

**Министерство науки и высшего образования РФ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Национальный исследовательский университет «МЭИ»**

---

**Направление подготовки:** 38.03.02 Менеджмент

**Наименование образовательной программы:** Логистика и управление закупками

**Уровень образования:** высшее образование - бакалавриат

**Форма обучения:** очно-заочная

**Оценочные материалы по практике**

**Производственная практика: преддипломная практика**

**Москва 2022**

## ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ СОСТАВИЛ:

Разработчик

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Знаменская М.А.
	Идентификатор	RQedb956b-ZnamenskayaMA-72cea9

М.А. Знаменская

## СОГЛАСОВАНО:

Руководитель образовательной программы

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Знаменская М.А.
	Идентификатор	RQedb956b-ZnamenskayaMA-72cea9

М.А. Знаменская

Заведующий выпускающей кафедрой

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Кетоева Н.Л.
	Идентификатор	R56dba1ba-KetoyevaNL-5403d8c9

Н.Л. Кетоева

Оценочные материалы по практике предназначены для оценки достижения обучающимися запланированных результатов обучения по практике, этапа формирования запланированных компетенций, прохождения практики.

Оценочные материалы по практике включают оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Запланированные результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ИД-1 <sub>ОПК-1</sub> Анализирует современное состояние государства, предпринимательства и общества на основе понимания принципов экономической теории.	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные показатели микро- и макроуровня.</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить предварительные технико-экономические обоснования проектных разработок энергообъектов и их элементов по стандартным методикам.</li> </ul>
	ИД-2 <sub>ОПК-1</sub> Демонстрирует понимание основных принципов функционирования микроэкономических процессов и субъектов, а также перспективы их развития на рынке	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- научные школы и способы научных исследований.</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- находить и использовать аналитические материалы для принятия стратегических решений на микроуровне.</li> </ul>
	ИД-3 <sub>ОПК-1</sub> Определяет наиболее эффективную структуру функционирования организации с учетом особенностей поведения работников	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы агрегирования информации и ее обработки с помощью современных технических средств и информационных технологий.</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять современные средства информаци-</li> </ul>

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
		онных технологий для оценки мероприятий в области исследования.
	ИД-4 <sub>ОПК-1</sub> Интерпретирует проблемы управления в процессе функционирования организации	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- перечень и сущность возможных мероприятий в области проведения исследования.</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать аналитические данные показателей микро- и макроуровня в подготовке управленческих решений.</li> </ul>
	ИД-5 <sub>ОПК-1</sub> Демонстрирует понимание принципов документирования хозяйственных операций и ведение учета имущества организации	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методику применения системного анализа при решении научно-технических, организационно-технических и конструкторско-технологических задач в области энергосбережения предприятий.</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить эксперименты по заданной методике, обрабатывать и анализировать полученные результаты с привлечением соответствующего математического аппарата.</li> </ul>
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ИД-1 <sub>ОПК-2</sub> Выполняет анализ и структурирование данных, вычленяет математические отношения и создает математическую модель ситуации	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- типовые методики расчетов, методы проектирования.</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять знания, полученные при изучении математики, физики, теоретических основ теплотехники.</li> </ul>
	ИД-2 <sub>ОПК-2</sub> Демонстрирует умения сбо-	знать:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
	ра и обработки данных с использованием информационных технологий	<p>- основы применения физико-математического аппарата для планирования и выполнения теоретических и экспериментальных исследований с использованием современных методов эксперимента и средств вычислительной техники.</p> <p>уметь:</p> <p>- проводить расчеты по типовым методикам, проектировать технологическое оборудование с использованием стандартных средств автоматизации проектирования в соответствии с техническим заданием.</p>
	ИД-3 <sub>ОПК-2</sub> Использует интеллектуальные информационно-аналитические системы для решения управленческих задач	<p>знать:</p> <p>- основные научно-технические проблемы и перспективы развития в области энергоснабжения предприятий.</p> <p>уметь:</p> <p>- осуществлять сбор и анализ исходных данных для проектирования энергообъектов и их элементов в соответствии с нормативной документацией.</p>
ОПК-3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамической среды и оценивать их последствия	ИД-1 <sub>ОПК-3</sub> Определяет основные этапы планирования, прогнозирования и внедрения управленческого решения	<p>знать:</p> <p>- стратегия решения поставленной задачи.</p> <p>уметь:</p> <p>- проводить синтеза результатов и формировать пункты научной новизны.</p>
	ИД-2 <sub>ОПК-3</sub> Демонстрирует понимание основных принципов разработки стра-	<p>знать:</p> <p>- алгоритм принятия решения.</p>

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
	тегии управления человеческими ресурсами организации, а также распределения и делегирования полномочий.	уметь: - свободно оперировать основными понятиями.
	ИД-3 <sub>ОПК-3</sub> Выполняет расчет эффективности и устойчивости организационно-управленческих решений при неопределенности параметров планирования	знать: - основы проведения научных исследований и экспериментов.  уметь: - формулировать цель и задачи при проведении исследований и экспериментов.
ОПК-4 Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	ИД-1 <sub>ОПК-4</sub> Выполняет поиск и оценку новых рыночных возможностей и формулирует бизнес-идею	знать: - инструменты антикризисного управления и теории игр в принятии рискованных решений.  уметь: - применять современные научные методы для решения исследовательских проблем и выполнения научно-исследовательских проектов.
	ИД-2 <sub>ОПК-4</sub> Демонстрирует умение выполнять расчет экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	знать: - метод реализации основных управленческих функций процесса принятия решений.  уметь: - вырабатывать стратегию действий.
	ИД-3 <sub>ОПК-4</sub> Использует различные подходы к обоснованию оперативных и стратегических финансовых решений	знать: - методы поиска и анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи.  уметь: - определять и реализовывать приоритеты соб-

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
ОПК-5 Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и интеллектуальный анализ	ИД-1 <sub>ОПК-5</sub> Определяет подходящие информационно-коммуникационные технологии для решения профессиональных задач управленческой деятельности	<p>ственной деятельности.</p> <p>знать: - приемы выявления проблемной ситуации.</p> <p>уметь: - рецензировать результаты научных работ.</p>
	ИД-2 <sub>ОПК-5</sub> Выполняет учет результатов организационно-экономической деятельности организации с использованием современных методов обработки деловой информации	<p>знать: - основы техники безопасности при работе в НТБ.</p> <p>уметь: - выполнять поиск необходимой информации и её критический анализ.</p>
	ИД-3 <sub>ОПК-5</sub> Осуществляет анализ и проектирование информационных моделей на базе крупных массивов данных	<p>знать: - современные научные методы для решения исследовательских проблем и выполнения научно-исследовательских проектов.</p> <p>уметь: - использовать системный подход для решения поставленных задач.</p>
ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИД-1 <sub>ОПК-6</sub> Понимает принципы работы современных информационных технологий	<p>знать: - классификацию планов научно-исследовательской деятельности.</p> <p>уметь: - осуществлять декомпозицию поставленной задачи исследования на отдельные задачи.</p>
	ИД-2 <sub>ОПК-6</sub> Использует принципы работы современных информационных технологий для решения задач про-	<p>знать: - методы анализа, используемые для решения поставленной задачи.</p>

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
	<p>фессииональной деятельности</p>	<p>уметь: - осуществлять поиск и критический анализ научно-технической информации.</p>
<p>ПК-1 способен составлять планы и обосновывать закупки</p>	<p>ИД-1<sub>ПК-1</sub> Организация на стадии планирования закупок консультаций с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг</p>	<p>знать: - методы осуществления поиска и критического анализа научно-технической информации.</p> <p>уметь: - разрабатывать обоснованный план научно-исследовательской деятельности.</p>
	<p>ИД-2<sub>ПК-1</sub> Организация общественного обсуждения закупок</p>	<p>знать: - методы реализации основных управленческих функций процесса принятия решений.</p> <p>уметь: - выбирать инструменты антикризисного управления и теории игр в принятии рискованных решений, в том числе для управления финансовыми потоками организации.</p>
	<p>ИД-3<sub>ПК-1</sub> Разработка плана закупок и осуществление подготовки изменений для внесения в план закупок</p>	<p>знать: - методы разработки стратегии решения поставленной задачи.</p> <p>уметь: - искать информацию в информационно-справочных системах российского и международных систем научно-технической информации.</p>
	<p>ИД-4<sub>ПК-1</sub> Размещение в информационно-телекоммуникационной сети "Ин-</p>	<p>знать: - виды организационно-управленческих решений.</p>

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
	тернет", публикация в печатных изданиях плана закупок и внесенных в него изменений	уметь: - обобщать результаты анализа для решения поставленной учебной задачи.
	ИД-5пк-1 Обеспечение подготовки обоснования закупки при формировании плана закупок	знать: - математические методы анализа и моделирования.  уметь: - проводить синтеза результатов и формировать пункты научной новизны.
	ИД-6пк-1 Разработка плана-графика и осуществление подготовки изменений для внесения в план-график	знать: - приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.  уметь: - рецензировать результаты научных работ.
	ИД-7пк-1 Публичное размещение плана-графика, внесенных в него изменений	знать: - основные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность.  уметь: - анализировать информацию.
	ИД-8пк-1 Организация утверждения плана закупок и плана-графика	знать: - теории мотивации, лидерства и власти.  уметь: - планировать операционную (производственную) деятельность организаций.
	ИД-9пк-1 Определение и обоснование	знать:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
	<p>начальной (максимальной) цены контракта, в том числе заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)</p>	<p>- основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией, а также иметь представление о корпоративных информационных системах и базах данных.</p> <p>уметь: - разрабатывать стратегии организации.</p>
	<p>ИД-10<sub>ПК-1</sub> Уточнение в рамках обоснования цены контракта и ее обоснование в извещениях об осуществлении закупок, приглашениях к определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей)</p>	<p>знать: - основные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность.</p> <p>уметь: - обосновывать решения.</p>
	<p>ИД-11<sub>ПК-1</sub> Обработка, формирование, хранение данных</p>	<p>знать: - виды организационно-управленческих решений.</p> <p>уметь: - заключать договоры и контракты.</p>
ПК-2 способен осуществлять процедуру закупок	<p>ИД-1<sub>ПК-2</sub> Выбор способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя)</p>	<p>знать: - сущность и значение инноваций.</p> <p>уметь: - взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы в процессе принятия финансовых решений.</p>
	<p>ИД-2<sub>ПК-2</sub> Обеспечение привлечения на основе контракта специализированной организации для выполнения отдельных функций по определению постав-</p>	<p>знать: - договоры и контракты.</p> <p>уметь:</p>

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
	щика	- анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.
	ИД-3пк-2 Согласование требований к закупаемым заказчиком отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе начальным (максимальным) ценам) и (или) нормативным затратам на обеспечение функций заказчика и публичное их размещение	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- типологию конфликтов.</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять стоимостную оценку активов, управления оборотным капиталом, принятия решений по финансированию, формированию операциями на мировых рынках в условиях глобализации дивидендной политики и структуре капитала.</li> </ul>
	ИД-4пк-2 Организация и контроль разработки проектов контрактов, типовых условий контрактов	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные философские понятия и категории, закономерности развития природы, общества и мышления; основные макроэкономические показатели и принципы их расчета.</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать стратегии организации.</li> </ul>
	ИД-5пк-2 Составление и публичное размещение отчета об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- научные, философские, религиозные картины мира, нравственные обязанности человека.</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять потенциал технологических и продуктовых инноваций.</li> </ul>
	ИД-6пк-2 Составление отчетной доку-	знать:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
	ментации	<p>- организационную структуру предприятия.</p> <p>уметь:</p> <p>- диагностировать этические проблемы в организации и применить модели принятия этических управленческих решений, в том числе в межкультурной среде.</p>
	ИД-7ПК-2 Обработка, формирование, хранение данных	<p>знать:</p> <p>- правила и регламенты ведения деловой переписки с помощью электронных коммуникаций.</p> <p>уметь:</p> <p>- осуществлять диагностику организационной культуры.</p>

### Содержание оценочных средств. Шкала и критерии оценивания.

#### Текущий контроль

Текущий контроль проводится в течение периода прохождения практики.

#### 10 семестр

№	Контрольные мероприятия	Оценка	Шкала оценивания
1	Своевременность получения задания и начала его выполнения	5	Задание получено в срок, подписано преподавателем и студентом, принято студентом к исполнению
		4	Задание получено с опозданием не более чем на 1 день практики, подписано преподавателем и студентом, принято студентом к исполнению
		3	Задание получено с запозданием не более чем на 2 дня практики, подписано преподавателем и студентом, принято студентом к исполнению
		2	Задание получено с опозданием более чем на 2 дня практики, подписано преподавателем и студентом, принято студентом к исполнению
2	Равномерность работы в течение практики	5	Выполнено не менее 30% объема задания на практику в первой половине практике
		4	Выполнено не менее 20% объема задания на практику
		3	Выполнено не менее 10% объема задания на практику
		2	Выполнено менее 10% объема задания на практику
3	Выполнение задания на практику в полном объеме	5	Отчет выполнен полностью в соответствии с заданием, имеет четкое построение, логическую последовательность изложения материала
		4	Отчет выполнен в соответствии с заданием, однако имеет отдельные отклонения и неточности в построении, логической последовательности изложения материала
		3	Отчет выполнен в соответствии с заданием, однако имеет отдельные отклонения и нарушения в логическом изложении материала
		2	Ответ не представлен, либо представленный отчет не соответствует заданию
4	Качество оформления отчетной документации	5	Выполнено в соответствии с требованиями, имеет отдельные недочеты
		2	Не соответствует предъявляемым требованиям

## **Промежуточная аттестация**

### **Форма промежуточной аттестации в 10 семестре: зачет**

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с положением о промежуточной аттестации ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ».

К промежуточной аттестации допускаются студенты, предоставившие комплект документов по результатам практики, проверенный руководителем практики от МЭИ, и получившие положительную оценку по текущему контролю по практике.

На промежуточной аттестации по результатам прохождения практики обучающемуся задаются теоретические и практические вопросы по представленному отчету и/или презентации.

Примерный перечень вопросов к промежуточной аттестации по практике:

1. Как проводился анализ деятельности предприятия?
2. Сформулируйте вопросы эвристического и исследовательского характера
3. Тепловые схемы производства тепловой и электрической энергии на предприятии
4. Характеристика технологического оборудования предприятия
5. Анализ научной и патентной литературы по теме выпускной работы
6. Организационно-производственная структуры предприятия
7. План расположения технологического оборудования
8. Что такое качество?
9. Характеристики качества
10. Задачи системы управления качеством
11. Какой предмет исследования выбран?
12. Выберите дидактическую технологию, соответствующие ей методы проведения семинара
13. Какие методы анализа технико-экономических показателей работы применяются в научных исследованиях
14. Какие методы поиска и анализа информации по теме исследования Вы использовали при работе на практике?
15. Каковы методы контроля получаемых научных результатов
16. Как описывать опыт внедрения результатов исследований и разработок
17. Как оформляют научно-техническую информацию и результаты исследований
18. Для чего формируется библиографический список
19. Что такое проспектус
20. Какие диссертационные работы проанализированы?
21. Установите тип занятия и составьте его план
22. Подберите и изучите рекомендованную литературу
23. Как разрабатываются экспертно-аналитические обоснования
24. Каким методом выявлены сильные и слабые стороны предприятия?
25. Анализ технологии производства тепловой и электрической энергии на предприятии
26. Что включают в себя методические программы проведения исследований и разработок
27. Место прохождения практики студента
28. Что представляет собой анализ хозяйственной деятельности предприятия?
29. Проводился ли анализ потребителей предприятия?
30. Какие сильные и слабые стороны были выявлены у исследуемого предприятия?
31. Для чего применяется «дерево целей»?
32. Какие существуют методы принятия управленческих решений?
33. Охарактеризуйте организационно-экономическую характеристику
34. Какие недостатки были выявлены на предприятии?
35. Какие предложены рекомендации?
36. Проводился ли анализ отрасли?

37. Дайте определение понятию Управленческое решение
38. Дайте определение понятию Стратегия предприятия
39. Какой методикой оценивался экономический эффект от предложенных мероприятий?
40. Что представляет собой анализ финансовой деятельности предприятия?
41. Проводился ли SNW-анализ предприятия?
42. Что представляет собой анализ операционной деятельности предприятия?
43. Какой тип организационной структуры у предприятия?
44. Эффект и эффективность, в чем разница?
45. Дайте определению понятию Конкурентное преимущество
46. Как формируются коммуникации в организации?
47. Проводился ли анализ потребителей предприятия?
48. Проводился ли ABC-анализ предприятия?
49. Проводился ли СТЕР-анализ предприятия?
50. Как формируются коммуникации в организации?

По результатам прохождения практики выставляется:

– оценка «зачтено» - Представлен отчет на бумажном носителе и (или) в электронном виде. Выпускная квалификационная работа, оформленная в соответствии с требованиями, получен отзыв научного руководителя. Обучающий получил положительную оценку по всем предусмотренным мероприятиям.;

– оценка «не зачтено» - Не представлен отчет на бумажном носителе и (или) в электронном виде. Обучающий получил отрицательную оценку по какому-либо из предусмотренных мероприятий..

В приложение к диплому выносятся оценка за 10 семестр.

## БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СТРУКТУРА ПРАКТИКИ

### Производственная практика: преддипломная практика

(название практики)

#### 10 семестр

#### Перечень контрольных мероприятий текущего контроля успеваемости:

- КМ-1 Своевременность получения задания и начала его выполнения
- КМ-2 Равномерность работы в течение практики
- КМ-3 Выполнение задания на практику в полном объеме
- КМ-4 Качество оформления отчетной документации

#### Вид промежуточной аттестации – зачет

Трудоемкость практики - 6 з.е.

Раздел дисциплины	Веса контрольных мероприятий, %				
	Индекс КМ:	КМ-1	КМ-2	КМ-3	КМ-4
	Срок КМ:	1	8	16	16
Текущий контроль прохождения практики		+	+	+	+
Вес КМ:		10	30	50	10