

**Министерство науки и высшего образования РФ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Национальный исследовательский университет «МЭИ»**

---

Направление подготовки/специальность: 42.03.01 Реклама и связи с общественностью

Наименование образовательной программы: Реклама и продвижение СМИ

Уровень образования: высшее образование - бакалавриат

Форма обучения: Заочная

**Рабочая программа дисциплины**  
**КОММУНИКАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ**

<b>Блок:</b>	<b>Блок 1 «Дисциплины (модули)»</b>
<b>Часть образовательной программы:</b>	<b>Обязательная</b>
<b>№ дисциплины по учебному плану:</b>	<b>Б1.О.03.05</b>
<b>Трудоемкость в зачетных единицах:</b>	<b>6 семестр - 5; 7 семестр - 5; всего - 10</b>
<b>Часов (всего) по учебному плану:</b>	<b>360 часов</b>
<b>Лекции</b>	<b>6 семестр - 8 часов; 7 семестр - 8 часов; всего - 16 часов</b>
<b>Практические занятия</b>	<b>6 семестр - 8 часов; 7 семестр - 8 часов; всего - 16 часов</b>
<b>Лабораторные работы</b>	<b>не предусмотрено учебным планом</b>
<b>Консультации</b>	<b>6 семестр - 2 часа; 7 семестр - 2 часа; всего - 4 часа</b>
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>6 семестр - 160,2 часа; 7 семестр - 160,2 часа; всего - 320,4 часов</b>
<b>в том числе на КП/КР</b>	<b>не предусмотрено учебным планом</b>
<b>Иная контактная работа</b>	<b>6 семестр - 1,5 часа; 7 семестр - 1,5 часа; всего - 3,0 часа</b>
<b>включая:</b> Тестирование Контрольная работа Реферат	
<b>Промежуточная аттестация:</b>	
<b>Экзамен</b>	<b>6 семестр - 0,3 часа;</b>
<b>Экзамен</b>	<b>7 семестр - 0,3 часа;</b>
	<b>всего - 0,6 часа</b>

**Москва 2023**

**ПРОГРАММУ СОСТАВИЛ:**

Преподаватель

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Кахальников М.В.
	Идентификатор	R7ecedcd1-KakhalnikovMV-51d2b6

М.В.  
Кахальников

**СОГЛАСОВАНО:**

Руководитель  
образовательной программы

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Веселов А.А.
	Идентификатор	R29a5051c-VeselovAIA-96f1d661

А.А. Веселов

Заведующий выпускающей  
кафедрой

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Курилов С.Н.
	Идентификатор	R2f2f52fe-KurilovSN-7d2d7cde

С.Н. Курилов

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель освоения дисциплины:** формирование теоретических представлений об информационно-коммуникативной деятельности и практических навыков по созданию благоприятного социально-психологического климата организации, налаживанию эффективных коммуникаций организации с внешней и внутренней средой, формированию ценностей корпоративной и организационной культуры.

### Задачи дисциплины

Формируемые у обучающегося **компетенции** и запланированные **результаты обучения** по дисциплине, соотнесенные с **индикаторами достижения компетенций**:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
ОПК-4 Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	ИД-3 <sub>ОПК-4</sub> Демонстрирует умения по составлению корректных ответов на запросы общественности, поступающие в коммерческие и некоммерческие организации, а также в органы власти с учетом специфики их деятельности	знать: - особенности процесса коммуникации.  уметь: - содержательно разрабатывать коммуникационные мероприятия, проводить их с помощью медиасредств и без них.
ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИД-1 <sub>ОПК-6</sub> Демонстрирует знания информационно-коммуникационных технологий, используемых в PR-деятельности	знать: - особенности общественных коммуникаций, формирования общественного мнения, имиджа.  уметь: - оценивать организации как коммуникативные образования (производственные коммуникации, рыночные и маркетинговые коммуникации, коммуникативное окружение).
ОПК-7 Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности	ИД-1 <sub>ОПК-7</sub> Демонстрирует навыки оценки эффектов каждого этапа коммуникационной кампании	знать: - актуальные проблемы коммуникаций.  уметь: - разрабатывать коммуникационные проекты, подбирать необходимые методы и средства.
ОПК-7 Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности	ИД-2 <sub>ОПК-7</sub> Демонстрирует знания принципов социальной ответственности в процессе разработки каждого этапа коммуникационной кампании в различных сферах профессиональной	знать: - психологию коммуникаций и социально-психологическое влияние; - сущность экономики коммуникационного менеджмента; - правовые и этические основы коммуникационного управления.  уметь:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
	деятельности	- определять специфику управления как деятельности.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВО

Дисциплина относится к основной профессиональной образовательной программе Реклама и продвижение СМИ (далее – ОПОП), направления подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью, уровень образования: высшее образование - бакалавриат.

Базируется на уровне среднего общего образования.

Результаты обучения, полученные при освоении дисциплины, необходимы при выполнении выпускной квалификационной работы.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 10 зачетных единиц, 360 часов.

№ п/п	Разделы/темы дисциплины/формы промежуточной аттестации	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по видам учебной работы										Содержание самостоятельной работы/ методические указания
				Контактная работа						СР				
				Лек	Лаб	Пр	Консультация		ИКР		ПА	Работа в семестре	Подготовка к аттестации /контроль	
КПР	ГК	ИККП	ТК											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Методология коммуникационного менеджмента	15.4	6	1.0	-	1.0	-	0.1	-	0.3	-	13	-	<b><u>Подготовка к текущему контролю:</u></b> Работа ориентирована на изучение литературных источников, конспектирование основных данных, прохождение пробных тестов по учебному материалу <b><u>Изучение материалов литературных источников:</u></b> [1], стр.25-36
1.1	Введение в методологию коммуникационного менеджмента	14.4		0.5	-	0.5	-	0.1	-	0.3	-	13	-	
1.2	Предмет коммуникационного менеджмента	1.0		0.5	-	0.5	-	-	-	-	-	-	-	
2	Понятие о структурах коммуникационных сред	15.5		1.0	-	1.0	-	0.2	-	0.3	-	13	-	<b><u>Подготовка расчетно-графического задания:</u></b> Работа ориентирована на изучение литературных источников, конспектирование основных данных, прохождение пробных тестов по учебному материалу <b><u>Изучение материалов литературных источников:</u></b> [2], стр. 120-129
2.1	Структуры коммуникационных сред	14.5		0.5	-	0.5	-	0.2	-	0.3	-	13	-	
2.2	Коммуникационная среда фирмы	1.0		0.5	-	0.5	-	-	-	-	-	-	-	
3	Коммуникации и информационные ресурсы	20.5		2	-	2	-	0.2	-	0.3	-	16	-	<b><u>Подготовка к текущему контролю:</u></b> Работа ориентирована на изучение литературных источников, конспектирование основных данных, прохождение пробных тестов по учебному материалу <b><u>Изучение материалов литературных источников:</u></b> [1], стр. 46-55 [2], стр.55-63
3.1	Управление информационными ресурсами организациями	18.5		1	-	1	-	0.2	-	0.3	-	16	-	
3.2	Информация и работа с ней в организации	2		1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	

													[3], стр. 201-210	
4	Бизнес-коммуникации	41.8		2	-	2	-	0.6	-	0.2	-	37	-	<b><u>Подготовка к текущему контролю:</u></b> Работа ориентирована на изучение литературных источников, конспектирование основных данных, прохождение пробных тестов по учебному материалу <b><u>Изучение материалов литературных источников:</u></b> [2], стр. 25-36
4.1	Деловая среда организации и бизнес-коммуникации	19.4		1	-	1	-	0.3	-	0.1	-	17	-	
4.2	Понятие IR-менеджмента	22.4		1	-	1	-	0.3	-	0.1	-	20	-	
5	Организационные культуры и конфликты в организации	50.8		2	-	2	-	0.9	-	0.4	-	45.5	-	<b><u>Подготовка к текущему контролю:</u></b> Работа ориентирована на изучение литературных источников, конспектирование основных данных, прохождение пробных тестов по учебному материалу <b><u>Изучение материалов литературных источников:</u></b> [1], стр.88-98
5.1	Организационные культуры	22.6		1	-	1	-	0.4	-	0.2	-	20	-	
5.2	Конфликты в организации	28.2		1	-	1	-	0.5	-	0.2	-	25.5	-	
	Экзамен	36.0		-	-	-	-	-	-	-	0.3	-	35.7	
	<b>Всего за семестр</b>	<b>180.0</b>		<b>8.0</b>	-	<b>8.0</b>	-	<b>2.0</b>	-	<b>1.5</b>	<b>0.3</b>	<b>124.5</b>	<b>35.7</b>	
	<b>Итого за семестр</b>	<b>180.0</b>		<b>8.0</b>	-	<b>8.0</b>	<b>2.0</b>		<b>1.5</b>	<b>0.3</b>		<b>160.2</b>		
6	Профессионализация управления коммуникациями	17.6	7	1	-	1	-	0.3	-	0.3	-	15	-	<b><u>Подготовка к текущему контролю:</u></b> Работа ориентирована на изучение литературных источников, конспектирование основных данных, прохождение пробных тестов по учебному материалу <b><u>Изучение материалов литературных источников:</u></b> [3], стр.148-154
6.1	Факторы, влияющие на поведение персонала в кризисных ситуациях	17.6		1	-	1	-	0.3	-	0.3	-	15	-	
7	Коммуникационный менеджмент в России	52.2		3	-	3	-	0.9	-	0.3	-	45	-	<b><u>Подготовка к текущему контролю:</u></b> Работа ориентирована на изучение литературных источников, конспектирование основных данных, прохождение пробных тестов по учебному материалу <b><u>Изучение материалов литературных источников:</u></b> [1], стр.125-130 [2], стр.87-93
7.1	Информационно-коммуникационные революции в России	17.3		1	-	1	-	0.2	-	0.1	-	15	-	
7.2	Пропаганда в СССР	17.5		1	-	1	-	0.4	-	0.1	-	15	-	
7.3	Свобода слова и управление коммуникациями в РФ	17.4		1	-	1	-	0.3	-	0.1	-	15	-	

8	Адаптация организации в международной среде	36.60		2	-	2	-	0.3	-	0.30	-	32	-	<b><u>Подготовка к текущему контролю:</u></b> Работа ориентирована на изучение литературных источников, конспектирование основных данных, прохождение пробных тестов по учебному материалу <b><u>Изучение материалов литературных источников:</u></b> [3], стр.110-119
8.1	Влияние факторов международной среды на организационную культуру. Модели межкультурных различий	18.35		1	-	1	-	0.2	-	0.15	-	16	-	
8.2	Особенности организационной культуры российских компаний	18.25		1	-	1	-	0.1	-	0.15	-	16	-	
9	Компетентностный подход в кадровой работе	18.6		1	-	1	-	0.3	-	0.3	-	16	-	<b><u>Подготовка к текущему контролю:</u></b> Работа ориентирована на изучение литературных источников, конспектирование основных данных, прохождение пробных тестов по учебному материалу <b><u>Изучение материалов литературных источников:</u></b> [2], стр. 100-106
9.1	Компетентностный подход в кадровой работе	18.6		1	-	1	-	0.3	-	0.3	-	16	-	
10	Антикризисное управление коммуникациями	19.0		1	-	1	-	0.2	-	0.3	-	16.5	-	<b><u>Подготовка к текущему контролю:</u></b> Работа ориентирована на изучение литературных источников, конспектирование основных данных, прохождение пробных тестов по учебному материалу <b><u>Изучение материалов литературных источников:</u></b> [3], стр.125-135
10.1	Жизненный цикл организации. Концепция антикризисного управления организацией	19.0		1	-	1	-	0.2	-	0.3	-	16.5	-	
	Экзамен	36.0		-	-	-	-	-	-	-	0.3	-	35.7	
	<b>Всего за семестр</b>	<b>180.00</b>		<b>8</b>	<b>-</b>	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>2.0</b>	<b>-</b>	<b>1.50</b>	<b>0.3</b>	<b>124.5</b>	<b>35.7</b>	
	<b>Итого за семестр</b>	<b>180.00</b>		<b>8</b>	<b>-</b>	<b>8</b>	<b>2.0</b>	<b>1.50</b>	<b>0.3</b>	<b>160.2</b>				
	<b>ИТОГО</b>	<b>360.00</b>	<b>-</b>	<b>16.0</b>	<b>-</b>	<b>16.0</b>	<b>4.0</b>	<b>3.00</b>	<b>0.6</b>	<b>320.4</b>				

**Примечание:** Лек – лекции; Лаб – лабораторные работы; Пр – практические занятия; КПП – аудиторные консультации по курсовым проектам/работам; ИККП – индивидуальные консультации по курсовым проектам/работам; ГК- групповые консультации по разделам

дисциплины; СР – самостоятельная работа студента; ИКР – иная контактная работа; ТК – текущий контроль; ПА – промежуточная аттестация

### **3.2 Краткое содержание разделов**

#### 1. Методология коммуникационного менеджмента

##### 1.1. Введение в методологию коммуникационного менеджмента

Управление коммуникациями как жизненно важная проблема. Концепции Информационно-коммуникационных революций (ИКР). Коммуникативные и духовные практики. Пятая информационно-коммуникационная революция и энергичная духовность.

##### 1.2. Предмет коммуникационного менеджмента

Коммуникативные и духовные практики. Пятая информационно-коммуникационная революция и энергичная духовность.

#### 2. Понятие о структурах коммуникационных сред

##### 2.1. Структуры коммуникационных сред

Теория типов совместной деятельности. Эволюция типов совместной деятельности и появление совместно-творческой деятельности. Институционализация совместно-творческой деятельности.

##### 2.2. Коммуникационная среда фирмы

Теория типов совместной деятельности. Эволюция типов совместной деятельности и появление совместно-творческой деятельности. Институционализация совместно-творческой деятельности.

#### 3. Коммуникации и информационные ресурсы

##### 3.1. Управление информационными ресурсами организациями

Революции «по горизонтали» и «по вертикали». Происхождение термина «профессия» и его смысл. Профессиональные революции. Управленческие революции. От правления и бюрократическому управлению.

##### 3.2. Информация и работа с ней в организации

Революции «по горизонтали» и «по вертикали». Происхождение термина «профессия» и его смысл. Профессиональные революции. Управленческие революции. От правления и бюрократическому управлению.

#### 4. Бизнес-коммуникации

##### 4.1. Деловая среда организации и бизнес-коммуникации

Управление коммуникациями осуществляется в двух подсистемах. Фасилитатор. Этикет и протокол как профессия. Коммуникационные барьеры. Неформальные коммуникации. "Противостояние – сотрудничество".

##### 4.2. Понятие IR-менеджмента

Менеджер по связям с общественностью (public relations, PR) как профессия. PR-менеджмент и реклама. Антикризисный управляющий. GR-менеджмент. Рекламист. Криэйтор.

#### 5. Организационные культуры и конфликты в организации

### 5.1. Организационные культуры

Понятие Организационной культуры. Типы Организационной культуры.

### 5.2. Конфликты в организации

Понятие конфликта. Скандал. Причины конфликтов в организации. Классификация конфликтов, по Р. Дарендорфу. Эффективные интеграторы.

## 6. Профессионализация управления коммуникациями

### 6.1. Факторы, влияющие на поведение персонала в кризисных ситуациях

Особенности кризисной ситуации заключаются в повышенной степени неопределенности, быстротечности развития, сложности и опасности. Для описания стресса, связанного с профессиональной деятельностью, используются различные термины: «рабочий стресс», «профессиональный стресс», «организационный стресс».

## 7. Коммуникационный менеджмент в России

### 7.1. Информационно-коммуникационные революции в России

Объекты коммуникационного менеджмента. Четвёртая ИКР на Руси и в Российской империи. Образование и наука являются делом государственной важности. В России и академическая, и университетская наука подлежат государственному регулированию с момента их институционализации, финансируются из одного источника. Оппозиции академической науке университетской, как в Европе, в России никогда не было..

### 7.2. Пропаганда в СССР

Пятая ИКР в Российской империи. Пропаганда и её роль в обществе.

### 7.3. Свобода слова и управление коммуникациями в РФ

Public relations. Рекламист. Этикет и протокол как профессия. Смерть ненужных людей.

## 8. Адаптация организации в международной среде

8.1. Влияние факторов международной среды на организационную культуру. Модели межкультурных различий

Мультинациональная компания. Факторы международной среды, влияющие на организационное поведение и организационную культуру компаний. Аспекты национальной культуры, оказывающие влияние на организационное поведение и организационную культуру компании. Отношение к формальностям. Отношение ко времени. Модель изучения культурных ценностей Г. Хофстеде (1928–1920).

### 8.2. Особенности организационной культуры российских компаний

Значения параметров многофакторной модели Г. Хофстеде. Уровень индивидуализма. Сравнительный анализ особенностей организационной культуры..

## 9. Компетентностный подход в кадровой работе

### 9.1. Компетентностный подход в кадровой работе

1 Компетентность как интегральный социальный феномен. Реформирование системы высшего образования в России.

## 10. Антикризисное управление коммуникациями

10.1. Жизненный цикл организации. Концепция антикризисного управления организацией

Закон циклического развития. Кризис (греч. κρίσις) – решение, крутой поворот, переходное состояние какого-либо процесса. Сущность и формы кризиса персонала организации. Причины возникновения кризиса в организации и, как следствие, кризиса персонала могут быть внешними и внутренними. Разделы концепции антикризисного управления. Психолого-управленческая концепция кризисных и антикризисных менеджеров..

### **3.3. Темы практических занятий**

1. Этикет и протокол как профессия;
2. Теория типов совместной деятельности;
3. Профессиональные революции;
4. Объекты коммуникационного менеджмента;
5. Закон циклического развития;
6. Психолого-управленческая концепция кризисных и антикризисных менеджеров.

### **3.4. Темы лабораторных работ** не предусмотрено

### **3.5 Консультации**

#### Групповые консультации по разделам дисциплины (ГК)

1. Рассмотрение особенностей информационно-коммуникационных революций и типов совместной деятельности
2. Рассмотрение особенностей типов совместной деятельности
3. Рассмотрение особенностей коммуникации в организации
4. Рассмотрение особенностей внешних и внутренних коммуникаций организации
5. Рассмотрение особенностей организационной культуры и конфликтов в организации
6. Рассмотрение особенностей
7. Рассмотрение особенностей коммуникационного менеджмента в России
8. Рассмотрение особенностей адаптации организации в международной среде
9. Рассмотрение особенностей компетентностного подхода в кадровой работе
10. Рассмотрение особенностей антикризисного управления коммуникациями

### **3.6 Тематика курсовых проектов/курсовых работ**

Курсовой проект/ работа не предусмотрены

### 3.7. Соответствие разделов дисциплины и формируемых в них компетенций

Запланированные результаты обучения по дисциплине (в соответствии с разделом 1)	Коды индикаторов	Номер раздела дисциплины (в соответствии с п.3.1)										Оценочное средство (тип и наименование)	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
<b>Знать:</b>													
особенности процесса коммуникации	ИД-3ОПК-4	+											Тестирование/Информационно-коммуникационные революции
особенности общественных коммуникаций, формирования общественного мнения, имиджа	ИД-1ОПК-6			+									Реферат/Профессиональные и управленческие революции
актуальные проблемы коммуникаций	ИД-1ОПК-7		+										Контрольная работа/Типы совместной деятельности
правовые и этические основы коммуникационного управления	ИД-2ОПК-7					+							Контрольная работа/Организационные культуры
сущность экономики коммуникационного менеджмента	ИД-2ОПК-7						+						Тестирование/Профессионализация управления коммуникациями
психологию коммуникаций и социально-психологическое влияние	ИД-2ОПК-7										+		Тестирование/Антикризисное управление
<b>Уметь:</b>													
содержательно разрабатывать коммуникационные мероприятия, проводить их с помощью медиасредств и без них	ИД-3ОПК-4				+								Реферат/Коммуникации в организации
оценивать организации как коммуникативные образования (производственные коммуникации, рыночные и маркетинговые коммуникации, коммуникативное окружение)	ИД-1ОПК-6							+					Контрольная работа/Коммуникационный менеджмент
разрабатывать коммуникационные проекты, подбирать необходимые методы и средства	ИД-1ОПК-7								+				Контрольная работа/Адаптация организации

определять специфику управления как деятельности	ИД-2 <sub>ОПК-7</sub>									+		Контрольная работа/Компетентностный подход в кадровой работе
--	-----------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--

#### **4. КОМПЕТЕНТНОСТНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ)**

##### **4.1. Текущий контроль успеваемости**

###### **6 семестр**

Форма реализации: Компьютерное задание

1. Информационно-коммуникационные революции (Тестирование)
2. Организационные культуры (Контрольная работа)
3. Типы совместной деятельности (Контрольная работа)

Форма реализации: Письменная работа

1. Коммуникации в организации (Реферат)
2. Профессиональные и управленческие революции (Реферат)

###### **7 семестр**

Форма реализации: Компьютерное задание

1. Антикризисное управление (Тестирование)
2. Профессионализация управления коммуникациями (Тестирование)

Форма реализации: Письменная работа

1. Адаптация организации (Контрольная работа)
2. Коммуникационный менеджмент (Контрольная работа)
3. Компетентностный подход в кадровой работе (Контрольная работа)

Балльно-рейтинговая структура дисциплины является приложением А.

##### **4.2 Промежуточная аттестация по дисциплине**

###### Экзамен (Семестр №6)

Оценка определяется по совокупности результатов текущего контроля успеваемости в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе для студентов НИУ «МЭИ»

###### Экзамен (Семестр №7)

Оценка определяется по совокупности результатов текущего контроля успеваемости в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе для студентов НИУ «МЭИ»

В диплом выставляется оценка за 7 семестр.

**Примечание:** Оценочные материалы по дисциплине приведены в фонде оценочных материалов ОПОП.

#### **5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

##### **5.1 Печатные и электронные издания:**

1. В. Е. Рева- "Коммуникационный менеджмент", Издательство: "Пензенский государственный университет", Пенза, 2003 - (161 с.)  
<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=39409;>
2. И. В. Марусева- "Коммуникационный менеджмент в вопросах и ответах: (подготовка к экзамену)", Издательство: "Директ-Медиа", Москва, Берлин, 2014 - (216 с.)  
<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256547;>

3. Орлов, А. С. Введение в коммуникационный менеджмент : учебное пособие для вузов / А. С. Орлов. – М. : Гардарики, 2005. – 368 с. – ISBN 5-8297-0258-4..

## 5.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

1. СДО "Прометей";
2. Office / Российский пакет офисных программ;
3. Windows / Операционная система семейства Linux;
4. Видеоконференции (Майнд, Сберджаз, ВК и др).

## 5.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

1. ЭБС Лань - <https://e.lanbook.com/>
2. ЭБС "Университетская библиотека онлайн" - [http://biblioclub.ru/index.php?page=main\\_ub\\_red](http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red)
3. Научная электронная библиотека - <https://elibrary.ru/>
4. Электронная библиотека МЭИ (ЭБ МЭИ) - <http://elib.mpei.ru/login.php>
5. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru>
6. База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ - <https://rosmintrud.ru/opendata>
7. База открытых данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ - <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>
8. База открытых данных Министерства экономического развития РФ - <http://www.economy.gov.ru>
9. База открытых данных Росфинмониторинга - <http://www.fedsfm.ru/opendata>
10. Электронная открытая база данных "Polpred.com Обзор СМИ" - <https://www.polpred.com>

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тип помещения	Номер аудитории, наименование	Оснащение
Учебные аудитории для проведения лекционных занятий и текущего контроля	Ж-417/6, Белая мультимедийная студия	стол компьютерный, доска интерактивная, компьютерная сеть с выходом в Интернет, мультимедийный проектор, компьютер персональный
	Ж-417/7, Световая черная студия	стул, компьютерная сеть с выходом в Интернет, микрофон, мультимедийный проектор, экран, оборудование специализированное, компьютер персональный
Учебные аудитории для проведения практических занятий, КР и КП	Ж-417/1, Компьютерный класс ИДДО	стол преподавателя, стол компьютерный, шкаф для документов, шкаф для одежды, стол письменный, компьютерная сеть с выходом в Интернет, доска маркерная передвижная, компьютер персональный, принтер, кондиционер, стенд информационный
Учебные аудитории для проведения промежуточной аттестации	Ж-417/1, Компьютерный класс ИДДО	стол преподавателя, стол компьютерный, шкаф для документов, шкаф для одежды, стол письменный, компьютерная сеть с выходом в Интернет, доска маркерная передвижная, компьютер персональный, принтер,

		кондиционер, стенд информационный
Помещения для самостоятельной работы	НТБ-303, Лекционная аудитория	стол компьютерный, стул, стол письменный, вешалка для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, компьютер персональный, принтер, кондиционер
Помещения для консультирования	Ж-200б, Конференц-зал ИДДО	стол, стул, компьютер персональный, кондиционер
Помещения для хранения оборудования и учебного инвентаря	Ж-417 /2а, Помещение для инвентаря	стеллаж для хранения инвентаря, экран, указка, архивные документы, дипломные и курсовые работы студентов, канцелярский принадлежности, спортивный инвентарь, хозяйственный инвентарь, запасные комплектующие для оборудования

**БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ****Коммуникационный менеджмент**

(название дисциплины)

**6 семестр****Перечень контрольных мероприятий текущего контроля успеваемости по дисциплине:**

КМ-1 Информационно-коммуникационные революции (Тестирование)

КМ-2 Типы совместной деятельности (Контрольная работа)

КМ-3 Профессиональные и управленческие революции (Реферат)

КМ-4 Коммуникации в организации (Реферат)

КМ-5 Организационные культуры (Контрольная работа)

**Вид промежуточной аттестации – Экзамен.**

Номер раздела	Раздел дисциплины	Индекс КМ:	КМ-1	КМ-2	КМ-3	КМ-4	КМ-5
		Неделя КМ:	3	6	9	12	15
1	Методология коммуникационного менеджмента						
1.1	Введение в методологию коммуникационного менеджмента		+				
1.2	Предмет коммуникационного менеджмента		+				
2	Понятие о структурах коммуникационных сред						
2.1	Структуры коммуникационных сред			+			
2.2	Коммуникационная среда фирмы			+			
3	Коммуникации и информационные ресурсы						
3.1	Управление информационными ресурсами организациями				+		
3.2	Информация и работа с ней в организации				+		
4	Бизнес-коммуникации						
4.1	Деловая среда организации и бизнес-коммуникации					+	
4.2	Понятие IR-менеджмента					+	
5	Организационные культуры и конфликты в организации						
5.1	Организационные культуры						+

5.2	Конфликты в организации					+
Вес КМ, %:		20	20	20	20	20

### 7 семестр

#### Перечень контрольных мероприятий текущего контроля успеваемости по дисциплине:

- КМ-6 Профессонализация управления коммуникациями (Тестирование)
- КМ-7 Коммуникационный менеджмент (Контрольная работа)
- КМ-8 Адаптация организации (Контрольная работа)
- КМ-9 Компетентностный подход в кадровой работе (Контрольная работа)
- КМ-10 Антикризисное управление (Тестирование)

Вид промежуточной аттестации – Экзамен.

Номер раздела	Раздел дисциплины	Индекс КМ:	КМ-6	КМ-7	КМ-8	КМ-9	КМ-10
		Неделя КМ:	3	6	9	12	15
1	Профессонализация управления коммуникациями						
1.1	Факторы, влияющие на поведение персонала в кризисных ситуациях		+				
2	Коммуникационный менеджмент в России						
2.1	Информационно-коммуникационные революции в России			+			
2.2	Пропаганда в СССР			+			
2.3	Свобода слова и управление коммуникациями в РФ			+			
3	Адаптация организации в международной среде						
3.1	Влияние факторов международной среды на организационную культуру. Модели межкультурных различий				+		
3.2	Особенности организационной культуры российских компаний				+		
4	Компетентностный подход в кадровой работе						
4.1	Компетентностный подход в кадровой работе					+	
5	Антикризисное управление коммуникациями						
5.1	Жизненный цикл организации. Концепция антикризисного управления организацией						+
Вес КМ, %:			20	20	20	20	20