



Министерство науки
и высшего образования РФ
ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»
Институт дистанционного
и дополнительного образования



ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

профессиональной переподготовки

*«Менеджмент государственных, муниципальных и корпоративных закупок» с
присвоением квалификации "Специалист в сфере закупок»,*

Текущий контроль

Текущий контроль проводится в соответствии с характеристиками контрольных заданий и представлен в табл. 1.

Таблица 1

Характеристика заданий текущего контроля

Наименование дисциплины (модуля)	Форма контроля/наименование контрольной точки	Пример задания	Критерии оценки
Нормативные правовые акты в сфере закупок. Правоприменительная практика: контрактная система и закупки отдельных видов юридических лиц			
Правоприменительная практика: контрактная система и закупки отдельных видов юридических лиц	Контрольная работа	Кейс Изучите следующий кейс и дайте развернутый ответ на поставленный вопрос. Заказчик объявил электронный аукцион на поставку медицинского оборудования. Один из участников аукциона подал жалобу в ФАС на действия заказчика, указав, что документация о закупке содержит противоречивые требования к оборудованию, что затрудняет подготовку заявки. ФАС признала жалобу обоснованной и вынесла предписание заказчику устранить нарушения. Вопрос: Какие действия должен	<i>Оценка:</i> зачтено <i>Описание характеристики выполнения знания:</i> Оценка "зачтено" выставляется если задание выполнено правильно или с незначительными недочетами. <i>Оценка:</i> не зачтено <i>Описание характеристики выполнения знания:</i>

		предпринять заказчик после получения предписания ФАС? Какие последствия могут возникнуть, если заказчик не выполнит предписание?	Оценка "не зачтено" выставляется если задание не выполнено в отведенный срок или результат не соответствует заданию
Нормативные правовые акты в сфере закупок.	Тестирование	Какой федеральный закон регулирует закупки для государственных и муниципальных нужд? а) Федеральный закон № 44-ФЗ б) Федеральный закон № 223-ФЗ в) Гражданский кодекс Российской Федерации д) Бюджетный кодекс Российской Федерации Какие закупки регулируются Федеральным законом № 223-ФЗ? а) Закупки для государственных нужд б) Закупки отдельных видов юридических лиц в) Закупки за счет средств федерального бюджета д) Закупки субъектов малого предпринимательства Что является основным документом, определяющим потребности заказчика в товарах, работах или услугах? а) План-график закупок б) Техническое задание в) Контракт д) Документация об электронном аукционе	Оценка: зачтено Описание характеристики выполнения задания: Оценка "зачтено" выставляется если задание выполнено правильно или с незначительными недочетами. Оценка: не зачтено Описание характеристики выполнения задания: Оценка "не зачтено" выставляется если задание не выполнено в отведенный срок или результат не соответствует заданию
Планирование закупок			
Расчет и обоснование цены контракта (договора)	Эссе	Напишите эссе на тему "Роль Федеральной антимонопольной службы в обеспечении прозрачности и справедливости закупок". В своем эссе рассмотрите следующие вопросы: - Какие функции выполняет ФАС в сфере закупок? - Как ФАС контролирует соблюдение законодательства о закупках? - Какие меры принимаются ФАС	Оценка: зачтено Описание характеристики выполнения задания: Оценка "зачтено" выставляется если задание выполнено правильно или с незначительными недочетами

		для предотвращения коррупционных схем в закупках? Приведите примеры успешных дел, рассмотренных ФАС, где были выявлены нарушения и приняты соответствующие меры.	недочетами. <i>Оценка:</i> не зачтено <i>Описание характеристики выполнения знания:</i> Оценка "не зачтено" выставляется если задание не выполнено в отведенный срок или результат не соответствует заданию
Планирование закупок	Проблемная лекция	Проблемная лекция по теме "Планирование закупок" представляет собой интерактивное занятие, направленное на обсуждение и решение актуальных задач в области планирования закупок. Основная цель такой лекции — стимулирование критического мышления, развитие навыков анализа и принятия решений, а также обмен опытом и знаниями между участниками. План проблемной лекции по теме «Планирование закупок» 1. Введение - Краткая характеристика темы и ее значение в контексте управления закупками. - Постановка цели лекции: обсудить проблемы и найти пути их решения. 2. Теоретический обзор - Основные понятия и подходы к планированию закупок. - Этапы планирования: определение потребностей, разработка плана-графика, утверждение бюджета. - Законодательные нормы и регламенты, влияющие на процесс планирования закупок. 3. Проблемные ситуации - Рассмотрим несколько примеров проблемных	<i>Оценка:</i> зачтено <i>Описание характеристики выполнения знания:</i> Оценка "зачтено" выставляется если задание выполнено правильно или с незначительными недочетами. <i>Оценка:</i> не зачтено <i>Описание характеристики выполнения знания:</i> Оценка "не зачтено" выставляется если задание не выполнено в отведенный срок или результат не соответствует заданию

		ситуаций, связанных с планированием закупок: • Недостаток финансирования. • Несоответствие плана-графика реальным потребностям. • Отсутствие четких критериев отбора поставщиков. • Низкая точность прогноза спроса. 4. Групповое обсуждение • Разделение аудитории на группы для обсуждения каждой из проблемных ситуаций. • Каждая группа предлагает свои варианты решения проблемы и аргументирует их. • Презентация решений перед всей аудиторией. 5. Анализ и сравнение решений • Совместное обсуждение предложенных решений. • Оценка преимуществ и недостатков каждого подхода. • Выбор наиболее эффективных решений и их адаптация к конкретным условиям. 6. Практическое применение • Пример из практики: рассмотрим реальный случай планирования закупок в конкретной организации. • Обсудим, как предложенные решения могут быть применены в данном случае. 7. Выводы и итоги • Подведение итогов дискуссии. • Рекомендации по улучшению процесса планирования закупок на основе обсужденных решений. • Ответы на вопросы участников. 8. Домашнее задание • Составить индивидуальный план закупок для гипотетической организации, учитывая выявленные проблемы	
--	--	---	--

		и предложенные решения.	
Организация работы отдела закупок			
Документация о закупке. Техническое задание. Рассмотрение заявок комиссиями заказчика.	Контрольная работа	Задание 1. Разработка технического задания Вам поручено разработать техническое задание для закупки компьютерной техники для офиса. Необходимо учесть следующие параметры: 1. Количество компьютеров: 20 шт. 2. Процессор: Intel Core i5 или эквивалент 3. Оперативная память: не менее 16 ГБ 4. Жесткий диск: SSD объемом не менее 512 ГБ 5. Операционная система: Windows 10 Pro 6. Гарантия: не менее 24 месяцев Составьте подробное техническое задание, включающее все необходимые характеристики и требования к компьютерам.	<i>Оценка:</i> зачтено <i>Описание характеристики выполнения знания:</i> Оценка "зачтено" выставляется если задание выполнено правильно или с незначительными недочетами. <i>Оценка:</i> не зачтено <i>Описание характеристики выполнения знания:</i> Оценка "не зачтено" выставляется если задание не выполнено в отведенный срок или результат не соответствует заданию
Организация работы отдела закупок (контрактной службы контрактного управляющего).	Тестирование	1. Основная функция отдела закупок заключается в: а) Управлении запасами готовой продукции б) Разработке стратегии продаж) Обеспечении предприятия необходимыми ресурсами д) Финансировании проектов 2. Какую информацию должен содержать план закупок? а) Данные о поставщиках и их предложениях б) Объемы и сроки поставок, бюджет с) Стратегию маркетинга д) Прогнозы спроса на продукцию 3. Какие факторы влияют на выбор поставщика? а) Цена, качество, надежность б) Репутация, опыт работы,	<i>Оценка:</i> зачтено <i>Описание характеристики выполнения знания:</i> Оценка "зачтено" выставляется если задание выполнено правильно или с незначительными недочетами. <i>Оценка:</i> не зачтено <i>Описание характеристики выполнения знания:</i> Оценка "не

		местоположений) Только цена д) Только качество 4. Что такое ABC-анализ в управлении запасами? а) Метод классификации запасов по важности и стоимости б) Способ расчета себестоимости продукции в) Инструмент для прогнозирования спроса г) Метод оценки надежности поставщиков 5. Какой документ используется для оформления заказа поставщику? а) Договор б) Счет-фактура в) Заказ-наряд г) Накладная	зачтено" выставляется если задание не выполнено в отведенный срок или результат не соответствует заданию
Процедуры определения поставщика			
Процедуры определения поставщика (способы закупок) в соответствии с Федеральным законом №223-ФЗ: конкурентные и неконкурентные процедуры, принципы выбора способа закупки	Проблемная лекция	Цели лекции: 1. Изучить основные способы закупок согласно федеральным законам № 44-ФЗ и № 223-ФЗ. 2. Рассмотреть практические примеры применения различных способов закупок. 3. Определить преимущества и недостатки каждого способа закупок. 4. Развить навыки критического мышления и анализа информации.	<i>Оценка:</i> зачтено <i>Описание характеристики выполнения знания:</i> Оценка "зачтено" выставляется если задание выполнено правильно или с незначительными недочетами. <i>Оценка:</i> не зачтено <i>Описание характеристики выполнения знания:</i> Оценка "не зачтено" выставляется если задание не выполнено в отведенный срок или результат не соответствует заданию
Процедуры определения поставщика (способы закупок) в соответствии с	Проблемная лекция	Цели лекции: 1. Изучить основные способы закупок согласно федеральным законам № 44-ФЗ и № 223-ФЗ. 2. Рассмотреть практические	<i>Оценка:</i> зачтено <i>Описание характеристики выполнения знания:</i>

Федеральным законом № 44-ФЗ : конкурентные и неконкурентные процедуры, принципы выбора способа закупки		примеры применения различных способов закупок. 3. Определить преимущества и недостатки каждого способа закупок. 4. Развить навыки критического мышления и анализа информации.	Оценка "зачтено" выставляется если задание выполнено правильно или с незначительными недочетами. <i>Оценка:</i> не зачтено <i>Описание характеристики выполнения знания:</i> Оценка "не зачтено" выставляется если задание не выполнено в отведенный срок или результат не соответствует заданию
Контракты и договоры: заключение, изменение, исполнение и расторжение			
Контракты и договоры: заключение, изменение, исполнение и расторжение	Контрольная работа	Задание 1. Классификация договоров Определите, к какому типу относятся следующие договоры: а) Договор аренды помещения б) Договор купли-продажи автомобиля в) Трудовой договор г) Договор оказания услуге) Договор займа Задание 2. Элементы договора Перечислите основные элементы любого гражданско-правового договора и кратко опишите каждый из них. Задание 3. Порядок заключения договора Опишите этапы заключения договора между двумя юридическими лицами. Какие документы необходимо подготовить? Задание 4. Изменение и расторжение договора Объясните, какие существуют основания для изменения и расторжения договора. Каковы юридические последствия этих	<i>Оценка:</i> зачтено <i>Описание характеристики выполнения знания:</i> Оценка "зачтено" выставляется если задание выполнено правильно или с незначительными недочетами. <i>Оценка:</i> не зачтено <i>Описание характеристики выполнения знания:</i> Оценка "не зачтено" выставляется если задание не выполнено в отведенный срок или результат не соответствует заданию

		действий? Задание 5. Нарушение условий договора Предположим, одна сторона договора нарушает свои обязательства. Опишите возможные способы защиты другой стороны и укажите, какие меры ответственности могут быть применены к стороне-нарушителю. Задание 6. Пример договора Составьте проект простого договора купли-продажи товара между физическим лицом и индивидуальным предпринимателем. Укажите все необходимые реквизиты и условия.	заданию
Договоры (223-ФЗ): соответствие ГК РФ	Контрольная работа	Задание 1. Практическая ситуация Государственный заказчик заключил контракт с победителем аукциона, однако впоследствии выяснилось, что победитель предоставил недостоверную информацию о своей квалификации. Заказчик решил расторгнуть контракт и обратился в суд с требованием о взыскании убытков. 1. Может ли заказчик взыскать убытки с победителя аукциона? 2. Какие доказательства должен представить заказчик в суде? 3. Какой орган будет рассматривать данное дело и принимать решение?	<i>Оценка:</i> зачтено <i>Описание характеристики выполнения знания:</i> Оценка "зачтено" выставляется если задание выполнено правильно или с незначительными недочетами. <i>Оценка:</i> не зачтено <i>Описание характеристики выполнения знания:</i> Оценка "не зачтено" выставляется если задание не выполнено в отведенный срок или результат не соответствует заданию
Аудит и контроль закупок. Обжалование действий заказчика. Ответственность заказчика и членов комиссий			
Аудит и контроль	Тестирован		<i>Оценка:</i>

закупок. Обжалование действий заказчика.	ие	1. Что такое внутренний аудит закупок? а) Проверка соблюдения законодательства внешними контролирующими органамиб) Независимая оценка эффективности закупочной деятельности внутри компаниис) Внешний контроль за исполнением контрактовд) Мониторинг цен на товары и услуги 2. Какова основная цель внешнего аудита закупок? а) Улучшение внутренних бизнес-процессовб) Проверка соответствия законодательству и стандартамс) Разработка новых методов управления закупкамид) Оптимизация расходов на закупки 3. Какой орган осуществляет внешний государственный контроль в сфере закупок? а) Счетная палата РФб) Федеральное казначействос) Федеральная налоговая службад) Министерство финансов РФ 4. Какие документы проверяются при внутреннем аудите закупок? а) Только контрактыб) Только планы-графики закупокс) Все документы, относящиеся к процессу закупокд) Только заявки от поставщиков 5. На каких этапах может проводиться внутренний аудит? а) На этапе планирования закупокб) На этапе исполнения контрактовс) На любом этапе закупочного циклад) Только на этапе подачи заявок	зачтено <i>Описание характеристики выполнения знания:</i> Оценка "зачтено" выставляется если задание выполнено правильно или с незначительными недочетами. <i>Оценка:</i> не зачтено <i>Описание характеристики выполнения знания:</i> Оценка "не зачтено" выставляется если задание не выполнено в отведенный срок или результат не соответствует заданию
Ответственность заказчика и членов комиссий	Тестирование	1. Какие виды юридической ответственности могут нести заказчик и члены комиссии за нарушения в ходе закупочного процесса? а) Административная	<i>Оценка:</i> зачтено <i>Описание характеристики выполнения знания:</i> Оценка

		и уголовная. б) Гражданско-правовая и дисциплинарная. с) Все вышеперечисленные. d) Только административная. 2. За какие нарушения может наступить административная ответственность заказчика? а) Несоблюдение требований законодательства о закупках. б) Необоснованный отказ в допуске участника к участию в конкурсе. с) Нарушение порядка заключения контракта. d) Все вышеуказанное. 3. Может ли член комиссии быть привлечён к уголовной ответственности за получение взятки? а) Да, если доказан факт получения взятки. б) Нет, только к административной ответственности. с) Нет, уголовная ответственность наступает только для должностных лиц. d) Нет ответа.	"зачтено" выставляется если задание выполнено правильно или с незначительными недочетами. <i>Оценка:</i> не зачтено <i>Описание характеристики выполнения знания:</i> Оценка "не зачтено" выставляется если задание не выполнено в отведенный срок или результат не соответствует заданию
--	--	--	---

Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по программе проводится в форме зачета, экзамена или отчета о стажировке в соответствии с учебным планом. Характеристика заданий представлена в табл. 2.

Таблица 2

Характеристика заданий промежуточной аттестации

Наименование дисциплины (модуля)	Пример задания	Критерии оценки
Нормативные правовые акты в сфере закупок. Правоприменительная практика: контрактная система и закупки отдельных видов юридических лиц	Вопросы для опроса. К каждому вопросу предложено 4 варианта ответа, один из которых является правильным. Некоторые вопросы требуют предъявления развернутого ответа. Примеры вопросов: - Какие нужды из нижеперечисленных относятся к государственным нуждам? - С какого действия из нижеперечисленных начинается предусмотренное законодательством о	<i>Оценка:</i> зачтено <i>Нижний порог выполнения задания в процентах:</i> <i>Описание характеристики выполнения знания:</i> Оценки «зачтено» заслуживает слушатель, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного и нормативного материала, умеющий свободно выполнять задания, предусмотренные программой. <i>Оценка:</i> не зачтено

	контрактной системе определение поставщика (исполнителя, подрядчика)? · Кто из нижеперечисленных субъектов закупки может выступать в качестве специализированной организации? · Какому требованию из перечисленных должна соответствовать оферта? Что признается акцептом?	<i>Нижний порог выполнения задания в процентах:</i> <i>Описание характеристики выполнения знания:</i> Оценка «не зачтено» выставляется слушателю, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебного материала, допускающему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.
Планирование закупок	Вопросы для опроса. К каждому вопросу предложено 4 варианта ответа, один из которых является правильным. Некоторые вопросы требуют предъявления развернутого ответа. Примеры вопросов: · Когда применяется тарифный метод определения Н(М)ЦК? · В каком случае заказчик обязан использовать проектно-сметный метод определения Н(М)ЦК? · Какие ограничения устанавливаются на начальную (максимальную) цену контракта (лота) при осуществлении закупок среди субъектов малого предпринимательства? · Кто устанавливает общие правила нормирования в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд? В каком случае заказчик может использовать затратный метод определения Н(М)ЦК?	<i>Оценка:</i> зачтено <i>Нижний порог выполнения задания в процентах:</i> <i>Описание характеристики выполнения знания:</i> Оценки «зачтено» заслуживает слушатель, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного и нормативного материала, умеющий свободно выполнять задания, предусмотренные программой. <i>Оценка:</i> не зачтено <i>Нижний порог выполнения задания в процентах:</i> <i>Описание характеристики выполнения знания:</i> Оценка «не зачтено» выставляется слушателю, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебного материала, допускающему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.
Организация работы отдела закупок	Вопросы для опроса. К каждому вопросу предложено 4 варианта ответа, один из которых является правильным. Некоторые вопросы требуют предъявления развернутого ответа. Примеры вопросов: · Каким образом осуществляется	<i>Оценка:</i> зачтено <i>Нижний порог выполнения задания в процентах:</i> <i>Описание характеристики выполнения знания:</i> Оценки «зачтено» заслуживает слушатель, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного и

	документооборот при проведении электронного аукциона между заказчиком и участниками электронного аукциона? - Какая заявка ставится на первое место, если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые (лучшие) условия исполнения контракта? - В каком документе из нижеперечисленных должны устанавливаться критерии оценки заявок на участие в конкурсе, их содержание и значимость? Какой протокол создает комиссия заказчика при проведении закупки у ед.поставщика?	нормативного материала, умеющий свободно выполнять задания, предусмотренные программой. <i>Оценка:</i> не зачтено <i>Нижний порог выполнения задания в процентах:</i> <i>Описание характеристики выполнения знания:</i> Оценка «не зачтено» выставляется слушателю, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебного материала, допускающему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.
Процедуры определения поставщика	Вопросы для опроса. К каждому вопросу предложено 4 варианта ответа, один из которых является правильным. Некоторые вопросы требуют предъявления развернутого ответа. Примеры вопросов: - Укажите вариант, в котором расположены в правильной последовательности процедуры электронного аукциона - Что такое "значимость критерия оценки"? - Какое действие из нижеперечисленных должен совершить заказчик в случае внесения изменений в извещение о проведении запроса котировок за три рабочих дня до даты истечения срока подачи котировочных заявок? - Какая информация из нижеперечисленной должна в обязательном порядке быть указана в извещении о проведении запроса котировок? При каких способах закупок	<i>Оценка:</i> зачтено <i>Нижний порог выполнения задания в процентах:</i> <i>Описание характеристики выполнения знания:</i> Оценки «зачтено» заслуживает слушатель, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного и нормативного материала, умеющий свободно выполнять задания, предусмотренные программой. <i>Оценка:</i> не зачтено <i>Нижний порог выполнения задания в процентах:</i> <i>Описание характеристики выполнения знания:</i> Оценка «не зачтено» выставляется слушателю, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебного материала, допускающему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

	установлен только один критерий оценки заявок - цена?	
Контракты и договоры: заключение, изменение, исполнение и расторжение	Вопросы для опроса. К каждому вопросу предложено 4 варианта ответа, один из которых является правильным. Некоторые вопросы требуют предъявления развернутого ответа. Примеры вопросов: - Какая статья Федерального закона № 44-ФЗ регулирует заключение контракта с ЕП? - должен ли контракт на покупку театральных билетов, заключенный с ед.поставщиком, содержать расчет и обоснование цены контракта? - Как заказчик может в проекте контракта установить размер пени - долю ключевой ставки - за день просрочки исполнения поставщиком (исполнителем, подрядчиком) обязательства? - При каких способах определения поставщика можно установить требование предоставления обеспечения исполнения контракта? При каком снижении цены участником (победителем) размер обеспечения исполнения контракта увеличивается?	<i>Оценка:</i> зачтено <i>Нижний порог выполнения задания в процентах:</i> <i>Описание характеристики выполнения знания:</i> Оценки «зачтено» заслуживает слушатель, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного и нормативного материала, умеющий свободно выполнять задания, предусмотренные программой. <i>Оценка:</i> не зачтено <i>Нижний порог выполнения задания в процентах:</i> <i>Описание характеристики выполнения знания:</i> Оценка «не зачтено» выставляется слушателю, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебного материала, допускающему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.
Аудит и контроль закупок. Обжалование действий заказчика. Ответственность заказчика и членов комиссий	Вопросы для опроса. К каждому вопросу предложено 4 варианта ответа, один из которых является правильным. Некоторые вопросы требуют предъявления развернутого ответа. Примеры вопросов: Какое наказание влечет нарушение казенным учреждением порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет или порядка учета бюджетных обязательств?	<i>Оценка:</i> зачтено <i>Нижний порог выполнения задания в процентах:</i> <i>Описание характеристики выполнения знания:</i> Оценки «зачтено» заслуживает слушатель, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного и нормативного материала, умеющий свободно выполнять задания, предусмотренные программой. <i>Оценка:</i> не зачтено

	- Какой штраф накладывается за принятие решения о закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в случае, если определение поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с законодательством РФ о контрактной системе в сфере закупок должно осуществляться путем проведения конкурса или аукциона? - Где можно посмотреть решения, принятые контрольным органом по результатам рассмотрения жалоб на нарушения 44-ФЗ? - Как оформляются результаты мониторинга? В результате проведения ведомственной проверки были выявлены нарушения. Что имеет право сделать Ведомство?	<i>Нижний порог выполнения задания в процентах:</i> <i>Описание характеристики выполнения знания:</i> Оценка «не зачтено» выставляется слушателю, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебного материала, допускающему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.
--	--	---

Итоговая аттестация

Итоговая аттестация по программе проводится в форме *итогового зачета*. Характеристика заданий представлена в табл. 3.

Таблица 3

Характеристика заданий итоговой аттестации		
Вид контроля	Краткая характеристика задания	Критерии оценки
Итоговая аттестация	Вопросы для опроса. К каждому вопросу предложено 4 варианта ответа, один из которых является правильным. Некоторые вопросы требуют предъявления развернутого ответа. Тест состоит из 100 вопросов. Вопросы сгруппированы по разделам контрактной системы и законодательства о закупках отдельными видами юридических лиц: 1. Контрактная служба. Положение о контрактной службе, регламент. Должностные обязанности контрактного	<i>Оценка:</i> зачтено <i>Описание характеристики выполнения знания:</i> Оценки «зачтено» заслуживает слушатель, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного и нормативного материала, умеющий свободно выполнять задания, предусмотренные программой. <i>Оценка:</i> не зачтено <i>Описание характеристики выполнения знания:</i> Оценка «не зачтено» выставляется слушателю, обнаружившему пробелы в знаниях основного

	управляющего, работника (руководителя) контрактной службы. Организация работы отдела закупок. Организация работы комиссии: заседания, голосования, протоколы. 2. Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок. Порядок организации электронного документооборота. 3. Действующая российская нормативная правовая база, регламентирующая вопросы закупок. Применение антимонопольного законодательства. 4. Планирование и обоснование закупок. 5. Порядок заключения, исполнения, изменения и расторжения контрактов. Заключение контракта по результатам электронной процедуры. Структура контракта (договора): обязательные части, общие и специальные условия. 6. Приемка продукции. Методология проведения экспертизы. Неустойки: пени и штрафы. Обеспечение исполнения. Особенности подготовки документов для претензионной работы. Правоприменительная практика в сфере логистики и закупок. 7. Мониторинг, контроль, аудит и защита прав и интересов участников закупок.	учебного материала, допускающему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.
--	---	--

Независимая оценка качества обучения

Независимая оценка качества обучения предполагает внутренний аудит программ ДПО и анкетирование слушателей и/или работодателей по вопросам удовлетворенности процессом и результатами обучения.

Учебно-методическое и информационное обеспечение

а) литература НТБ МЭИ:

1. ..

б) литература ЭБС и БД:

1. А. Б. Борисов- "Комментарий к Гражданскому процессуальному кодексу РФ (постатейный)", Издательство: "Книжный мир", Москва, 2009 - (608 с.)
<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=89683>;

2. А. В. Лихина- "Государственный финансовый контроль в контрактной системе закупок: риск-ориентированный подход как метод его совершенствования", Издательство: "б.и.", Санкт-Петербург, 2020 - (82 с.)
<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=595896>;

3. Гладилина И. П., Филонова А. С., Шувалова Н. В.- "Управление закупками: современные подходы к повышению качества решения профессиональных задач заказчиков", Издательство: "МГУУ Правительства Москвы", Москва, 2022 - (82 с.)
<https://e.lanbook.com/book/338744>.

в) используемые ЭБС:

Не предусмотрено

Руководитель
СЦКТ

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Козлова И.В.
	Идентификатор	R8cbcd528-KozlovaIV-46447591

И.В. Козлова

Начальник ОДПО

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Селиверстов Н.Д.
	Идентификатор	Rf19596d9-SeliverstovND-39ee0b7

Н.Д.
Селиверстов