

**Министерство науки и высшего образования РФ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Национальный исследовательский университет «МЭИ»**

---

Направление подготовки/специальность: 42.03.01 Реклама и связи с общественностью

Наименование образовательной программы: Реклама и продвижение СМИ

Уровень образования: высшее образование - бакалавриат

Форма обучения: Заочная

**Рабочая программа дисциплины**  
**СТИЛИСТИКА И РИТОРИКА**

<b>Блок:</b>	<b>Блок 1 «Дисциплины (модули)»</b>
<b>Часть образовательной программы:</b>	Обязательная
<b>№ дисциплины по учебному плану:</b>	Б1.О.03.01
<b>Трудоемкость в зачетных единицах:</b>	1 семестр - 4;
<b>Часов (всего) по учебному плану:</b>	144 часа
<b>Лекции</b>	1 семестр - 8 часов;
<b>Практические занятия</b>	1 семестр - 4 часа;
<b>Лабораторные работы</b>	не предусмотрено учебным планом
<b>Консультации</b>	1 семестр - 2 часа;
<b>Самостоятельная работа</b>	1 семестр - 128,5 часа;
<b>в том числе на КП/КР</b>	не предусмотрено учебным планом
<b>Иная контактная работа</b>	1 семестр - 1,2 часа;
<b>включая:</b> Тестирование Контрольная работа	
<b>Промежуточная аттестация:</b>	
<b>Зачет с оценкой</b>	1 семестр - 0,3 часа;

**Москва 2025**

**ПРОГРАММУ СОСТАВИЛ:**

Преподаватель

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Рашитова Л.К.
	Идентификатор	Ra58dc913-RashitovaLK-525eb798

Л.К. Рашитова

**СОГЛАСОВАНО:**

Руководитель  
образовательной программы

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Веселов А.А.
	Идентификатор	R29a5051c-VeselovAIA-96f1d661

А.А. Веселов

Заведующий выпускающей  
кафедрой

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Курилов С.Н.
	Идентификатор	R2f2f52fe-KurilovSN-7d2d7cde

С.Н. Курилов

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель освоения дисциплины:** освоение системы знаний о риторике и речевых коммуникациях как важном инструментальном аспекте профессиональной деятельности.

### Задачи дисциплины

- изучение теоретических основ стилистики как одного из современных направлений исследования языка в функциональном аспекте;
- ориентироваться в системе стилистических ресурсов фонетики, лексики, фразеологии, словообразования, морфологии и синтаксиса современного литературного языка;
- упорядочить свои представления о нормативности и функциональных стилях русского языка, о способах и приемах использования языковых ресурсов;
- применять методами риторического и аргументационного анализа, базовыми принципами выстраивания доказательства, терминологией, используемой при выявлении и оценке речевых фигур.

Формируемые у обучающегося **компетенции** и запланированные **результаты обучения** по дисциплине, соотнесенные с **индикаторами достижения компетенций**:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-1 <sub>УК-4</sub> Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке	знать: - правила применения различных стилей речи.  уметь: - пользоваться особенностями современных речевых коммуникаций, включая деловую сферу.
ОПК-1 Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	ИД-1 <sub>ОПК-1</sub> Демонстрирует знание норм русского языка в процессе создания коммуникационного продукта	знать: - классификацию риторических фигур.  уметь: - применять полученные знания как при создании убеждающих текстов различных жанров, так и при презентации материала аудитории.
ОПК-1 Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	ИД-2 <sub>ОПК-1</sub> Демонстрирует знание норм иностранного языка в процессе создания коммуникационного продукта	знать: - базовые принципы стилистики и риторики, общие для родного и иностранного языков..  уметь: - адаптировать риторические приёмы и стилистические нормы для создания коммуникационного продукта на иностранном языке..

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВО**

Дисциплина относится к основной профессиональной образовательной программе Реклама и продвижение СМИ (далее – ОПОП), направления подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью, уровень образования: высшее образование - бакалавриат.

Базируется на уровне среднего общего образования.

Результаты обучения, полученные при освоении дисциплины, необходимы при выполнении выпускной квалификационной работы.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

№ п/п	Разделы/темы дисциплины/формы промежуточной аттестации	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по видам учебной работы										Содержание самостоятельной работы/ методические указания
				Контактная работа							СР			
				Лек	Лаб	Пр	Консультация		ИКР		ПА	Работа в семестре	Подготовка к аттестации /контроль	
КПР	ГК	ИККП	ТК											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Предмет и причины появления риторики	23.2	1	2	-	1	-	-	-	0.2	-	20	-	<p><b><u>Подготовка к текущему контролю:</u></b> Работа ориентирована на изучение литературных источников, конспектирование основных данных, прохождение пробных тестов по учебному материалу</p> <p><b><u>Изучение материалов литературных источников:</u></b> [3], п.2</p>
1.1	Риторы Древней Греции	12.2		1	-	1	-	-	-	0.2	-	10	-	
1.2	Эллинистическая и римская риторика	11		1	-	-	-	-	-	-	-	10	-	
2	Риторические приёмы	34		3	-	1	-	-	-	-	-	30	-	
2.1	Риторические фигуры	12		1	-	1	-	-	-	-	-	10	-	
2.2	Тропы	11		1	-	-	-	-	-	-	-	10	-	
2.3	Фигуры мысли и фигуры слова	11		1	-	-	-	-	-	-	-	10	-	
3	Стилистика – нормативная дисциплина	34		2	-	1	-	1	-	-	-	30	-	
3.1	Понятие стиля речи	11		-	-	1	-	-	-	-	-	10	-	
3.2	Функциональные стили литературного языка	12		1	-	-	-	1	-	-	-	10	-	
3.3	Разговорный стиль речи – это оксюморон?	11	1	-	-	-	-	-	-	-	10	-		
4	Лексическая стилистика	34.8	1	-	1	-	1	-	1	-	30.8	-	<p><b><u>Подготовка к текущему контролю:</u></b> Работа ориентирована на изучение литературных</p>	

4.1	Выбор слова	11	-	-	1	-	-	-	-	-	10	-	источников, конспектирование основных данных, прохождение пробных тестов по учебному материалу <b><u>Изучение материалов литературных источников:</u></b> [1], п.5 [2], п.6
4.2	Стилистическая принадлежность слов	11	1	-	-	-	-	-	-	-	10	-	
4.3	Языковая личность и стиль речи	12.8	-	-	-	-	1	-	1	-	10.8	-	
	Зачет с оценкой	18.0	-	-	-	-	-	-	-	0.3	-	17.7	
	<b>Всего за семестр</b>	<b>144.0</b>	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>1.2</b>	<b>0.3</b>	<b>110.8</b>	<b>17.7</b>	
	<b>Итого за семестр</b>	<b>144.0</b>	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>1.2</b>	<b>0.3</b>	<b>128.5</b>				

**Примечание:** Лек – лекции; Лаб – лабораторные работы; Пр – практические занятия; КПр – аудиторные консультации по курсовым проектам/работам; ИККП – индивидуальные консультации по курсовым проектам/работам; ГК- групповые консультации по разделам дисциплины; СР – самостоятельная работа студента; ИКР – иная контактная работа; ТК – текущий контроль; ПА – промежуточная аттестация

## **3.2 Краткое содержание разделов**

### 1. Предмет и причины появления риторики

#### 1.1. Риторы Древней Греции

Возникновение риторики. Риторика. В современных демократических обществах выдвигается на первый план как риторическая компетенция оценка инновационных технологий. Диалектика. Риторические фигуры. Метафора. «Риторика» Аристотеля.

#### 1.2. Эллинистическая и римская риторика

Эллинистическая риторика. Анонимная «Риторика для Геренния» (лат. *Rhetoricon ad Herennium libri IV*; 4 книги риторики, посвящённые Гереннию) относится приблизительно к 86–82 гг. до н. э. Метод локусов. Пять этапов построения речи в эллинистической риторике. Инвенция. Знаменитый римский политический деятель и оратор Марк Туллий Цицерон. Аттицизм.

### 2. Риторические приёмы

#### 2.1. Риторические фигуры

Использование риторических приёмов отличает специально подготовленную речь, как устную, так и письменную, от обычного человеческого речевого общения. Независимо от целей воздействия, риторические приёмы делятся на тропы и риторические фигуры. Сколько всего риторических приёмов? – В античной, средневековой, затем в риторике Нового времени, эпохи Просвещения проанализировано более 200 разновидностей тропов и фигур. Фигуры прибавления Амплификация (повтор) – ряд речевых фигур, которые основаны на неоднократном использовании каких-то единиц языка. Анафора. Трюизмы. Пародия. Фигуры убавления. Фигуры перекрещивания. Фигуры замещения.

#### 2.2. Тропы

Тропы (греч. *τρόπος*, поворот) – оборот речи, в котором слово или выражение употребляется в переносном значении с целью достижения большей выразительности. Сравнение – мыслительная процедура и речевой оборот. Обратное сравнение. Метафора. Реализация метафоры. Буквализация метафоры. Метонимия. Синекдоха. Аллегория. Олицетворение.

#### 2.3. Фигуры мысли и фигуры слова

Апострофа (др.-греч. *ἀποστροφή* «апострофа», букв. «поворот»), или метабазис (от *μετάβασις* «переход») – восклицательная фигура речи, когда говорящий (или пишущий) обращается к отсутствующему лицу, как к присутствующему, или к воображаемому лицу, как к реальному, а также к абстрактному понятию, предмету или качеству. Ирония. Антитеза.

### 3. Стилистика – нормативная дисциплина

#### 3.1. Понятие стиля речи

Стилистика выдвигает два основных принципа, которыми следует руководствоваться при выборе языковых средств: 1) принцип соответствия речи языковой норме; 2) принцип коммуникативной целесообразности. Практическая стилистика. Текст. Признаки текста.

#### 3.2. Функциональные стили литературного языка

Функциональный подход к стилям языка намечается после формирования нормативной грамматики русского языка, с 50-х гг. XX века. Книжная, подверженная редактированию речь является средством официального и неофициального общения носителей литературного языка, которая реализуется в массовой или групповой коммуникации. Разговорная, не подготовленная и не подлежащая редактированию речь служит средством неофициального общения носителей литературного языка и реализуется в межличностной коммуникации.

### 3.3. Разговорный стиль речи – это оксюморон?

В речевой практике стихийно формируются социолекты и жаргоны, сохраняются диалекты и процветает просторечие. Литературный язык, в отличие от неcodифицированных форм национального языка, является полифункциональным (используется в различных сферах деятельности) и выполняет регулирующую функцию. Функции РСР. Общие признаки РСР. Особенности РСР.

## 4. Лексическая стилистика

### 4.1. Выбор слова

Отличие общения людей от коммуникации между животными заключается в выборе слов. Принципы выбора слова. Лексическое значение слова. Объём понятия и его обозначение лексической единицей.

### 4.2. Стилистическая принадлежность слов

Важнейшим фактором, регулирующим словоупотребление, является функционально-стилистическая соотнесённость, или стилистические коннотации слов. Эмоционально-экспрессивная окраска слова. Смешение стилей.

### 4.3. Языковая личность и стиль речи

Понятие языковой личности. Понятие «языковая личность» – центральное понятие антропоцентрической (т.е. ставящей в центр внимания человека) междисциплинарной научной парадигмы в современной лингвистике. Определение понятия языковой личности. Структура языковой личности складывается из трёх уровней. Коллективная языковая личность.

## **3.3. Темы практических занятий**

1. Слово как совокупность разнообразной информации.;
2. Анализ релевантности (существенности для доказательства данной мысли), веса аргументов («взвешивание» аргументов).;
3. Риторическая фаза инвенция.;
4. Понятие актуальности темы и проблемы.;
5. Особенности публицистического и научно-популярного стиля.;
6. Особенности разговорного стиля.;
7. Выразительные и изобразительные средства.;
8. Особенности и официально-делового и научного стиля.;
9. Тема.;
10. Основные стилистические понятия.

Риторическая фаза диспозиция (2 часа).

Анализ текстов с точки зрения наличия и расположения аргументов (4 часа).

Введение как композиционный элемент текста (2 часа).

Заключение как композиционный элемент (2 часа).;

11. Фигуры речи.;

12. Понятие типов речи (функционально-смысловых типов речи)..

### **3.4. Темы лабораторных работ** не предусмотрено

### **3.5 Консультации**

#### *Групповые консультации по разделам дисциплины (ГК)*

1. Рассмотрение особенностей эллинистической риторики
2. Рассмотрение особенностей фигур перекрещивания и замещения
3. Рассмотрение особенностей практической стилистики
4. Рассмотрение особенностей принципов выбора слова

### **3.6 Тематика курсовых проектов/курсовых работ** Курсовой проект/ работа не предусмотрены

### 3.7. Соответствие разделов дисциплины и формируемых в них компетенций

Запланированные результаты обучения по дисциплине (в соответствии с разделом 1)	Коды индикаторов	Номер раздела дисциплины (в соответствии с п.3.1)				Оценочное средство (тип и наименование)
		1	2	3	4	
<b>Знать:</b>						
правила применения различных стилей речи	ИД-1 <sub>УК-4</sub>	+				Тестирование/Предмет и причины появления риторики
классификацию риторических фигур	ИД-1 <sub>ОПК-1</sub>			+		Тестирование/Стилистика – нормативная дисциплина
базовые принципы стилистики и риторики, общие для родного и иностранного языков.	ИД-2 <sub>ОПК-1</sub>			+		Тестирование/Стилистика – нормативная дисциплина
<b>Уметь:</b>						
пользоваться особенностями современных речевых коммуникаций, включая деловую сферу	ИД-1 <sub>УК-4</sub>				+	Контрольная работа/Лексическая стилистика
применять полученные знания как при создании убеждающих текстов различных жанров, так и при презентации материала аудитории	ИД-1 <sub>ОПК-1</sub>		+			Контрольная работа/Риторические приёмы
адаптировать риторические приёмы и стилистические нормы для создания коммуникационного продукта на иностранном языке.	ИД-2 <sub>ОПК-1</sub>				+	Контрольная работа/Лексическая стилистика

## **4. КОМПЕТЕНТНОСТНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ)**

### **4.1. Текущий контроль успеваемости**

#### **1 семестр**

Форма реализации: Компьютерное задание

1. Предмет и причины появления риторики (Тестирование)
2. Стилистика – нормативная дисциплина (Тестирование)

Форма реализации: Письменная работа

1. Лексическая стилистика (Контрольная работа)
2. Риторические приёмы (Контрольная работа)

Балльно-рейтинговая структура дисциплины является приложением А.

### **4.2 Промежуточная аттестация по дисциплине**

*Зачет с оценкой (Семестр №1)*

Оценка определяется по совокупности результатов текущего контроля успеваемости в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе для студентов НИУ «МЭИ»

В диплом выставляется оценка за 1 семестр.

**Примечание:** Оценочные материалы по дисциплине приведены в фонде оценочных материалов ОПОП.

## **5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **5.1 Печатные и электронные издания:**

1. Солганик, Г. Я. Стилистика и культура речи русского языка : учебное пособие для вузов по направлению и специальности "Филология" / Г. Я. Солганик, Т. С. Дроняева. – 6-е изд., испр. – М. : Академия, 2012. – 256 с. – (Высшее профессиональное образование. Бакалавриат). – ISBN 978-5-7695-9127-3.;
2. Голуб, И. Б. Русская риторика и культура речи : [учебное пособие] / И. Б. Голуб, В. Д. Неклюдов. – М. : Логос, 2011. – 328 с. – (Новая унив. б-ка). – ISBN 978-5-98704-603-6.;
3. "30 тем для свободного общения", Издательство: "КАРО", Санкт-Петербург, 2009 - (0 с.) <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=578186>.

### **5.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:**

1. СДО "Прометей";
2. Office / Российский пакет офисных программ;
3. Windows / Операционная система семейства Linux;
4. Видеоконференции (Майнд, Сберджаз, ВК и др).

### **5.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:**

1. ЭБС Лань - <https://e.lanbook.com/>
2. ЭБС "Университетская библиотека онлайн" - [http://biblioclub.ru/index.php?page=main\\_ub\\_red](http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red)

3. Научная электронная библиотека - <https://elibrary.ru/>
4. Электронная библиотека МЭИ (ЭБ МЭИ) - <http://elib.mpei.ru/login.php>
5. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru>
6. База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ - <https://rosmintrud.ru/opendata>
7. База открытых данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ - <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>
8. База открытых данных Министерства экономического развития РФ - <http://www.economy.gov.ru>
9. База открытых данных Росфинмониторинга - <http://www.fedsfm.ru/opendata>
10. Электронная открытая база данных "Polpred.com Обзор СМИ" - <https://www.polpred.com>

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тип помещения	Номер аудитории, наименование	Оснащение
Учебные аудитории для проведения лекционных занятий и текущего контроля	Ж-417/6, Белая мультимедийная студия	стол компьютерный, доска интерактивная, компьютерная сеть с выходом в Интернет, мультимедийный проектор, компьютер персональный
	Ж-417/7, Световая черная студия	стул, компьютерная сеть с выходом в Интернет, микрофон, мультимедийный проектор, экран, оборудование специализированное, компьютер персональный
Учебные аудитории для проведения практических занятий, КР и КП	Ж-417/1, Компьютерный класс ИДДО	стол преподавателя, стол компьютерный, шкаф для документов, шкаф для одежды, стол письменный, компьютерная сеть с выходом в Интернет, доска маркерная передвижная, компьютер персональный, принтер, кондиционер, стенд информационный
Учебные аудитории для проведения промежуточной аттестации	Ж-417/1, Компьютерный класс ИДДО	стол преподавателя, стол компьютерный, шкаф для документов, шкаф для одежды, стол письменный, компьютерная сеть с выходом в Интернет, доска маркерная передвижная, компьютер персональный, принтер, кондиционер, стенд информационный
Помещения для самостоятельной работы	НТБ-303, Лекционная аудитория	стол компьютерный, стул, стол письменный, вешалка для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, компьютер персональный, принтер, кондиционер
Помещения для консультирования	Ж-200б, Конференц-зал ИДДО	стол, стул, компьютер персональный, кондиционер
Помещения для хранения оборудования и учебного инвентаря	Ж-417 /2а, Помещение для инвентаря	стеллаж для хранения инвентаря, экран, указка, архивные документы, дипломные и курсовые работы студентов, канцелярский принадлежности, спортивный инвентарь, хозяйственный инвентарь, запасные комплектующие для оборудования



## БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

## Стилистика и риторика

(название дисциплины)

## 1 семестр

**Перечень контрольных мероприятий текущего контроля успеваемости по дисциплине:**

КМ-1 Предмет и причины появления риторики (Тестирование)

КМ-2 Риторические приёмы (Контрольная работа)

КМ-3 Стилистика – нормативная дисциплина (Тестирование)

КМ-4 Лексическая стилистика (Контрольная работа)

**Вид промежуточной аттестации – Зачет с оценкой.**

Номер раздела	Раздел дисциплины	Индекс КМ:	КМ-1	КМ-2	КМ-3	КМ-4
		Неделя КМ:	3	6	9	12
1	Предмет и причины появления риторики					
1.1	Риторы Древней Греции		+			
1.2	Эллинистическая и римская риторика		+			
2	Риторические приёмы					
2.1	Риторические фигуры			+		
2.2	Тропы			+		
2.3	Фигуры мысли и фигуры слова			+		
3	Стилистика – нормативная дисциплина					
3.1	Понятие стиля речи				+	
3.2	Функциональные стили литературного языка				+	
3.3	Разговорный стиль речи – это оксюморон?				+	
4	Лексическая стилистика					
4.1	Выбор слова					+
4.2	Стилистическая принадлежность слов					+
4.3	Языковая личность и стиль речи					+

Bec KM, %:	25	25	25	25
------------	----	----	----	----