



Министерство науки
и высшего образования РФ
ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»
Институт дистанционного
и дополнительного образования



**ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ
ОСВОЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**
повышения квалификации
«Теория принятия управленческих решений»,

Текущий контроль

Текущий контроль проводится в соответствии с характеристиками контрольных заданий и представлен в табл. 1.

Таблица 1

Характеристика заданий текущего контроля			
Наименование дисциплины (модуля)	Форма контроля/ наименование контрольной точки	Пример задания	Критерии оценки
Теория принятия управленческих решений			
Управленческие решения: сущность, процесс принятия и реализации	Тестирование	1. Какое речевое действие в деловом общении не упомянуто в данном списке: «Запрос, сообщение, подтверждение»? а. Информация б. Выражение благодарности с. Предложение 2. Какой оптимальный набор сведений из перечисленных ниже должен входить в еженедельный отчёт ведущего разработчика для	<i>Оценка:</i> зачтено <i>Описание характеристики выполнения знания:</i> Оценка "зачтено" выставляется если задание выполнено правильно или с незначительными недочетами. <i>Оценка:</i> не зачтено <i>Описание характеристики выполнения знания:</i> Оценка "не зачтено" выставляется если задание не выполнено в отведенный срок или результат не соответствует заданию

		руководителя проекта? a. Название документа «Еженедельный отчёт», дата, что сделано за неделю. b. Название документа «Еженедельный отчёт», ФИО, дата, что будет сделано на следующей неделе, проблемы. c. Название документа «Еженедельный отчёт», позиция, ФИО, что сделано за неделю. d. Название документа «Еженедельный отчёт», позиция, ФИО, дата, что сделано за неделю, проблемы. e. Дата, что сделано за неделю, проблемы. 3. Является ли пост в группе проекта о принятом управленческом решении информированием членов команды? a. Да b. Нет	
Коммуникация: сущность и виды	Тестирование	1. Выберите из перечисленных ниже определений термина «контроль»,	Оценка: зачтено Описание характеристики выполнения знания: Оценка "зачтено" выставляется если задание выполнено правильно или с

		лучше всего подходящее к теме управленческих решений. а. Непосредственная проверка и регулирование хода исполнения документа, учёт и анализ результатов исполнения контролируемых документов в установленные сроки. б. Надзор за деятельностью подчинённых с целью проверки, чем они занимаются в рабочее время. с. Проверка правильности соблюдения установленных в организации норм и правил. 2. Какой документ, фиксирующий управленческое решение, может быть определён как «набор определённых элементов и связей, который воспроизводит реакции реального процесса на входные воздействия»? а. Описание структуры	незначительными недочётами. <i>Оценка:</i> не зачтено <i>Описание характеристики выполнения знания:</i> Оценка "не зачтено" выставляется если задание не выполнено в отведенный срок или результат не соответствует заданию
--	--	---	--

		б. Модель с. Правила d. Положение е. План 3. Какой вариант записки на имя руководителя вы напишете в случае какого-либо происшествия, свидетелем которого вы стали? а. Аналитическую б. Объяснительную с. Докладную	
Заинтересованные стороны	Тестирование	1. В чём состоит метод вопросов и ответов? а. В обсуждении ответов на вопросы, которые обычно не принято задавать б. В предварительном составлении набора ответов, к которым надо подобрать правильные вопросы с. В составлении вопросов, позволяющих по-другому взглянуть на проблему d. В придумывании вопросов, ответы на которые были бы однозначны 2. Является ли предприниматель субъектом управления?	<i>Оценка: зачтено</i> <i>Описание характеристики выполнения знания: Оценка "зачтено" выставляется если задание выполнено правильно или с незначительными недочетами.</i> <i>Оценка: не зачтено</i> <i>Описание характеристики выполнения знания: Оценка "не зачтено" выставляется если задание не выполнено в отведенный срок или результат не соответствует заданию</i>

		a. Да b. Нет 3. Верно ли утверждение «Название позиции члена команды не всегда совпадает с его функцией в проекте»? a. Да b. Нет	
Деловая коммуникация	Тестирование	1. В каком случае из перечисленных ниже руководитель может потребовать от вас написания объяснительной записки? a. В ваше отсутствие в период летних каникул кто-то разбил монитор компьютера на вашем рабочем месте. b. Вы стали свидетелем того, как рабочие при ремонте повредили силовой кабель. c. Вы не выполнили задание в установленный срок. 2. Какой документ из перечисленных ниже должен быть исполнен подчинёнными в обязательном порядке? a. Меморандум	<i>Оценка:</i> зачтено <i>Описание характеристики выполнения знания:</i> Оценка "зачтено" выставляется если задание выполнено правильно или с незначительными недочетами. <i>Оценка:</i> не зачтено <i>Описание характеристики выполнения знания:</i> Оценка "не зачтено" выставляется если задание не выполнено в отведенный срок или результат не соответствует заданию

		б. Приказ с. Протокол d. Соглашение 3. Какая форма из перечисленных ниже не подходит для фиксации управленческого решения внутри организации? а. Приказ б. Указание с. Протокол d. Поощрение e. Распоряжение	
--	--	--	--

Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по программе проводится в форме зачета, экзамена или отчета о стажировке в соответствии с учебным планом. Характеристика заданий представлена в табл. 2.

Таблица 2

Характеристика заданий промежуточной аттестации

Наименование дисциплины (модуля)	Пример задания	Критерии оценки
Теория принятия управленческих решений	Не предусмотрено	Не предусмотрено

Итоговая аттестация

Итоговая аттестация по программе проводится в форме *итогового зачета*. Характеристика заданий представлена в табл. 3.

Таблица 3

Характеристика заданий итоговой аттестации

Вид контроля	Краткая характеристика задания	Критерии оценки
Итоговая аттестация	1. Посмотрите на блок-схему подготовки и принятия управленческого решения (УР). К какому этапу относятся выбор варианта УР и его утверждение? а. Подготовка УР б. Реализация УР 2. Какой из перечисленных ниже форматов коммуникации лучше	<i>Оценка:</i> зачтено <i>Описание характеристики выполнения знания:</i> Оценки «зачтено» заслуживает слушатель, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного и нормативного материала, умеющий свободно выполнять задания, предусмотренные программой.

	всего подходит для ответа на запрос Союза некоммерческих организаций по поводу вашего проекта, пришедший на адрес электронной почты на вашем сайте? а. Направление информации через форму заявки на сайте Союза б. Типовой ответ по электронной почте с информацией общего характера с. Ответ по электронной почте с запрашиваемой информацией 3. Какая информация пропущена в решении, зафиксированном в протоколе совещания команды: «Разработать сайт проекта. Срок – 3 декабря.» а. Ответственные – все присутствовавшие б. Определить стоимость разработки сайта с. Для этого найти дизайнера д. Ответственный – Александр Сидоров	<i>Оценка:</i> не зачтено <i>Описание характеристики выполнения знания:</i> Оценка «не зачтено» выставляется слушателю, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебного материала, допускающему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.
--	--	---

Независимая оценка качества обучения

Независимая оценка качества обучения предполагает внутренний аудит программ ДПО и анкетирование слушателей и/или работодателей по вопросам удовлетворенности процессом и результатами обучения.

Учебно-методическое и информационное обеспечение

а) литература НТБ МЭИ:

1. Балдин, К. В. Управленческие решения : учебник по специальности 061100 "Менеджмент организации" / К. В. Балдин, С. Н. Воробьев, В. Б. Уткин. – 7-е изд. – М. : Дашков и К°, 2013. – 496 с. – ISBN 978-5-394-021473..

б) литература ЭБС и БД:

1. Микони С. В.- "Теория принятия управленческих решений", (2-е изд., испр. и доп.), Издательство: "Лань", Санкт-Петербург, 2022 - (384 с.)
<https://e.lanbook.com/book/261191>.

в) используемые ЭБС:

Не предусмотрено

Руководитель
ОДПО, ЦДО
Сократ

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Максимова А.А.
	Идентификатор	R6a033f13-VorozhtsovaAA-daecd82

А.А.
Максимова

Начальник ОДПО

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Селиверстов Н.Д.
	Идентификатор	Rf19596d9-SeliverstovND-39ee0b7

Н.Д.
Селиверстов
