестр - 2 часа; 8 семестр - 2 часа; всего - 4 часа |
| Самостоятельная работа | 7 семестр - 124,5 часа; 8 семестр - 124,5 часа; всего - 249,0 часа |
| в том числе на КП/КР | не предусмотрено учебным планом |
| Иная контактная работа | 7 семестр - 1,2 часа; 8 семестр - 1,2 часа; всего - 2,4 часа |
| включая: Тестирование Решение задач Контрольная работа | |
| Промежуточная аттестация: | |
| Зачет с оценкой Экзамен | 7 семестр - 0,3 часа; 8 семестр - 0,3 часа; всего - 0,6 часа |

Москва 2017

ПРОГРАММУ СОСТАВИЛ:

Преподаватель

(должность)

| | | |
|--|----------------------------------------------------|-------------------------------|
| | Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» | |
| | Сведения о владельце ЦЭП МЭИ | |
| | Владелец | Кетоева Н.Л. |
| | Идентификатор | R56dba1ba-KetoyevaNL-5403d8c5 |

(подпись)

Н.Л. Кетоева

(расшифровка
подписи)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель
образовательной программы

(должность, ученая степень, ученое звание)

| | | |
|--|----------------------------------------------------|-------------------------------|
| | Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» | |
| | Сведения о владельце ЦЭП МЭИ | |
| | Владелец | Киселева М.А. |
| | Идентификатор | R0edb956b-BaranovaMA-72cea98f |

(подпись)

М.А. Киселева

(расшифровка
подписи)

Заведующий выпускающей
кафедры

(должность, ученая степень, ученое звание)

| | | |
|--|----------------------------------------------------|-------------------------------|
| | Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» | |
| | Сведения о владельце ЦЭП МЭИ | |
| | Владелец | Кетоева Н.Л. |
| | Идентификатор | R56dba1ba-KetoyevaNL-5403d8c5 |

(подпись)

Н.Л. Кетоева

(расшифровка
подписи)

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины: обеспечить формирование общекультурных и базовых профессиональных компетенций в области подготовки, изучить понятия и категории, которыми апеллирует высшая школа, понять предназначение учебного плана в подготовке современного экономиста, научиться пользоваться библиотекой, литературными источниками

Задачи дисциплины

- закрепление теоретических знаний и приобретение навыков их применения при решении практических задач;
- овладеть навыками высокоэффективного использования современных методов поиска и обработки экономической информации;
- формирование базовой профессиональной позиции бакалавра, его мировоззрения, стиля поведения, освоение профессиональной этики;
- выработать умения в определении целей, формулировании задач индивидуальной или совместной деятельности, кооперирования с коллегами по работе.

Формируемые у обучающегося **компетенции** и запланированные **результаты обучения** по дисциплине, соотнесенные с **индикаторами достижения компетенций**:

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Запланированные результаты обучения |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК-1 владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры | | знать: - Нормативные правовые документы в своей деятельности; - Типовые методы организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного проекта. уметь: - Использовать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы. |
| ПК-4 умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии | | знать: - Типовые методики, способы и средства получения, хранения, переработки информации; - современные, информационные технологии и технические средства ведения бух-галтерского, управленческого и налогового учета, получения аналитической информации, определения экономических показателей деятельности хозяйствующего субъекта. |

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Запланированные результаты обучения |
|---------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации | | уметь: - Выделять экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; - Собирать, анализировать и обрабатывать данные, необходимые для решения профессиональных задач. |

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВО

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока дисциплин основной профессиональной образовательной программе Логистика и управление закупками (далее – ОПОП), направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, уровень образования: высшее образование - бакалавриат.

Базируется на уровне среднего общего образования.

Результаты обучения, полученные при освоении дисциплины, необходимы при выполнении выпускной квалификационной работы.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 зачетных единиц, 288 часа.

| № п/п | Разделы/темы дисциплины/формы промежуточной аттестации | Всего часов на раздел | Семестр | Распределение трудоемкости раздела (в часах) по видам учебной работы | | | | | | | | | | Содержание самостоятельной работы/ методические указания | | |
|-------|---------------------------------------------------------------|-----------------------|---------|----------------------------------------------------------------------|----------|----------|--------------|----------|------------|----------|------------|-------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| | | | | Контактная работа | | | | | | | СР | | | | | |
| | | | | Лек | Лаб | Пр | Консультация | | ИКР | | ПА | Работа в семестре | Подготовка к аттестации /контроль | | | |
| КПР | ГК | ИККП | ТК | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | | |
| 1 | Бухгалтерский учет | 32.8 | 7 | 2 | - | 2 | - | 0.5 | - | 0.3 | - | 28 | - | <p><u>Подготовка к текущему контролю:</u> Повторение материала по разделу "Бухгалтерский учет" <u>Изучение материалов литературных источников:</u> [2], п.1</p> | | |
| 1.1 | Анализ пакета рабочих документов по различным элементам учета | 32.8 | | 2 | - | 2 | - | 0.5 | - | 0.3 | - | 28 | - | | | |
| 2 | Информационно-правовое обеспечение бизнеса | 30.6 | | 2 | - | 2 | - | 0.5 | - | 0.3 | - | 25.8 | - | | <p><u>Подготовка к текущему контролю:</u> Повторение материала по разделу "Информационно-правовое обеспечение бизнеса" <u>Изучение материалов литературных источников:</u> [2], п.4</p> | |
| 2.1 | Анализ офисных пакетов | 30.6 | | 2 | - | 2 | - | 0.5 | - | 0.3 | - | 25.8 | - | | | |
| 3 | Законодательная база | 32.8 | | 2 | - | 2 | - | 0.5 | - | 0.3 | - | 28 | - | | <p><u>Подготовка к текущему контролю:</u> Повторение материала по разделу "Законодательная база" <u>Изучение материалов литературных источников:</u> [2], п.2</p> | |
| 3.1 | Законодательная база | 32.8 | | 2 | - | 2 | - | 0.5 | - | 0.3 | - | 28 | - | | | |
| 4 | Статистика | 29.8 | | 2 | - | 2 | - | 0.5 | - | 0.3 | - | 25 | - | | <p><u>Подготовка к текущему контролю:</u> Повторение материала по разделу "Статистика" <u>Изучение материалов литературных источников:</u> [2], п.5</p> | |
| 4.1 | Статистика | 29.8 | | 2 | - | 2 | - | 0.5 | - | 0.3 | - | 25 | - | | | |
| | Зачет с оценкой | 18.0 | | | - | - | - | - | - | - | - | 0.3 | - | | 17.7 | |
| | Всего за семестр | 144.0 | | | 8 | - | 8 | - | 2.0 | - | 1.2 | 0.3 | 106.8 | | 17.7 | |

| | Итого за семестр | 144.0 | | 8 | - | 8 | 2.0 | 1.2 | 0.3 | 124.5 | | | | |
|-----|-----------------------------|-------|---|----|---|----|-----|-----|-----|-------|-----|------|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5 | Модели | 26.6 | 8 | 2 | - | 2 | - | 0.5 | - | 0.3 | - | 21.8 | - | <u>Подготовка к текущему контролю:</u> Повторение материала по разделу "Модели" <u>Изучение материалов литературных источников:</u> [1], п.1 |
| 5.1 | Модели | 26.6 | | 2 | - | 2 | - | 0.5 | - | 0.3 | - | 21.8 | - | |
| 6 | Финансы | 26.8 | | 2 | - | 2 | - | 0.5 | - | 0.3 | - | 22 | - | <u>Подготовка к текущему контролю:</u> Повторение материала по разделу "Финансы" <u>Изучение материалов литературных источников:</u> [1], п.2 |
| 6.1 | Финансы | 26.8 | | 2 | - | 2 | - | 0.5 | - | 0.3 | - | 22 | - | |
| 7 | Финансы организаций | 27.8 | | 2 | - | 2 | - | 0.5 | - | 0.3 | - | 23 | - | <u>Подготовка к текущему контролю:</u> Повторение материала по разделу "Финансы организаций" <u>Изучение материалов литературных источников:</u> [1], п.5 |
| 7.1 | Финансы организаций | 27.8 | | 2 | - | 2 | - | 0.5 | - | 0.3 | - | 23 | - | |
| 8 | Основы научных исследований | 26.8 | | 2 | - | 2 | - | 0.5 | - | 0.3 | - | 22 | - | <u>Подготовка к текущему контролю:</u> Повторение материала по разделу "Основы научных исследований" <u>Изучение материалов литературных источников:</u> [1], п.3 |
| 8.1 | Основы научных исследований | 26.8 | | 2 | - | 2 | - | 0.5 | - | 0.3 | - | 22 | - | |
| | Экзамен | 36.0 | - | - | - | - | - | - | - | 0.3 | - | 35.7 | | |
| | Всего за семестр | 144.0 | | 8 | - | 8 | - | 2.0 | - | 1.2 | 0.3 | 88.8 | 35.7 | |
| | Итого за семестр | 144.0 | | 8 | - | 8 | 2.0 | 1.2 | 0.3 | 124.5 | | | | |
| | ИТОГО | 288.0 | - | 16 | - | 16 | 4.0 | 2.4 | 0.6 | 249.0 | | | | |

Примечание: Лек – лекции; Лаб – лабораторные работы; Пр – практические занятия; КПП – аудиторные консультации по курсовым проектам/работам; ИККП – индивидуальные консультации по курсовым проектам/работам; ГК- групповые консультации по разделам дисциплины; СР – самостоятельная работа студента; ИКР – иная контактная работа; ТК – текущий контроль; ПА – промежуточная аттестация

3.2 Краткое содержание разделов

1. Бухгалтерский учет

1.1. Анализ пакета рабочих документов по различным элементам учета

Проанализировать пакет рабочих документов современного экономиста по различным сегментам учета (внутренняя и внешняя документация по всем объектам учета, изученным на втором году обучения, в том числе с точки зрения ее значимости и функциональности).

2. Информационно-правовое обеспечение бизнеса

2.1. Анализ офисных пакетов

Проанализировать современные офисные пакеты, программные средства и сетевые технологии в области деятельности экономиста.

3. Законодательная база

3.1. Законодательная база

Анализ законодательной базы работы современного экономиста (4 стандарта нормативного регулирования (21 статья ФЗ 402 «О бухгалтерском учете»)).

4. Статистика

4.1. Статистика

Произвести сбор и анализ данных об уровне занятости населения в экономике по различным сферам, по половому признаку, а также в разрезе регионов России.

5. Модели

5.1. Модели

На основе описания вышеперечисленных данных построить статистическую модель зависимости уровня занятости населения в экономике от заданных исследователями параметров (пол, возраст, стаж, уровень инфляции и т.д.); и тренд с развитием на 5 лет.

6. Финансы

6.1. Финансы

Сформировать структуру финансовых органов Российской Федерации и разработать систему взаимодействия современных экономистов с данными органами.

7. Финансы организаций

7.1. Финансы организаций

Построить алгоритм действий современного экономиста при выполнении комплексного анализа финансового состояния предприятия.

8. Основы научных исследований

8.1. Основы научных исследований

В соответствии с принципами современных научных исследований и стандартами МЭИ провести оформление достигнутых результатов профессионального практикума.

3.3. Темы практических занятий

1. Пакет рабочих документов современного экономиста по различным сегментам учета (внутренняя и внешняя документация по всем объектам учета, изученным на втором году обучения, в том числе с точки зрения ее значимости и функциональности);
2. Алгоритм действий современного экономиста при выполнении комплексного анализа финансового состояния предприятия;
3. Сбор и анализ данных об уровне занятости населения в экономике по различным сферам, по половому признаку, а также в разрезе регионов России;
4. Анализ современные офисные пакеты, программные средства и сетевые технологии в области деятельности экономиста.

3.4. Темы лабораторных работ

не предусмотрено

3.5 Консультации

Групповые консультации по разделам дисциплины (ГК)

1. Обсуждение материалов по кейсам раздела "Бухгалтерский учет"
2. Обсуждение материалов по кейсам раздела "Информационно-правовое обеспечение бизнеса"
3. Обсуждение материалов по кейсам раздела "Законодательная база"
4. Обсуждение материалов по кейсам раздела "Статистика"
5. Обсуждение материалов по кейсам раздела "Модели"
6. Обсуждение материалов по кейсам раздела "Финансы"
7. Обсуждение материалов по кейсам раздела "Финансы организаций"
8. Обсуждение материалов по кейсам раздела "Основы научных исследований"

3.6 Тематика курсовых проектов/курсовых работ

Курсовой проект/ работа не предусмотрены

3.7. Соответствие разделов дисциплины и формируемых в них компетенций

| Запланированные результаты обучения по дисциплине (в соответствии с разделом 1) | Коды индикаторов | Номер раздела дисциплины (в соответствии с п.3.1) | | | | | | | | Оценочное средство (тип и наименование) |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | |
| Знать: | | | | | | | | | | |
| Типовые методы организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного проекта | ПК-1(Компетенция) | | | | | | + | | | Тестирование/Структура финансовых органов Российской Федерации |
| Нормативные правовые документы в своей деятельности | ПК-1(Компетенция) | + | | | | | | | | Тестирование/Пакета рабочих документов |
| современные, информационные технологии и технические средства ведения бухгалтерского, управленческого и налогового учета, получения аналитической информации, определения экономических показателей деятельности хозяйствующего субъекта | ПК-4(Компетенция) | | | + | + | | | | | Тестирование/Законодательная база Тестирование/Занятость населения |
| Типовые методики, способы и средства получения, хранения, переработки информации | ПК-4(Компетенция) | | | | | | | | + | Тестирование/Принципы современных научных исследований |
| Уметь: | | | | | | | | | | |
| Использовать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы | ПК-1(Компетенция) | | + | | | | | | | Решение задач/Информационно-правовое обеспечение бизнеса |
| Собирать, анализировать и обрабатывать данные, необходимые для решения профессиональных задач | ПК-4(Компетенция) | | | | | + | | | | Решение задач/Статистическую модель зависимости уровня занятости населения в экономике от заданных исследователями параметров |
| Выделять экономические и социально-экономические показатели, | ПК-4(Компетенция) | | | | | | | + | | Контрольная работа/Комплексный анализ финансового состояния предприятия |

4. КОМПЕТЕНТНОСТНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ)

4.1. Текущий контроль успеваемости

7 семестр

Форма реализации: Компьютерное задание

1. Законодательная база (Тестирование)
2. Занятость населения (Тестирование)
3. Пакета рабочих документов (Тестирование)

Форма реализации: Проверка задания

1. Информационно-правовое обеспечение бизнеса (Решение задач)

8 семестр

Форма реализации: Компьютерное задание

1. Принципы современных научных исследований (Тестирование)
2. Структура финансовых органов Российской Федерации (Тестирование)

Форма реализации: Письменная работа

1. Комплексный анализ финансового состояния предприятия (Контрольная работа)
2. Статистическую модель зависимости уровня занятости населения в экономике от заданных исследователями параметров (Решение задач)

Балльно-рейтинговая структура дисциплины является приложением А.

4.2 Промежуточная аттестация по дисциплине

Зачет с оценкой (Семестр №7)

Оценка определяется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе для студентов НИУ «МЭИ» на основании семестровой и аттестационной составляющих.

Экзамен (Семестр №8)

Оценка определяется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе для студентов НИУ «МЭИ» на основании семестровой и аттестационной составляющих.

Примечание: Оценочные материалы по дисциплине приведены в фонде оценочных материалов ОПОП.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Печатные и электронные издания:

1. Бабаев, Ю. А. Международные стандарты финансовой отчетности : учебник для вузов по специальности 080109 "Бухгалтерский учет, анализ и аудит" / Ю. А. Бабаев, А. М. Петров . – М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2012 . – 398 с. - ISBN 978-5-9558-0207-7 .;
2. Миславская Н. А., Поленова С. Н.- "Международные стандарты учета и финансовой отчетности", Издательство: "Дашков и К", Москва, 2017 - (372 с.)
<https://e.lanbook.com/book/93438>.

5.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

1. СДО "Прометей";
2. Office;
3. Windows;
4. Майнд Видеоконференции.

5.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

1. ЭБС Лань - <https://e.lanbook.com/>
2. ЭБС "Университетская библиотека онлайн" - http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red
3. Научная электронная библиотека - <https://elibrary.ru/>
4. Электронная библиотека МЭИ (ЭБ МЭИ) - <http://elib.mpei.ru/login.php>
5. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru>
6. База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ - <https://rosmintrud.ru/opendata>
7. База открытых данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ - <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>
8. База открытых данных Министерства экономического развития РФ - <http://www.economy.gov.ru>
9. База открытых данных Росфинмониторинга - <http://www.fedsfm.ru/opendata>
10. Электронная открытая база данных "Polpred.com Обзор СМИ" - <https://www.polpred.com>

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

| Тип помещения | Номер аудитории, наименование | Оснащение |
|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Учебные аудитории для проведения лекционных занятий и текущего контроля | Ж-417/6, Белая мультимедийная студия | стол компьютерный, доска интерактивная, компьютерная сеть с выходом в Интернет, мультимедийный проектор, компьютер персональный |
| | Ж-417/7, Световая черная студия | стул, компьютерная сеть с выходом в Интернет, микрофон, мультимедийный проектор, экран, оборудование специализированное, компьютер персональный |
| Учебные аудитории для проведения практических занятий, КР и КП | Ж-417/1, Компьютерный класс ИДДО | стол преподавателя, стол компьютерный, шкаф для документов, шкаф для одежды, стол письменный, компьютерная сеть с выходом в Интернет, доска маркерная передвижная, компьютер персональный, принтер, кондиционер, стенд информационный |
| Учебные аудитории для проведения промежуточной аттестации | Ж-417/1, Компьютерный класс ИДДО | стол преподавателя, стол компьютерный, шкаф для документов, шкаф для одежды, стол письменный, компьютерная сеть с выходом в Интернет, доска маркерная передвижная, компьютер персональный, принтер, кондиционер, стенд информационный |
| Помещения для самостоятельной | НТБ-303, Компьютерный | стол компьютерный, стул, стол письменный, вешалка для одежды, компьютерная сеть с |

| | | |
|----------------------------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| работы | читальный зал | выходом в Интернет, компьютер персональный, принтер, кондиционер |
| Помещения для консультирования | Ж-200б, Конференц-зал ИДДО | стол, стул, компьютер персональный, кондиционер |
| Помещения для хранения оборудования и учебного инвентаря | Ж-417 /2а, Помещение для инвентаря | стеллаж для хранения инвентаря, экран, указка, архивные документы, дипломные и курсовые работы студентов, канцелярский принадлежности, спортивный инвентарь, хозяйственный инвентарь, запасные комплектующие для оборудования |

БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Профессиональный практикум

(название дисциплины)

7 семестр

Перечень контрольных мероприятий текущего контроля успеваемости по дисциплине:

- КМ-1 Пакета рабочих документов (Тестирование)
- КМ-2 Информационно-правовое обеспечение бизнеса (Решение задач)
- КМ-3 Законодательная база (Тестирование)
- КМ-4 Занятость населения (Тестирование)

Вид промежуточной аттестации – Зачет с оценкой.

| Номер раздела | Раздел дисциплины | Индекс КМ: | КМ-1 | КМ-2 | КМ-3 | КМ-4 |
|---------------|---------------------------------------------------------------|------------|------|------|------|------|
| | | Неделя КМ: | 3 | 6 | 9 | 12 |
| 1 | Бухгалтерский учет | | | | | |
| 1.1 | Анализ пакета рабочих документов по различным элементам учета | | + | | | |
| 2 | Информационно-правовое обеспечение бизнеса | | | | | |
| 2.1 | Анализ офисных пакетов | | | + | | |
| 3 | Законодательная база | | | | | |
| 3.1 | Законодательная база | | | | + | + |
| 4 | Статистика | | | | | |
| 4.1 | Статистика | | | | + | + |
| Вес КМ, %: | | | 25 | 25 | 25 | 25 |

8 семестр

Перечень контрольных мероприятий текущего контроля успеваемости по дисциплине:

- КМ-1 Статистическую модель зависимости уровня занятости населения в экономике от заданных исследователями параметров (Решение задач)
- КМ-2 Структура финансовых органов Российской Федерации (Тестирование)
- КМ-3 Комплексный анализ финансового состояния предприятия (Контрольная работа)
- КМ-4 Принципы современных научных исследований (Тестирование)

Вид промежуточной аттестации – Экзамен.

| Номер раздела | Раздел дисциплины | Индекс КМ: | КМ-1 | КМ-2 | КМ-3 | КМ-4 |
|---------------|-------------------|------------|------|------|------|------|
| | | | | | | |

| | | Неделя КМ: | 3 | 6 | 9 | 12 |
|------------|-----------------------------|---------------|----|----|----|----|
| 1 | Модели | | | | | |
| 1.1 | Модели | | + | | | |
| 2 | Финансы | | | | | |
| 2.1 | Финансы | | | + | | |
| 3 | Финансы организаций | | | | | |
| 3.1 | Финансы организаций | | | | + | |
| 4 | Основы научных исследований | | | | | |
| 4.1 | Основы научных исследований | | | | | + |
| Вес КМ, %: | | | 25 | 25 | 25 | 25 |