

**Министерство науки и высшего образования РФ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Национальный исследовательский университет «МЭИ»**

---

Направление подготовки/специальность: 38.03.02 Менеджмент

Наименование образовательной программы: Логистика и управление закупками

Уровень образования: высшее образование - бакалавриат

Форма обучения: Заочная

**Рабочая программа дисциплины**  
**ТЕОРИЯ ОРГАНИЗАЦИИ**

<b>Блок:</b>	<b>Блок 1 «Дисциплины (модули)»</b>
<b>Часть образовательной программы:</b>	Базовая
<b>№ дисциплины по учебному плану:</b>	Б1.Б.03.06
<b>Трудоемкость в зачетных единицах:</b>	6 семестр - 5;
<b>Часов (всего) по учебному плану:</b>	180 часов
<b>Лекции</b>	6 семестр - 8 часов;
<b>Практические занятия</b>	6 семестр - 12 часов;
<b>Лабораторные работы</b>	не предусмотрено учебным планом
<b>Консультации</b>	6 семестр - 2 часа;
<b>Самостоятельная работа</b>	6 семестр - 156,2 часа;
<b>в том числе на КП/КР</b>	не предусмотрено учебным планом
<b>Иная контактная работа</b>	6 семестр - 1,5 часа;
<b>включая:</b> Кроссворд Тестирование Контрольная работа	
<b>Промежуточная аттестация:</b>	
<b>Экзамен</b>	6 семестр - 0,3 часа;

**Москва 2019**

## ПРОГРАММУ СОСТАВИЛ:

Преподаватель

(должность)

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Шиндина Т.А.
	Идентификатор	Rd0ad64b2-ShindinaTA-e12224c9

(подпись)


Т.А. Шиндина

(расшифровка подписи)

## СОГЛАСОВАНО:

Руководитель  
образовательной программы

(должность, ученая степень, ученое  
звание)

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Знаменская М.А.
	Идентификатор	R0edb956b-ZnamenskayaMA-72cea9

(подпись)


М.А.

Знаменская

(расшифровка подписи)

Заведующий выпускающей  
кафедрой

(должность, ученая степень, ученое  
звание)

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Кетоева Н.Л.
	Идентификатор	R56dba1ba-KetoyevaNL-5403d8c5

(подпись)

Н.Л. Кетоева

(расшифровка подписи)

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель освоения дисциплины:** сформировать у менеджера целостный взгляд и концептуальное представление об организационных системах и научить его применять на практике законы, регламентирующие функционирование социальных организаций

### Задачи дисциплины

- формирование организационной и управленческой структуры организации;
- планирование деятельности организации и подразделений;
- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации и управления процессом обеспечения менеджмента качества;
- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- правила организации рабочих мест и обеспечения условий труда.

Формируемые у обучающегося **компетенции** и запланированные **результаты обучения** по дисциплине, соотнесенные с **индикаторами достижения компетенций**:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
ОПК-3 способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия		знать: - порядок разработки и оформления локальных нормативных технических документов (стандартов организации).  уметь: - анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять её ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию.
ОК-5 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия		знать: - технологии эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации.  уметь: - ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВО

Дисциплина относится к обязательной части блока дисциплин основной профессиональной образовательной программе Логистика и управление закупками (далее – ОПОП), направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, уровень образования: высшее образование - бакалавриат.

Базируется на уровне среднего общего образования.

Результаты обучения, полученные при освоении дисциплины, необходимы при выполнении выпускной квалификационной работы.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.

№ п/п	Разделы/темы дисциплины/формы промежуточной аттестации	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по видам учебной работы										Содержание самостоятельной работы/ методические указания	
				Контактная работа							СР				
				Лек	Лаб	Пр	Консультация		ИКР		ПА	Работа в семестре	Подготовка к аттестации /контроль		
КПР	ГК	ИККП	ТК												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
1	Эволюция теории организации и организационные формы предприятий	45.8	6	2.0	-	3	-	0.5	-	0.3	-	40	-	<p><b><u>Подготовка к текущему контролю:</u></b> Поиск ответов на контрольные работы по литературным источникам и материалом занятий</p> <p><b><u>Самостоятельное изучение теоретического материала:</u></b> Изучение эволюции развития организационных структур, внешних и внутренних факторов развития организации</p> <p><b><u>Изучение материалов литературных источников:</u></b> [1], п.2 [2], стр. 3-15</p>	
1.1	Развитие организаторской и организационно-управленческой мысли	17.3		1	-	1	-	0.2	-	0.1	-	15	-		
1.2	Организационные формы предприятий и предпринимательство	16.8		0.5	-	1	-	0.2	-	0.1	-	15	-		
1.3	Теория организации и ее место в системе научных знаний	11.7		0.5	-	1	-	0.1	-	0.1	-	10	-		
2	Законы и правила теории организации	36.8		2.0	-	4	-	0.5	-	0.3	-	30	-		<p><b><u>Подготовка к текущему контролю:</u></b> Поиск ответов на контрольные работы по литературным источникам и материалом занятий</p> <p><b><u>Самостоятельное изучение теоретического материала:</u></b> Изучение законов и принципов организации</p> <p><b><u>Изучение материалов литературных источников:</u></b> [1], п.1 [3], п.1</p>
2.1	Законы теории организации	12.3		1	-	1	-	0.2	-	0.1	-	10	-		
2.2	Принципы теории организации	12.7		0.5	-	2	-	0.1	-	0.1	-	10	-		
2.3	Жизненный цикл	11.8	0.5	-	1	-	0.2	-	0.1	-	10	-			
3	Проектирование организационных	24.20	1.5	-	2	-	0.4	-	0.30	-	20	-	<p><b><u>Подготовка к текущему контролю:</u></b> Поиск ответов на контрольные работы по</p>		

	систем												литературным источникам и материалом занятий
3.1	Организационная структура	11.85	0.5	-	1	-	0.2	-	0.15	-	10	-	<b><u>Самостоятельное изучение теоретического материала:</u></b> Изучение видов организационных структур
3.2	Проектирование и методы корректировки организационных структур	12.35	1	-	1	-	0.2	-	0.15	-	10	-	<b><u>Изучение материалов литературных источников:</u></b> [2], стр.51-53
4	Организация рабочих мест	24.20	1.5	-	2	-	0.4	-	0.30	-	20	-	<b><u>Самостоятельное изучение теоретического материала:</u></b> Изучение правил организации рабочих мест, формирования производственных заданий, обеспечения условий охраны труда и техники безопасности
4.1	Сущность и основы организации рабочего места	11.85	0.5	-	1	-	0.2	-	0.15	-	10	-	<b><u>Подготовка к текущему контролю:</u></b> Поиск ответов на контрольные работы по литературным источникам и материалом занятий
4.2	Субъекты организаторской деятельности	12.35	1	-	1	-	0.2	-	0.15	-	10	-	<b><u>Изучение материалов литературных источников:</u></b> [1], п.6
5	Организация системы менеджмента качества	13.0	1	-	1	-	0.2	-	0.3	-	10.5	-	<b><u>Подготовка к текущему контролю:</u></b> Поиск ответов на контрольные работы по литературным источникам и материалом занятий
5.1	Организационное развитие	13.0	1	-	1	-	0.2	-	0.3	-	10.5	-	<b><u>Самостоятельное изучение теоретического материала:</u></b> Изучение типов построения систем управления качеством
5.2	Организация системы менеджмента качества	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	<b><u>Изучение материалов литературных источников:</u></b> [3], п.9
	Экзамен	36.0	-	-	-	-	-	-	-	0.3	-	35.7	
	<b>Всего за семестр</b>	<b>180.00</b>	<b>8.0</b>	-	<b>12</b>	-	<b>2.0</b>	-	<b>1.50</b>	<b>0.3</b>	<b>120.5</b>	<b>35.7</b>	
	<b>Итого за семестр</b>	<b>180.00</b>	<b>8.0</b>	-	<b>12</b>		<b>2.0</b>		<b>1.50</b>	<b>0.3</b>	<b>156.2</b>		

**Примечание:** Лек – лекции; Лаб – лабораторные работы; Пр – практические занятия; КПП – аудиторные консультации по курсовым проектам/работам; ИККП – индивидуальные консультации по курсовым проектам/работам; ГК- групповые консультации по разделам

дисциплины; СР – самостоятельная работа студента; ИКР – иная контактная работа; ТК – текущий контроль; ПА – промежуточная аттестация

### **3.2 Краткое содержание разделов**

#### 1. Эволюция теории организации и организационные формы предприятий

##### 1.1. Развитие организаторской и организационно-управленческой мысли

Понятие и сущность организации. Черты и свойства организации. Организационная парадигма. Историческое развитие организационной науки. Системный подход к решению задач управления.

##### 1.2. Организационные формы предприятий и предпринимательство

Социальная организация. Организация как объект (явление), как процесс управления и как действие. Виды и типы хозяйственных организаций. Классификация организаций по функциональному и целевому назначению. Организационно-правовые форм организаций. Организация как самостоятельная система и как часть более общей организационной системы. Малое и среднее предпринимательство.

##### 1.3. Теория организации и ее место в системе научных знаний

Теория организации как наука. Место теории организации в экономической науке. Практическая направленность теории организации. Типология организационных отношений. Звено управления. Функциональное содержание организации. Глоссарий. Практикум по понятийному аппарату.

#### 2. Законы и правила теории организации

##### 2.1. Законы теории организации

Законы композиции и пропорциональности. Закон развития. Закон синергии. Закон самосохранения. Закон единства анализа и синтеза. Закон информированности - упорядоченности. Специфические законы социальной организации.

##### 2.2. Принципы теории организации

Принципы статической и динамической организации. Принципы рационализации.

##### 2.3. Жизненный цикл

Черты и свойства организации. Системы и подсистемы организации. Этапы жизненного цикла организации.

#### 3. Проектирование организационных систем

##### 3.1. Организационная структура

Типы структур управления ОС: линейная, линейно-функциональная, штабная, матричная, программно-целевая, продуктовая, проектная, функционально-объектная, дивизиональная. Структурирование управления организационными системами. Практикум по проектированию организационных структур. Решение кейсов и практических примеров.

##### 3.2. Проектирование и методы корректировки организационных структур

Поэтапное проектирование организационной системы. Организационные преобразования. Практическая реализация метода оценки эффективности и сформированной организационной системы.

#### 4. Организация рабочих мест

#### 4.1. Сущность и основы организации рабочего места

Понятие рабочего места. Классификация рабочих мест. Требования к рабочему месту. Виды оснащения рабочего места. Принципы организации рабочего места. Параметры рабочего места. Автоматизированное рабочее место. Аттестация рабочих мест.

#### 4.2. Субъекты организаторской деятельности

Относительность понятий «субъект» и «объект» организационной деятельности. Обобщенный и коллективный субъект организационной деятельности. Права и обязанности членов коллектива. Должностные права и обязанности. Должностные инструкции.

### 5. Организация системы менеджмента качества

#### 5.1. Организационное развитие

Управление процессами организационного развития. Организация деятельности на основе показателей эффективности персонала. Методы стимулирования ответственности работников за эффективность деятельности и повышения качества..

#### 5.2. Организация системы менеджмента качества

Нормативная документация системы менеджмента качества. Российские стандарты. ГОСТы. Международные стандарты. ИСО. специализированные отраслевые документы. EFQM. Система оценки совершенства организации.

### **3.3. Темы практических занятий**

1. Проектирование организации;
2. Формирование коллектива;
3. Организационная культура;
4. Взаимоотношения со стейкхолдерами.

### **3.4. Темы лабораторных работ**

не предусмотрено

### **3.5 Консультации**

#### Групповые консультации по разделам дисциплины (ГК)

1. Рассмотрение организационных форма предприятий
2. Рассмотрение законов и правил теории организации
3. Рассмотрение кейсов по проектированию организационных систем
4. Рассмотрение сложных вопросов организации рабочих мест
5. Рассмотрение задач системы менеджмента качества

### **3.6 Тематика курсовых проектов/курсовых работ**

Курсовой проект/ работа не предусмотрены

### 3.7. Соответствие разделов дисциплины и формируемых в них компетенций

Запланированные результаты обучения по дисциплине (в соответствии с разделом 1)	Коды индикаторов	Номер раздела дисциплины (в соответствии с п.3.1)					Оценочное средство (тип и наименование)
		1	2	3	4	5	
<b>Знать:</b>							
порядок разработки и оформления локальных нормативных технических документов (стандартов организации)	ОПК-3(Компетенция)		+				Тестирование/Законы и принципы теории организации
технологии эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации	ОК-5(Компетенция)				+	+	Тестирование/Рабочее место Тестирование/Системы обеспечения качества
<b>Уметь:</b>							
анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять её ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию	ОПК-3(Компетенция)	+					Кроссворд/Терминология теории организации
ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций	ОК-5(Компетенция)			+			Контрольная работа/Организационная структура

## **4. КОМПЕТЕНТНОСТНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ)**

### **4.1. Текущий контроль успеваемости**

**6 семестр**

Форма реализации: Компьютерное задание

1. Законы и принципы теории организации (Тестирование)
2. Рабочее место (Тестирование)
3. Системы обеспечения качества (Тестирование)

Форма реализации: Письменная работа

1. Организационная структура (Контрольная работа)
2. Терминология теории организации (Кроссворд)

Балльно-рейтинговая структура дисциплины является приложением А.

### **4.2 Промежуточная аттестация по дисциплине**

Экзамен (Семестр №6)

Оценка определяется по совокупности результатов текущего контроля успеваемости в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе для студентов НИУ «МЭИ»

В диплом выставляется оценка за 6 семестр.

**Примечание:** Оценочные материалы по дисциплине приведены в фонде оценочных материалов ОПОП.

## **5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **5.1 Печатные и электронные издания:**

1. А. И. Долгов- "Теория организации", (5-е изд., стер.), Издательство: "ФЛИНТА", Москва, 2021 - (224 с.)

[https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83139;](https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83139)

2. Вялкова, А. Н. Теория организации : Учебное пособие по курсу "Теория организации" по направлению "Менеджмент организации" / А. Н. Вялкова, Моск. энерг. ин-т (МЭИ ТУ) . – М. : Изд-во МЭИ, 2004 . – 56 с. - ISBN 5-7046-1048-X .;

3. Мильнер, Б. З. Теория организации : Учебник для вузов по экономическим специальностям / Б. З. Мильнер . – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : ИНФРА-М, 1999 . – 480 с. - ISBN 5-16-000079-8 : 69.90 ..

### **5.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:**

1. СДО "Прометей";
2. Office / Российский пакет офисных программ;
3. Windows / Операционная система семейства Linux;
4. Майнд Видеоконференции.

### 5.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

1. ЭБС "Университетская библиотека онлайн" - [http://biblioclub.ru/index.php?page=main\\_ub\\_red](http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red)
2. Научная электронная библиотека - <https://elibrary.ru/>
3. Национальная электронная библиотека - <https://rusneb.ru/>
4. Электронная библиотека МЭИ (ЭБ МЭИ) - <http://elib.mpei.ru/login.php>
5. База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ - <https://rosmintrud.ru/opendata>
6. База открытых данных Министерства экономического развития РФ - <http://www.economy.gov.ru>
7. База открытых данных Росфинмониторинга - <http://www.fedsfm.ru/opendata>
8. Информационно-справочная система «Кодекс/Техэксперт» - <Http://proinfosoft.ru;>  
<http://docs.cntd.ru/>

### 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тип помещения	Номер аудитории, наименование	Оснащение
Учебные аудитории для проведения лекционных занятий и текущего контроля	Ж-417/6, Белая мультимедийная студия	стол компьютерный, доска интерактивная, компьютерная сеть с выходом в Интернет, мультимедийный проектор, компьютер персональный
	Ж-417/7, Световая черная студия	стул, компьютерная сеть с выходом в Интернет, микрофон, мультимедийный проектор, экран, оборудование специализированное, компьютер персональный
Учебные аудитории для проведения практических занятий, КР и КП	Ж-417/1, Компьютерный класс ИДДО	стол преподавателя, стол компьютерный, шкаф для документов, шкаф для одежды, стол письменный, компьютерная сеть с выходом в Интернет, доска маркерная передвижная, компьютер персональный, принтер, кондиционер, стенд информационный
Учебные аудитории для проведения промежуточной аттестации	Ж-417/1, Компьютерный класс ИДДО	стол преподавателя, стол компьютерный, шкаф для документов, шкаф для одежды, стол письменный, компьютерная сеть с выходом в Интернет, доска маркерная передвижная, компьютер персональный, принтер, кондиционер, стенд информационный
Помещения для самостоятельной работы	НТБ-303, Компьютерный читальный зал	стол компьютерный, стул, стол письменный, вешалка для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, компьютер персональный, принтер, кондиционер
Помещения для консультирования	Ж-2006, Конференц-зал ИДДО	стол, стул, компьютер персональный, кондиционер
Помещения для хранения оборудования и учебного инвентаря	Ж-417 /2а, Помещение для инвентаря	стеллаж для хранения инвентаря, экран, указка, архивные документы, дипломные и курсовые работы студентов, канцелярский принадлежности, спортивный инвентарь, хозяйственный инвентарь, запасные комплектующие для оборудования



## БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

## Теория организации

(название дисциплины)

## 6 семестр

**Перечень контрольных мероприятий текущего контроля успеваемости по дисциплине:**

- КМ-1 Терминология теории организации (Кроссворд)  
 КМ-2 Законы и принципы теории организации (Тестирование)  
 КМ-3 Организационная структура (Контрольная работа)  
 КМ-4 Рабочее место (Тестирование)  
 КМ-5 Системы обеспечения качества (Тестирование)

**Вид промежуточной аттестации – Экзамен.**

Номер раздела	Раздел дисциплины	Индекс КМ:	КМ-1	КМ-2	КМ-3	КМ-4	КМ-5
		Неделя КМ:	4	6	9	11	14
1	Эволюция теории организации и организационные формы предприятий						
1.1	Развитие организаторской и организационно-управленческой мысли		+				
1.2	Организационные формы предприятий и предпринимательство		+				
1.3	Теория организации и ее место в системе научных знаний		+				
2	Законы и правила теории организации						
2.1	Законы теории организации			+			
2.2	Принципы теории организации			+			
2.3	Жизненный цикл			+			
3	Проектирование организационных систем						
3.1	Организационная структура				+		
3.2	Проектирование и методы корректировки организационных структур				+		
4	Организация рабочих мест						
4.1	Сущность и основы организации рабочего места					+	+
4.2	Субъекты организаторской деятельности					+	+

5	Организация системы менеджмента качества					
5.1	Организационное развитие				+	+
5.2	Организация системы менеджмента качества				+	+
Вес КМ, %:		20	20	20	20	20