

**Министерство науки и высшего образования РФ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Национальный исследовательский университет «МЭИ»**

---

Направление подготовки/специальность: 13.04.02 Электроэнергетика и электротехника

Наименование образовательной программы: Управление высоковольтными электроэнергетическими объектами и комплексами

Уровень образования: высшее образование - магистратура

Форма обучения: Очная

**Рабочая программа дисциплины**  
**ОРГАНИЗАЦИЯ КОЛЛЕКТИВНОЙ РАБОТЫ НА ЭНЕРГЕТИЧЕСКИХ**  
**ОБЪЕКТАХ**

|  |  |
|--|--|
| Блок:  | Блок 1 «Дисциплины (модули)»                             |
| Часть образовательной программы:               | Часть, формируемая участниками образовательных отношений |
| № дисциплины по учебному плану:                | Б1.Ч.09.02.01  |
| Трудоемкость в зачетных единицах:              | 3 семестр - 3;   |
| Часов (всего) по учебному плану:               | 108 часов  |
| Лекции   | 3 семестр - 16 часов;                                    |
| Практические занятия                           | 3 семестр - 16 часов;                                    |
| Лабораторные работы                            | не предусмотрено учебным планом                          |
| Консультации                                   | проводится в рамках часов аудиторных занятий             |
| Самостоятельная работа                         | 3 семестр - 75,7 часа;                                   |
| в том числе на КП/КР                           | не предусмотрено учебным планом                          |
| Иная контактная работа                         | проводится в рамках часов аудиторных занятий             |
| включая:<br>Тестирование<br>Проверочная работа |  |
| Промежуточная аттестация:                      |  |
| Зачет с оценкой                                | 3 семестр - 0,3 часа;                                    |

**Москва 2026**

**ПРОГРАММУ СОСТАВИЛ:**

Преподаватель

|  |  |                                |
|--|--|--------------------------------|
|  | Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» |                                |
|  | Сведения о владельце ЦЭП МЭИ                       |                                |
|  | Владелец   | Гришаева Ю.М.                  |
|  | Идентификатор                                      | Rc4899e39-GrishayevaYM-400d0f3 |

Ю.М. Гришаева

**СОГЛАСОВАНО:**

Руководитель  
образовательной  
программы

|  |  |                               |
|--|--|-------------------------------|
|  | Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» |                               |
|  | Сведения о владельце ЦЭП МЭИ                       |                               |
|  | Владелец   | Аграпонова Н.Л.               |
|  | Идентификатор                                      | R5cb2904d-DemchenkoNL-737fe09 |

Н.Л.  
Аграпонова

Заведующий выпускающей  
кафедрой

|  |  |                              |
|--|--|------------------------------|
|  | Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» |                              |
|  | Сведения о владельце ЦЭП МЭИ                       |                              |
|  | Владелец   | Темников А.Г.                |
|  | Идентификатор                                      | Ra0abb123-TemnikovAG-2d4db00 |

А.Г. Темников

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель освоения дисциплины:** формирование теоретических и методологических знаний по управлению персоналом и его развитию, умения выявлять проблемы в области управления персоналом и находить способы их решения..

### Задачи дисциплины

- ознакомление с историческими предпосылками возникновения и развития теории и практики управления персоналом;
- ознакомление с основными тенденциями в практике управления персоналом в организациях энергетики;
- формирование умений в области планирования и организации кадровой работы.

Формируемые у обучающегося **компетенции** и запланированные **результаты обучения** по дисциплине, соотнесенные с **индикаторами достижения компетенций**:

| Код и наименование компетенции  | Код и наименование индикатора достижения компетенции   | Запланированные результаты обучения  |
|---|--|--|
| ПК-2 Способен применять методы анализа, разрабатывать и обосновывать управленческие, проектные и технические решения при проектировании и эксплуатации объектов профессиональной деятельности (высоковольтных энергетических объектов и комплексов) | ИД-3ПК-2 Демонстрирует знания в области управления проектами, технико-экономического обоснования проектных решений и управления персоналом на высоковольтных энергетических объектах | знать:<br>- нормативно-правовую базу в сфере HR;<br>- психологию производственной деятельности;<br>- концепцию управления персоналом в организациях энергетики.<br><br>уметь:<br>- выстраивать стратегию управления персоналом;<br>- применять методы поддержания работоспособности персонала;<br>- применять методы формирования кадрового состава. |

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВО

Дисциплина относится к основной профессиональной образовательной программе Управление высоковольтными электроэнергетическими объектами и комплексами (далее – ОПОП), направления подготовки 13.04.02 Электроэнергетика и электротехника, уровень образования: высшее образование - магистратура.

Базируется на уровне высшего образования (бакалавриат, специалитет).

Результаты обучения, полученные при освоении дисциплины, необходимы при выполнении выпускной квалификационной работы.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

| № п/п | Разделы/темы дисциплины/формы промежуточной аттестации    | Всего часов на раздел | Семестр | Распределение трудоемкости раздела (в часах) по видам учебной работы |     |    |              |   |     |    |    |                   |   | Содержание самостоятельной работы/ методические указания   |
|-------|---|-----------------------|---------|--|-----|----|--------------|---|-----|----|----|-------------------|---|--|
|       |   |                       |         | Контактная работа  |     |    |              |   |     |    | СР |                   |   |  |
|       |   |                       |         | Лек  | Лаб | Пр | Консультация |   | ИКР |    | ПА | Работа в семестре | Подготовка к аттестации /контроль   |  |
| КПР   | ГК  | ИККП                  | ТК      |  |     |    |              |   |     |    |    |                   |   |  |
| 1     | 2   | 3                     | 4       | 5  | 6   | 7  | 8            | 9 | 10  | 11 | 12 | 13                | 14  | 15   |
| 1     | Основы организации и управления персоналом                | 58                    | 3       | 8  | -   | 10 | -            | - | -   | -  | -  | 40                | -   | <p><b><u>Подготовка к практическим занятиям:</u></b><br/>Составить Блок-схему структуры организации (ВУЗ, предприятие или др.)</p> <p><b><u>Подготовка к аудиторным занятиям:</u></b><br/>Найти нормативно-правовой акт организации (ВУЗ, предприятие или др.) и изучить.</p> <p><b><u>Подготовка к практическим занятиям:</u></b><br/>Прохождение психологических тестов: "Личностный опросник Айзенка", "Опросник Леонгарда-Шмишека" и др. Составление личного психологического портрета.</p> <p><b><u>Изучение материалов литературных источников:</u></b><br/>[1], 24-88<br/>[2], 5-35</p> |
| 1.1   | Этапы формирования кадрового менеджмента                  | 12                    |         | 2  | -   | 2  | -            | - | -   | -  | -  | 8                 | -   |  |
| 1.2   | Психология производственной деятельности                  | 12                    |         | 2  | -   | 2  | -            | - | -   | -  | -  | 8                 | -   |  |
| 1.3   | Нормативно-правовая база в сфере HR                       | 12                    |         | 2  | -   | 2  | -            | - | -   | -  | -  | 8                 | -   |  |
| 1.4   | Структура и жизненные стадии организации                  | 11                    |         | 1  | -   | 2  | -            | - | -   | -  | -  | 8                 | -   |  |
| 1.5   | Концепции управления персоналом в организациях энергетики | 11                    |         | 1  | -   | 2  | -            | - | -   | -  | -  | 8                 | -   |  |
| 2     | Стратегия управления персоналом                           | 14                    |         | 4  | -   | 2  | -            | - | -   | -  | -  | 8                 | -   |  |
| 2.1   | Кадровая политика   | 7                     |         | 2  | -   | 1  | -            | - | -   | -  | -  | 4                 | -   |  |
| 2.2   | Управление персоналом развивающейся организации           | 7                     |         | 2  | -   | 1  | -            | - | -   | -  | -  | 4                 | -   |  |
| 3     | Технологии и методы управления                            | 18                    | 4       | -  | 4   | -  | -            | - | -   | -  | 10 | -                 | <p><b><u>Подготовка к практическим занятиям:</u></b><br/>Проанализировать способы повышения</p> |  |



### **3.2 Краткое содержание разделов**

#### 1. Основы организации и управления персоналом

##### 1.1. Этапы формирования кадрового менеджмента

Исторические предпосылки возникновения кадрового менеджмента.. Парадигмы управления персоналом в XX в.. Эволюция форм совместной деятельности и становление кадрового менеджмента. Основные типы профессиональной культуры кадрового менеджмента. Кадровый менеджмент: вызовы XXI в..

##### 1.2. Психология производственной деятельности

Психология труда.. Психические явления личности.. Профессиоведение.. Профессиональная работоспособность.. Трудовая мотивация..

##### 1.3. Нормативно-правовая база в сфере HR

Нормативно-правовое обеспечение системы управления персоналом.. Делопроизводство.. Трудовой договор..

##### 1.4. Структура и жизненные стадии организации

Элементы организации.. Жизненные стадии и циклы организации..

##### 1.5. Концепции управления персоналом в организациях энергетики

Основные подходы к управлению персоналом.. Концепция “человеческого капитала”..

#### 2. Стратегия управления персоналом

##### 2.1. Кадровая политика

Типы кадровой политики.. Этапы построения кадровой политики.. Кадровые мероприятия и кадровая стратегия.. Условия разработки кадровой политики..

##### 2.2. Управление персоналом развивающейся организации

Стадия формирования организации.. Стадия интенсивного роста организации.. Стадия стабилизации.. Стадия спада (ситуация кризиса)..

#### 3. Технологии и методы управления персоналом

##### 3.1. Методы формирования кадрового состава

Проектирование структуры организации.. Оценка потребности в персонале.. Анализ кадровой ситуации в регионе.. Анализ деятельности. Должностные инструкции.. Привлечение кандидатов на работу в организацию.. Оценка кандидатов при приеме на работу.. Конкурсный набор персонала на работу.. Адаптация персонала..

##### 3.2. Методы поддержания работоспособности персонала

Повышение производительности и нормирование труда.. Оценка труда.. Аттестация персонала.. Формирование кадрового резерва.. Планирование карьеры.. Разработка программ стимулирования труда.. Обучение персонала..

### **3.3. Темы практических занятий**

1. Психология труда;
2. Структура энергетических компаний;

3. Кадровая политика энергетических компаний;
4. Профессия HR;
5. Наставничество;
6. Трудовой договор.

### **3.4. Темы лабораторных работ** не предусмотрено

### **3.5 Консультации**

#### *Текущий контроль (ТК)*

1. Консультация перед КМ 1. Основы организации и управления персоналом
2. Консультация перед КМ 2. Стратегия управления персоналом.
3. Консультация перед КМ 3. Методы формирования кадрового состава.
4. Консультация перед КМ 4. Методы поддержания работоспособности персонала.

### **3.6 Тематика курсовых проектов/курсовых работ** Курсовой проект/ работа не предусмотрены

### 3.7. Соответствие разделов дисциплины и формируемых в них компетенций

| Запланированные результаты обучения по дисциплине<br>(в соответствии с разделом 1) | Коды индикаторов | Номер раздела дисциплины (в соответствии с п.3.1) |   |   | Оценочное средство (тип и наименование)                         |
|--|------------------|---|---|---|---|
|  |                  | 1   | 2 | 3 |   |
| <b>Знать:</b>  |                  |   |   |   |   |
| концепцию управления персоналом в организациях энергетики                          | ИД-3ПК-2         | +   |   |   | Проверочная работа/Задание 1                                    |
| психологию производственной деятельности   | ИД-3ПК-2         | +   |   |   | Тестирование/Тест №1 Основы организации и управления персоналом |
| нормативно-правовую базу в сфере HR  | ИД-3ПК-2         | +   |   |   | Тестирование/Тест №1 Основы организации и управления персоналом |
| <b>Уметь:</b>  |                  |   |   |   |   |
| применять методы формирования кадрового состава                                    | ИД-3ПК-2         |   |   | + | Проверочная работа/Задание 3                                    |
| применять методы поддержания работоспособности персонала                           | ИД-3ПК-2         |   |   | + | Проверочная работа/Задание 4                                    |
| выстраивать стратегию управления персоналом  | ИД-3ПК-2         |   | + |   | Проверочная работа/Задание 2                                    |

## **4. КОМПЕТЕНТНОСТНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ)**

### **4.1. Текущий контроль успеваемости**

**3 семестр**

Форма реализации: Защита задания

1. Задание 3 (Проверочная работа)

Форма реализации: Письменная работа

1. Задание 1 (Проверочная работа)
2. Задание 2 (Проверочная работа)
3. Задание 4 (Проверочная работа)
4. Тест №1 Основы организации и управления персоналом (Тестирование)

Балльно-рейтинговая структура дисциплины является приложением А.

### **4.2 Промежуточная аттестация по дисциплине**

*Зачет с оценкой (Семестр №3)*

С учетом суммы оценок за текущий контроль и зачетной составляющей за промежуточную аттестацию

В диплом выставляется оценка за 3 семестр.

**Примечание:** Оценочные материалы по дисциплине приведены в фонде оценочных материалов ОПОП.

## **5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **5.1 Печатные и электронные издания:**

1. А. В. Дейнека- "Управление персоналом организации", Издательство: "Дашков и К°", Москва, 2020 - (288 с.)  
<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573308>;
2. В. Г. Пичугин- "Психология влияния в управлении персоналом", Издательство: "Прометей", Москва, 2020 - (145 с.)  
<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576136>;
3. А. А. Владыкина- "Инновационные технологии управления персоналом", Издательство: "б.и.", Таганрог, 2020 - (113 с.)  
<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=597443>.

### **5.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:**

1. Office / Российский пакет офисных программ;
2. Windows / Операционная система семейства Linux;
3. Видеоконференции (Майнд, Сберджаз, ВК и др).

### **5.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:**

1. ЭБС Лань - <https://e.lanbook.com/>

2. ЭБС "Университетская библиотека онлайн" - [http://biblioclub.ru/index.php?page=main\\_ub\\_red](http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red)
3. Научная электронная библиотека - <https://elibrary.ru/>
4. База данных ВИНТИ online - <http://www.viniti.ru/>
5. База данных журналов издательства Elsevier - <https://www.sciencedirect.com/>
6. Электронные ресурсы издательства Springer - <https://link.springer.com/>
7. База данных Web of Science - <http://webofscience.com/>
8. База данных Scopus - <http://www.scopus.com>
9. Национальная электронная библиотека - <https://rusneb.ru/>
10. ЭБС "Консультант студента" - <http://www.studentlibrary.ru/>
11. База данных диссертаций ProQuest Dissertations and Theses Global - <https://search.proquest.com/pqdtglobal/index>
12. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru>
13. База открытых данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ - <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>
14. Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» - <https://openedu.ru>
15. Открытая университетская информационная система «РОССИЯ» - <https://uisrussia.msu.ru>

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

| Тип помещения   | Номер аудитории, наименование | Оснащение  |
|---|-------------------------------|--|
| Учебные аудитории для проведения лекционных занятий и текущего контроля | Д-207, Учебная аудитория      | парта со скамьей, стол преподавателя, стул, доска меловая  |
| Учебные аудитории для проведения практических занятий, КР и КП          | Д-207, Учебная аудитория      | парта со скамьей, стол преподавателя, стул, доска меловая  |
| Учебные аудитории для проведения лабораторных занятий                   | Д-207, Учебная аудитория      | парта со скамьей, стол преподавателя, стул, доска меловая  |
| Учебные аудитории для проведения промежуточной аттестации               | Д-207, Учебная аудитория      | парта со скамьей, стол преподавателя, стул, доска меловая  |
| Помещения для самостоятельной работы                                    | НТБ-303, Лекционная аудитория | стол компьютерный, стул, стол письменный, вешалка для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, компьютер персональный, принтер, кондиционер |
| Помещения для консультирования  | Д-207, Учебная аудитория      | парта со скамьей, стол преподавателя, стул, доска меловая  |
| Помещения для хранения оборудования и учебного инвентаря                | Д-12, Кладовая                | стеллаж, стол, стул  |

**БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ****Организация коллективной работы на энергетических объектах**

(название дисциплины)

**3 семестр****Перечень контрольных мероприятий текущего контроля успеваемости по дисциплине:**

КМ-1 Тест №1 Основы организации и управления персоналом (Тестирование)

КМ-2 Задание 1 (Проверочная работа)

КМ-3 Задание 2 (Проверочная работа)

КМ-4 Задание 3 (Проверочная работа)

КМ-5 Задание 4 (Проверочная работа)

**Вид промежуточной аттестации – Зачет с оценкой.**

| Номер раздела | Раздел дисциплины   | Индекс КМ: | КМ-1 | КМ-2 | КМ-3 | КМ-4 | КМ-5 |
|---------------|---|------------|------|------|------|------|------|
|               |   | Неделя КМ: | 4    | 10   | 12   | 14   | 16   |
| 1             | Основы организации и управления персоналом                |            |      |      |      |      |      |
| 1.1           | Этапы формирования кадрового менеджмента                  |            | +    |      |      |      |      |
| 1.2           | Психология производственной деятельности                  |            | +    |      |      |      |      |
| 1.3           | Нормативно-правовая база в сфере HR                       |            | +    |      |      |      |      |
| 1.4           | Структура и жизненные стадии организации                  |            |      | +    |      |      |      |
| 1.5           | Концепции управления персоналом в организациях энергетики |            |      | +    |      |      |      |
| 2             | Стратегия управления персоналом                           |            |      |      |      |      |      |
| 2.1           | Кадровая политика   |            |      |      | +    |      |      |
| 2.2           | Управление персоналом развивающейся организации           |            |      |      | +    |      |      |
| 3             | Технологии и методы управления персоналом                 |            |      |      |      |      |      |
| 3.1           | Методы формирования кадрового состава                     |            |      |      |      | +    |      |
| 3.2           | Методы поддержания работоспособности персонала            |            |      |      |      |      | +    |
| Вес КМ, %:    |   |            | 20   | 20   | 10   | 25   | 25   |